



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Estado do Rio Grande do Sul

Prefeitura Municipal de Viadutos

Lei de Diretrizes Orçamentárias/2019

Lei Municipal nº 3.268/2018



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

LEI MUNICIPAL Nº 3.268/2018, DE 03 DE SETEMBRO DE 2018.

**Dispõe sobre as diretrizes
orçamentárias para o exercício
financeiro de 2019.**

CLAITON DOS SANTOS BRUM, Prefeito Municipal de Viadutos, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento ao disposto no artigo 69, XI e 118, II da Lei Orgânica do Município promulga a seguinte Lei:

**CAPITULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2.º, da Constituição Federal e na Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, as diretrizes gerais para elaboração do orçamento do Município, relativas ao exercício de 2019, compreendendo:

- I - as metas e riscos fiscais;
- II - as prioridades e metas da administração municipal extraídas do Plano Plurianual para 2018/2021;
- III - a organização e estrutura do orçamento;
- IV - as diretrizes para elaboração e execução do orçamento e suas alterações;
- V - as disposições relativas à dívida pública municipal;
- VI - as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
- VII - as disposições sobre alterações na legislação tributária;
- VIII - as disposições gerais.

**CAPÍTULO II
DAS METAS E RISCOS FISCAIS**

Art. 2º As metas fiscais de receitas, despesas, resultado primário, nominal e montante da dívida pública para os exercícios de 2019, 2020 e 2021, de que trata o art.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

4º da Lei Complementar nº 101/2000, são as identificadas no **ANEXO I**, composto dos seguintes demonstrativos:

I - Demonstrativo das metas fiscais anuais de acordo com o art. 4º, § 1º, da LC nº 101/2000;

II - Demonstrativo de avaliação do cumprimento das metas fiscais relativas ao ano de 2019;

III - Demonstrativo das metas fiscais previstas para 2019, 2020 e 2021, comparadas com as fixadas nos exercícios de 2016, 2017 e 2018;

IV - Demonstrativo da memória de cálculo das metas fiscais de receita e despesa;

V - Demonstrativo da evolução do patrimônio líquido, conforme art. 4º, § 2º, inciso III, da LC nº 101/2000;

VI - Demonstrativo da origem e aplicação dos recursos obtidos com a alienação de ativos, em cumprimento ao disposto no art. 4º, § 2º, inciso III, da LC nº 101/2000;

VII - Demonstrativo da avaliação da situação financeira e atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos Municipais, de acordo com o art. 4º, § 2º, inciso IV, da Lei Complementar nº 101/2000;

VIII - Demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita, conforme art. 4º, § 2º, inciso V, da LC nº 101/2000;

IX - Demonstrativo da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado, conforme art. 4º, § 2º, inciso V, da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 3º Estão discriminados, no **Anexo II**, que integra esta Lei, os Riscos Fiscais, onde são avaliados os riscos orçamentários e os passivos contingentes capazes de afetar as contas públicas, em cumprimento ao art. 4º, § 3º, da LC nº 101/2000.

§ 1º Consideram-se passivos contingentes e outros riscos fiscais possíveis obrigações presentes, cuja existência é confirmada somente pela ocorrência ou não de um ou mais eventos futuros que não estejam totalmente sob controle do Município.

§ 2º Também são passivos contingentes, obrigações presentes decorrentes de eventos passados, cuja liquidação em 2019 seja improvável ou cujo valor não possa ser tecnicamente estimado.

§ 3º Caso se concretizem, os riscos fiscais serão atendidos com recursos da Reserva de Contingência e, sendo esta insuficiente, serão indicados, também, o excesso de arrecadação e o superávit financeiro do exercício de 2018, se houver obedecida a fonte de recursos correspondente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

II - Atividade: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

III - Projeto: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;

IV - Operação Especial: despesas que não contribuem para a manutenção das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços;

V - Órgão Orçamentário: o maior nível da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar unidades orçamentárias.

VI - Unidade Orçamentária: o menor nível da classificação institucional;

§ 1º Na Lei de Orçamento, cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos ou operações especiais, especificando os respectivos valores, bem como os órgãos e as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 2º Cada atividade, projeto ou operação especial identificará a função e a subfunção às quais se vinculam, de acordo com a Portaria MOG nº 42/1999.

§ 3º A classificação das unidades orçamentárias atenderá, no que couber, ao disposto no art. 14 da Lei Federal nº 4.320, de 1964.

Art. 6º Os orçamentos fiscal e da seguridade social discriminarão a despesa por elementos de despesa, na forma do art. 15, § 1º, da Lei nº 4.320/64.

Art. 7º O Projeto de Lei Orçamentária Anual será encaminhado à Câmara Municipal, conforme estabelecido no § 5º do art. 165 da Constituição Federal e no art. 2º, da Lei n.º 4.320/1964, e será composto de:

I - texto da Lei;

II - consolidação dos quadros orçamentários;

§ 1º Integrarão a consolidação dos quadros orçamentários a que se refere o inciso II, incluindo os complementos referenciados no art. 22, inciso III, da Lei nº 4.320/64, os seguintes quadros:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

§ 4º Sendo esses recursos insuficientes, o Poder Executivo Municipal encaminhará Projeto de Lei à Câmara, propondo anulação de recursos alocados para investimentos, desde que não comprometidos.

CAPÍTULO III
DAS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL
EXTRAÍDAS DO PLANO PLURIANUAL

Art. 4º As metas e prioridades para o exercício financeiro de 2019 estão estruturadas de acordo com o Plano Plurianual para 2018/2021 – Lei Municipal nº 3.196/2017, de 20 de junho de 2017, especificadas no **Anexo III**, integrante desta Lei, as quais terão precedência na alocação de recursos Lei Orçamentária.

§ 1º Os valores constantes no Anexo de que trata este artigo possuem caráter indicativo e não normativo, devendo servir de referência para o planejamento, podendo, a lei orçamentária, atualizá-los.

§ 2º A programação da despesa na Lei de Orçamento Anual para o exercício financeiro de 2019 observará o atingimento das metas fiscais estabelecidas e atenderá às prioridades e metas estabelecidas no Anexo de que trata o *caput* deste artigo e aos seguintes objetivos básicos das ações de caráter continuado:

- I - provisão dos gastos com pessoal e encargos sociais do Poder Executivo e do Poder Legislativo;
- II - compromissos relativos ao serviço da dívida pública;
- III - despesas indispensáveis ao custeio e manutenção da administração municipal;
- IV – despesas com conservação e manutenção do patrimônio público evidenciadas no Anexo IV desta Lei.

CAPÍTULO IV
DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO ORÇAMENTO

Art. 5º Para efeito desta Lei, entende-se por:

- I - Programa: instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, mensurados por indicadores, conforme estabelecido no plano plurianual;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

I - discriminação da legislação básica da receita e da despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social;

II – demonstrativo da evolução da receita, por fontes de arrecadação, em atendimento ao disposto no art. 12 da LC nº 101/2000;

III – demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita e da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado, de acordo com o art. 5º, inciso II, da LC nº 101/2000;

IV – demonstrativo das receitas por fontes e das despesas por grupo de natureza de despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social, conforme art. 165, § 5º, III, da Constituição Federal;

V - demonstrativo da receita e planos de aplicação dos Fundos Especiais, que obedecerá ao disposto no inciso I do § 2º do art. 2º da Lei nº 4.320/1964;

VI – demonstrativo de compatibilidade da programação do orçamento com as metas fiscais estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias, de acordo com o art. 5º, inciso I, da LC nº 101/2000;

VII - demonstrativo da fixação da despesa com pessoal e encargos sociais, para os Poderes Executivo e Legislativo, confrontando a sua totalização com a receita corrente líquida prevista, nos termos dos artigos 19 e 20 da LC nº 101/2000, acompanhado da memória de cálculo;

VIII - demonstrativo da previsão de aplicação dos recursos na manutenção e desenvolvimento do ensino nos termos do art. 212 da Constituição Federal e dos artigos 70 e 71 da Lei nº 9.394/1996;

IX - demonstrativo da previsão da aplicação anual do Município em ações e serviços públicos de saúde, conforme a Lei Complementar nº141, de 13 de janeiro de 2012;

CAPÍTULO V

DAS DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO E SUAS ALTERAÇÕES

Seção I

Das Diretrizes Gerais

Art. 8º Os orçamentos fiscal e da seguridade social compreenderão a programação do Poder Legislativo e do Poder Executivo, neste abrangidos seus respectivos fundos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Art. 9º Os Fundos Municipais constituirão unidade orçamentária específica, e terão suas Receitas vinculadas a Despesas relacionadas com seus objetivos, identificadas em Planos de Aplicação, representados nas Planilhas de Despesas referidas no art. 8º § 1º, inciso V, desta Lei.

Art. 10. Os estudos para definição do Orçamento da Receita deverão observar os efeitos da alteração da legislação tributária, incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o crescimento econômico, a ampliação da base de cálculo dos tributos, a sua evolução nos últimos três exercícios e a projeção para os dois anos seguintes ao exercício de 2019.

Parágrafo Único. Até 30 dias antes do encaminhamento da Proposta Orçamentária ao Poder Legislativo, o Poder Executivo Municipal colocará à disposição da Câmara Municipal os estudos e as estimativas de receitas para o exercício de 2019, inclusive da receita corrente líquida, e as respectivas memórias de cálculo.

Art. 11. A lei orçamentária conterá reservas de contingência, desdobradas para atender às seguintes finalidades:

- I - cobertura de créditos adicionais;
- II - atender passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos;

§ 1º A reserva de contingência, de que trata o inciso II do *caput*, será fixada em, no mínimo, 1% (um por cento) da receita corrente líquida, e sua utilização dar-se-á mediante créditos adicionais abertos à sua conta.

§ 2º Na hipótese de ficar demonstrado que a reserva de contingência de que trata o inciso II do *caput* não precisará ser utilizada para sua finalidade, no todo ou em parte, o Chefe do Executivo poderá utilizar seu saldo para dar cobertura a outros créditos adicionais, legalmente autorizados na forma dos artigos 41, 42 e 43 da Lei nº 4.320/1964.

§ 3º A Reserva de Contingência da Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência Social será constituída dos recursos que corresponderão à previsão de seu superávit orçamentário e somente poderá ser utilizada para a cobertura de créditos adicionais do próprio regime.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Art. 12. A compensação de que trata o art. 17, § 2º, da LC nº 101/2000, quando da criação ou aumento de Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado, poderá ser realizada a partir do aproveitamento da margem líquida de expansão prevista no Demonstrativo de que trata o art. 2º, IX, dessa Lei, observados o limite das respectivas dotações e o limite de gastos estabelecidos na LC nº 101/2000.

Art. 13. O controle de custos das ações desenvolvidas pelo Poder Público Municipal de que trata o art. 50, § 3º, da LC nº 101/2000, serão desenvolvidos de forma a apurar os gastos das obras e dos serviços públicos, tais como:

- I - dos programas e das ações previsto no Plano Plurianual;
- II - do m2 das construções e do m2 das pavimentações;
- III - do custo aluno/ano do ensino fundamental, do custo aluno/ano do transporte escolar, do custo aluno/ano do ensino infantil e do custo aluno/ano com merenda escolar;
- IV - do custo da destinação final da tonelada de lixo;
- V - do custo do atendimento nas unidades de saúde, entre outros.

Parágrafo Único. Os gastos serão apurados e avaliados através das operações orçamentárias, tomando-se por base as despesas liquidadas e as metas físicas previstas confrontadas com as realizadas e apuradas ao final do exercício.

Art. 14. As metas fiscais para o ano de 2019, estabelecidas no demonstrativo de que trata o inciso I do art. 2º serão desdobradas em metas quadrimestrais para fins de avaliação em audiência pública na Câmara Municipal até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, de modo a acompanhar o cumprimento dos seus objetivos, corrigir desvios, avaliar os gastos.

Seção II

Das Diretrizes Específicas do Orçamento da Seguridade Social

Art. 15. O Orçamento da Seguridade Social compreenderá as dotações destinadas a atender às ações de saúde, previdência e assistência social, e contará, entre outros, com recursos provenientes:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

I – do produto da arrecadação de impostos e transferências constitucionais vinculados às ações e serviços públicos de saúde, nos termos da Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012;

II - das contribuições para o Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Municipais, que será utilizada para despesas com encargos previdenciários do Município;

III - do Orçamento Fiscal;

IV - das demais receitas cujas despesas integram, exclusivamente, o orçamento referido no *caput* deste artigo.

Seção III

Das Disposições sobre a Programação e Execução Orçamentária e Financeira

Art. 16. O Chefe do Poder Executivo Municipal estabelecerá, através de Decreto, em até 30 dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual, o desdobramento da receita prevista em metas bimestrais de arrecadação, a programação financeira das receitas e despesas e o cronograma de execução mensal para todas as Unidades Orçamentárias.

Art. 17. Na execução do orçamento, verificado que o comportamento da receita ordinária poderá afetar o cumprimento das metas de resultados primário e nominal, os Poderes Legislativo e Executivo, de forma proporcional às suas dotações, adotarão o mecanismo da limitação de empenhos e movimentação financeira nos montantes necessários, observadas as respectivas fontes de recursos, nas seguintes despesas:

I – Horas extras

II – Diárias de viagem;

III – Contrapartida para projetos ou atividades vinculados a recursos oriundos de fontes extraordinárias, como transferências voluntárias, operações de crédito, alienação de ativos, desde que ainda não comprometidos;

IV – Obras em geral, desde que ainda não iniciadas;

V – Dotação para combustíveis destinada à frota de veículos dos setores de transportes, obras, serviços públicos e agricultura;

VI – Dotação para material de consumo e outros serviços de terceiros das diversas atividades;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

§ 1º Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado ainda o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2018, observada a vinculação de recursos.

§ 2º Não serão objeto de limitação de empenho as despesas destinadas ao pagamento do serviço da dívida, precatórios judiciais e de obrigações constitucionais e legais.

§ 3º Na hipótese de ocorrência do disposto no *caput* deste artigo, o Poder Executivo comunicará à Câmara Municipal o montante que lhe caberá tornar indisponível para empenho e movimentação financeira.

§ 4º Os Chefes do Poder Executivo e do Poder Legislativo deverão divulgar, em ato próprio, os ajustes processados, que será discriminado por órgão.

§ 5º Ocorrendo o restabelecimento da receita prevista, a recomposição se fará obedecendo ao disposto no art. 9º, § 1º, da LC nº 101/2000.

§ 6º Na ocorrência de calamidade pública, reconhecida na forma da lei, serão dispensadas a obtenção dos resultados fiscais programados e a limitação de empenho enquanto perdurar essa situação, nos termos do art. 65 da LC nº 101/2000.

Art. 18. O repasse financeiro da cota destinada ao atendimento das despesas do Poder Legislativo, obedecida a programação financeira, será repassado até o dia 20 de cada mês, mediante depósito em conta bancária específica, indicada pela Mesa Diretora da Câmara Municipal.

§ 1º Ao final do exercício financeiro de 2019, o saldo de recursos porventura existente será devolvido ao Poder Executivo, livre de quaisquer vinculações, deduzidos os valores correspondentes ao saldo das obrigações a pagar, nelas incluídos os restos a pagar do Poder Legislativo;

§ 2º O eventual saldo de recursos financeiros que não for devolvido no prazo estabelecido no parágrafo anterior, será considerado como antecipação de repasse do exercício financeiro de 2020.

Seção IV

Das Diretrizes sobre Alterações da Lei Orçamentária

Art. 19. A abertura de créditos suplementares e especiais dependerá da existência de recursos disponíveis para a despesa, nos termos da Lei nº 4.320/64.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Art. 20. O Poder Executivo poderá, mediante Decreto, transpor, remanejar, transferir ou utilizar, total ou parcialmente, as dotações orçamentárias aprovadas na Lei Orçamentária de 2019 e em créditos adicionais, em decorrência da extinção, transformação, transferência, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de alterações de suas competências ou atribuições, mantida a estrutura programática.

Parágrafo único. A transposição, transferência ou remanejamento não poderá resultar em alteração dos valores das programações aprovadas na Lei Orçamentária ou em créditos adicionais, podendo haver, excepcionalmente, ajuste na classificação funcional.

Seção V

Da Destinação de Recursos Públicos a Pessoas Físicas e Jurídicas

Subseção I

Das Subvenções Sociais

Art. 21. A transferência de recursos a título de subvenções sociais, nos termos do art. 16 da Lei nº 4.320/1964, atenderá às entidades privadas sem fins lucrativos que exerçam atividades de natureza continuada nas áreas de cultura, assistência social, saúde e educação.

Subseção II

Das Contribuições Correntes e de Capital

Art. 22. A transferência de recursos a título de contribuição corrente somente será destinada a entidades sem fins lucrativos que preencham uma das seguintes condições:

I - estejam autorizadas em lei que identifique expressamente a entidade beneficiária;

II - estejam nominalmente identificadas na Lei Orçamentária de 2019, ou;

III - sejam selecionadas para execução, em parceria com a Administração Pública Federal, de programas e ações que contribuam diretamente para o alcance de diretrizes, objetivos e metas previstas no Plano Plurianual.

Parágrafo único. O disposto no caput deste artigo aplica-se aos casos de prorrogação ou renovação de convênio ou instrumento congênere ou aos casos em que,



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

já havendo sido firmado o instrumento, devam as despesas dele decorrentes correr à conta de dotações consignadas na Lei Orçamentária de 2019.

Art. 23. A alocação de recursos para entidades privadas sem fins lucrativos, a título de contribuições de capital, fica condicionada à autorização em lei especial anterior de que trata o art. 12, § 6º, da Lei nº 4.320, de 1964.

Subseção III
Dos Auxílios

Art. 24. A transferência de recursos a título de auxílios, previstos no art. 12, § 6º, da Lei nº 4.320/1964, somente poderá ser realizada para entidades privadas sem fins lucrativos e desde que sejam:

- I - de atendimento direto e gratuito ao público e voltadas para a educação básica;
- II - para o desenvolvimento de programas voltados a manutenção e preservação do Meio Ambiente;
- III - voltadas a ações de saúde e de atendimento direto e gratuito ao público, prestadas por entidades sem fins lucrativos que sejam certificadas como entidades beneficentes de assistência social na área de saúde;
- IV - qualificadas como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, com termo de parceria firmado com o Poder Público Municipal, de acordo com a Lei Federal nº 9.790/1999, e que participem da execução de programas constantes no plano plurianual, devendo a destinação de recursos guardar conformidade com os objetivos sociais da entidade;
- V - qualificadas para o desenvolvimento de atividades esportivas que contribuam para a capacitação de atletas;
- VI - voltadas ao atendimento de pessoas portadoras de necessidades especiais;
- VII - constituídas sob a forma de associações ou cooperativas formadas exclusivamente por pessoas físicas reconhecidas pelo poder público como catadores de materiais recicláveis; e
- VIII - voltadas ao atendimento de pessoas carentes em situação de risco social ou diretamente alcançadas por programas e ações de combate à pobreza e geração de trabalho e renda.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Parágrafo único: No caso do inciso IV, as transferências serão efetuadas por meio de termo de parceria, caso em que deverá ser observada a legislação específica pertinente a essas entidades e processo seletivo de ampla divulgação.

Subseção IV
Das Disposições Gerais

Art. 25. Toda movimentação de recursos relativos às subvenções, contribuições e auxílios, de que trata esta seção, por parte das entidades beneficiárias, somente será realizada observando-se os seguintes preceitos:

I - movimentação mediante conta bancária específica para cada instrumento de transferência;

II - desembolsos mediante documento bancário, por meio do qual se faça crédito na conta bancária de titularidade do fornecedor ou prestador de serviços.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS À DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 26. A lei orçamentária anual garantirá recursos para pagamento da dívida pública municipal, nos termos dos compromissos firmados, inclusive com a previdência social.

Art. 27. O projeto de Lei Orçamentária somente poderá incluir, na composição da receita total do Município, recursos provenientes de operações de crédito já contratadas ou autorizadas pelo Ministério da Fazenda, respeitados os limites estabelecidos no artigo 167, inciso III, da Constituição Federal e em Resolução do Senado Federal.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS COM
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 28. Para fins dos limites das despesas com pessoal, previstos no art. 19, inciso III, alíneas "a" e "b" da LC nº 101/2000, deverão ser incluídas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

I - as despesas relativas à contratação de pessoal por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 37, IX, da Constituição Federal;

II - as despesas decorrentes da contratação de serviços de terceiros quando caracterizarem substituição de servidores públicos;

Art. 29. O Poder Executivo e Legislativo publicará, com base na situação vigente, tabela com os totais de cargos efetivos, comissionados e funções de confiança integrantes do quadro geral de pessoal civil, demonstrando os quantitativos de cargos efetivos vagos e ocupados por servidores estáveis e não estáveis e os quantitativos de cargos em comissão e funções de confiança vagos e ocupados, comparando-os com os quantitativos do ano anterior e indicando as respectivas variações percentuais ocorridas.

Art. 30. O aumento da despesa com pessoal, em decorrência de quaisquer das medidas relacionadas no artigo 169, § 1º, da Constituição Federal, desde que observada a legislação vigente, respeitados os limites previstos nos artigos 20 e 22, parágrafo único, da LC nº 101/2000, fica autorizado para:

I - conceder vantagens e aumentar a remuneração de servidores;

II - criar e extinguir cargos públicos e alterar a estrutura de carreiras;

III - prover cargos efetivos, mediante concurso público, bem como efetuar contratações por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, respeitada a legislação municipal vigente;

IV - prover cargos em comissão e funções de confiança;

V - melhorar a qualidade do serviço público mediante a valorização do servidor municipal, reconhecendo a função social do seu trabalho;

VI - proporcionar o desenvolvimento profissional de servidores municipais, mediante a realização de programas de treinamento;

VII - proporcionar o desenvolvimento pessoal dos servidores municipais, mediante a realização de programas informativos, educativos e culturais;

VIII - melhorar as condições de trabalho, equipamentos e infraestrutura, especialmente no que concerne à saúde, alimentação, transporte, segurança no trabalho e justa remuneração.

§ 1º No caso dos incisos I, II, III e IV além dos requisitos estabelecidos no *caput* deste artigo, os projetos de lei deverão demonstrar, em sua exposição de motivos, para



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

os efeitos dos artigos 16 e 17 da LC nº 101/2000, o impacto orçamentário e financeiro decorrente, apresentando o efetivo acréscimo de despesas com pessoal.

§ 2º No caso de provimento de cargos, a estimativa do impacto orçamentário e financeiro deverá instruir o expediente administrativo correspondente, juntamente com a declaração do ordenador da despesa, de que o aumento tem adequação com a lei orçamentária anual, exigência essa a ser cumprida nos demais atos de contratação.

§ 3º No caso de aumento de despesas com pessoal do Poder Legislativo, deverão ser obedecidos, adicionalmente, os limites fixados nos artigos 29 e 29-A da Constituição Federal.

§ 4º Ficam dispensados, da estimativa de impacto orçamentário e financeiro, atos de concessão de vantagens já previstas na legislação pertinente, de caráter meramente declaratório.

Art. 31. Quando a despesa com pessoal houver ultrapassado 51,3% (cinquenta e um inteiros e três décimos por cento) e 5,7% (cinco inteiros e sete décimos por cento) da Receita Corrente Líquida, respectivamente, no Poder Executivo e Legislativo, a contratação de horas-extras somente poderá ocorrer quando destinada ao atendimento de situações emergenciais, de risco ou prejuízo para a população, tais como:

- I – as situações de emergência ou de calamidade pública;
- II - as situações de risco iminente à segurança de pessoas ou bens;
- III – a relação custo-benefício se revelar mais favorável em relação a outra alternativa possível.

CAPÍTULO VIII
DAS ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 32. As receitas serão estimadas e discriminadas:

I - considerando a legislação tributária vigente até a data do envio do projeto de lei orçamentária à Câmara Municipal;

II - considerando, se for o caso, os efeitos das alterações na legislação tributária, resultantes de projetos de lei encaminhados à Câmara Municipal até a data de apresentação da proposta orçamentária de 2019 especialmente sobre:

- a) atualização da planta genérica de valores do Município;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

b) revisão, atualização ou adequação da legislação sobre o Imposto Predial e Territorial Urbano, suas alíquotas, forma de cálculo, condições de pagamento, descontos e isenções, inclusive com relação à progressividade desse imposto;

c) revisão da legislação sobre o uso do solo, com redefinição dos limites da zona urbana municipal;

d) revisão da legislação referente ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza;

e) revisão da legislação aplicável ao Imposto Sobre Transmissão Inter Vivos de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis;

f) instituição de novas taxas pela prestação de serviços públicos e pelo exercício do poder de polícia;

g) revisão das isenções tributárias, para atender ao interesse público e à justiça social;

h) revisão das contribuições sociais, destinadas à seguridade social, cuja necessidade tenha sido evidenciada através de cálculo atuarial;

i) demais incentivos e benefícios fiscais.

Art. 33. Caso não sejam aprovadas as modificações referidas no inciso II do art. 32, ou essas o sejam parcialmente, de forma a impedir a integralização dos recursos estimados, o Poder Executivo providenciará, conforme o caso, os ajustes necessários na programação da despesa, mediante Decreto.

Art. 34. O Executivo Municipal, autorizado em lei, poderá conceder ou ampliar benefício fiscal de natureza tributária com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de emprego e renda, ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, conceder remissão e anistia para estimular a cobrança da dívida ativa, devendo esses benefícios ser considerados nos cálculos do orçamento da receita.

§ 1º A concessão ou ampliação de incentivo fiscal de natureza tributária, não considerado na estimativa da receita orçamentária, dependerá da realização do estudo do seu impacto orçamentário e financeiro e somente entrará em vigor se adotadas, conjunta ou isoladamente, as seguintes medidas de compensação:

a) aumento de receita proveniente de elevação de alíquota, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

b) cancelamento, durante o período em que vigorar o benefício, de despesas em valor equivalente.

§ 2º Poderá ser considerado como aumento permanente de receita, para efeito do disposto neste artigo, a elevação do montante de recursos recebidos pelo município, oriundos da elevação de alíquotas e/ou ampliação da base de cálculo de tributos que são objeto de transferência constitucional, com base nos artigos 157 e 158 da Constituição Federal.

§ 3º Não se sujeita às regras do §1º a homologação de pedidos de isenção, remissão ou anistia apresentados com base na legislação municipal preexistente.

Art. 35. Conforme permissivo do art. 172, inciso III, da Lei Federal nº 5.172, de 25 de outubro de 1966, Código Tributário Nacional, e o inciso II, do §3º do art. 14, da Lei Complementar nº 101/2000, os créditos tributários lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita.

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 36. Para fins de atendimento ao disposto no art. 62 da LC nº 101/2000, fica o Poder Executivo autorizado a firmar convênios, ajustes e/ou contratos, para o custeio de despesas de competência da União e/ou Estado, exclusivamente para o atendimento de programas de segurança pública, justiça eleitoral, fiscalização sanitária, tributária e ambiental, educação, cultura, saúde, assistência social, agricultura, meio ambiente, alistamento militar ou a execução de projetos específicos de desenvolvimento econômico-social.

Parágrafo único. A Lei Orçamentária anual, ou seus créditos adicionais, deverão contemplar recursos orçamentários suficientes para o atendimento das despesas de que trata o *caput* deste artigo.

Art. 37. As emendas ao projeto de lei orçamentária para 2019 ou aos projetos de lei que a modifiquem deverão ser compatíveis com os programas e objetivos do Plano Plurianual 2018/2021 e com as diretrizes, disposições, prioridades e metas desta Lei.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VIADUTOS
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

§ 1º Não serão admitidas, com a ressalva do inciso III do § 3º do art. 166 da Constituição Federal, as emendas que incidam sobre:

- a) pessoal e encargos sociais e
- b) serviço da dívida.

§ 2º Também não serão admitidas as emendas que acarretem a alteração dos limites constitucionais previstos para os gastos com a manutenção e desenvolvimento do ensino e com as ações e serviços públicos de saúde.

§ 3º As emendas ao projeto de lei de orçamento anual deverão preservar, ainda, a prioridade das dotações destinadas ao pagamento de sentenças judiciais e outras despesas obrigatórias, assim entendidas aquelas com legislação ou norma específica; despesas financiadas com recursos vinculados e recursos para compor a contrapartida municipal de operações de crédito.

Art. 38. O Poder Executivo e Legislativo manterão sistema integrado de execução orçamentária que permita o cumprimento do Art. 166, §1º, II da Constituição da República.

Art. 39. Se o projeto de lei orçamentária não for promulgado até 31 de dezembro de 2018, até que esta ocorra, a programação dele constante poderá ser executada para o atendimento de despesas correntes da Administração do Poder Executivo e Legislativo, nos limites estritamente necessários para a manutenção dos serviços essenciais.

Art. 40 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Viadutos, aos 03 de setembro de 2018.

CLAITON DOS SANTOS BRUM

Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

GIOVAN ANDRÉ SPEROTTO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Município de Veaditos
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2019

TABELA 01 - Parâmetros Utilizados nas Estimativas das Receitas e Despesas

Indicador	2016	2017	2018	2019	2020	2021
INFLAÇÃO MÉDIA ANUAL (IPCA)	6,29%	3,92%	3,58%	4,07%	4,02%	3,94%
VARIÁCIÃO PIB	-3,60%	0,53%	2,43%	3,01%	2,68%	2,64%
CRESCIMENTO VEGETATIVO DA FOLHA SALARIAL	9,14%	-4,36%	-1,31%	1,16%	-1,50%	-0,55%
ESFORÇO NA ARRECAÇÃO TRIBUTÁRIA	7,02%	2,80%	-1,07%	2,92%	1,55%	1,13%
CRESC. REAL DAS TRANSFER CORR DA UNIÃO	13,62%	12,31%	-12,20%	4,57%	1,56%	-2,02%
PERCENTUAL DE AUMENTO SALARIAL - EXECUTIVO	17,84%	-6,84%	-5,02%	1,99%	-3,29%	-2,10%
PERCENTUAL DE AUMENTO SALARIAL - LEGISLATIVO	5,50%	6,88%	-10,68%	0,57%	-1,08%	-3,73%
CRESCIMENTO DOS INVESTIMENTOS	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Taxa de Juros Selic (Média do Ano)	-23,52%	-23,63%	-9,23%	0,00%	-17,22%	-15,08%
Taxa de Câmbio	13,75%	10,18%	6,50%	-18,79%	8,09%	8,08%
	3,35	3,29	3,46	3,43	3,50	3,55

Os parâmetros acima foram utilizados para as projeções de receitas e despesas, bem como para os cálculos em valores correntes e constantes, de acordo com sua pertinência, ou não com as origem/especial/rubrica de receita e/ou grupo de natureza de despesa.

Valores em R\$ 1,00

CONTAS CONSOLIDADAS ANUAIS	PAGA	PAGA	PAGA	PAGA(Estim)	PROJETADO	PROJETADO	PROJETADO
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
3.0.00.00.00.00	13.145.579,89	14.864.930,52	15.396.487,45	15.885.000,00	17.642.220,88	18.310.855,37	19.065.371,67
3.1.00.00.00.00	7.759.596,28	8.956.600,26	8.917.286,23	8.120.000,00	10.279.000,90	10.531.009,98	10.886.244,56
3.1.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
3.1.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
3.1.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
3.1.91.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
3.2.00.00.00.00	412,47	-	52.321,86	95.000,00	55.343,50	59.820,79	64.654,30
3.2.00.00.00.00	412,47	-	52.321,86	95.000,00	55.343,50	59.820,79	64.654,30
3.2.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
3.2.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
3.2.91.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
3.3.00.00.00.00	5.385.571,14	5.908.330,26	6.336.879,36	6.850.000,00	7.307.786,48	7.719.424,61	8.114.473,01
3.3.00.00.00.00	5.385.571,14	5.908.330,26	6.336.879,36	6.850.000,00	7.307.786,48	7.719.424,61	8.114.473,01
3.3.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
3.3.91.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.0.00.00.00.00	807.421,40	839.225,61	516.632,35	500.000,00	508.579,49	437.942,63	386.554,83
4.4.00.00.00.00	807.421,40	839.225,61	516.632,35	500.000,00	508.579,49	437.942,63	386.554,83
4.4.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.4.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.4.91.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.5.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.5.90.88.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.5.90.99.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.5.90.99.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.5.91.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.6.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.6.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.6.00.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
4.6.91.00.00.00	-	-	-	-	-	-	-
9.9.99.99.99.01	-	-	-	-	(16.805,14)	(202.459,65)	(574.286,22)
9.9.99.99.99.02	-	-	-	-	4.618.527,29	4.843.827,61	5.086.126,21
TOTAL DAS DESPESAS	13.953.001,29	15.504.156,13	15.823.119,80	16.365.000,00	22.752.522,52	23.390.166,17	23.963.768,68

Município de Viadutos
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTARIAS PARA 2019
 Estimativas para a Receita Corrente Líquida
 Apuração Conforme a Instrução Normativa nº 12/2017, do TCE/RS

ESPECIFICAÇÃO	2017	2018	2019	2020	2021
I - RECEITAS CORRENTES (Exceto Intraorçamentárias)	21.538.500,09	20.557.000,00	24.194.924,17	24.822.868,23	25.358.432,22
II - DEDUÇÕES	5.895.510,00	5.436.000,00	6.756.839,03	7.016.391,59	7.255.048,13
I R R F s/Rendimentos do Trabalho	257.377,38	250.000,00	294.105,67	310.703,51	316.413,18
Contribuições Previdenciárias do Regime Próprio	716.308,71	720.000,00	709.442,24	715.250,32	714.897,52
Compensação Financeira entre Regimes	-	-	-	-	-
Rendimentos de Aplicações de Rec. Previdenciários	2.269.596,00	1.800.000,00	2.684.011,46	2.866.731,87	3.058.344,69
Deduções da Receita Corrente	2.652.227,91	2.666.000,00	3.069.279,67	3.123.705,89	3.165.392,74
III - (+) Ajuste Perdas com o Fundeb	678.071,37	786.000,00	819.409,65	850.354,90	845.537,90
IV - RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (I-II+III)	16.321.061,46	15.907.000,00	18.257.494,79	18.656.831,54	18.948.921,98




Município de Viadutos
Lei de Diretrizes Orçamentárias para o Exercício de 2019
Estimativa de Limites de Gastos com Pessoal do Poder Executivo e Legislativo para o período de 2018 a 2021

	PODER EXECUTIVO		
	2019	2020	2021
Limite Máximo Legal - 54 % da RCL (alínea "b" do inciso III do artigo 20 da LRF)	9.859.047,19	#####	10.232.417,87
Limite Prudencial - 51,30 % da RCL (parágrafo único do artigo 22 da LRF)	9.366.094,83	9.570.954,58	9.720.796,98
Limite de Alerta - 48,80 % da RCL (inciso II do § 1º do artigo 59 da LRF)	8.873.142,47	9.067.220,13	9.209.176,08
PODER LEGISLATIVO			
	2019	2020	2021
Limite Máximo Legal - 6 % da RCL (alínea "b" do inciso III do artigo 20 da LRF)	1.095.449,69	1.119.408,89	1.136.935,32
Limite Prudencial - 5,70 % da RCL (parágrafo único do artigo 22 da LRF)	1.040.677,20	1.063.439,40	1.080.088,55
Limite de Alerta - 5,40 % da RCL (inciso II do § 1º do artigo 59 da LRF)	985.904,72	1.007.488,90	1.023.241,79

O objetivo do demonstrativo é evidenciar, com base na Receita Corrente Líquida prevista, os limites Lega, Prudencial e de Alerta para as Despesas com Pessoal do Poder Executivo e Legislativo.

- a) quando as despesas com pessoal superarem, respectivamente, 48,60% e 5,40% da RCL no Poder Executivo e Legislativo, caberá a emissão do alerta de que trata o inciso II do § 1º do artigo 59;
- b) o limite prudencial corresponde a 51,30% e 5,70% da RCL, respectivamente no Executivo e Legislativo. Quando superado, e de acordo com o estipulado no parágrafo único do artigo 22 c/c alínea "a" do inciso III do artigo 20, ambos da LRF, e coloca o respectivo poder ao alcance das seguintes vedações:
- I - concessão de vantagem, aumento, reajuste ou adequação de remuneração a qualquer título, salvo os derivados de sentença judicial ou de determinação legal ou contratual, ressalvada a revisão prevista no inciso X do artigo 37 da Constituição;
 - II - criação de cargo, emprego ou função;
 - III - alteração de estrutura de carreira que implique aumento de despesa;
 - IV - provimento de cargo público, admissão ou contratação de pessoal a qualquer título, ressalvada a reposição decorrente de aposentadoria ou falecimento de servidores das áreas de educação, saúde e segurança;
 - V - contratação de hora extra, salvo no caso do disposto no inciso II do § 6º do artigo 57 da Constituição e as situações previstas na Lei de Diretrizes Orçamentárias.
- c) Já quando superado o limite legal, de 6% no Legislativo e de 54% no caso do Executivo, além das vedações previstas no parágrafo único do art. 22 da LRF, o Poder que houver incidido no excesso deverá adotar providências para a eliminação do percentual excedente no prazo e condições estabelecidas nos §§ 1º e 2º e do caput do artigo 23, e o Município sujeito às restrições dos §§ 3º e 4º do mesmo artigo, todos da LRF.

Exercício	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Saldo	Saldo	Reestimativa	Previsão (Saldo Médio)	Previsão (Saldo Médio)	Previsão (Saldo Médio)
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	391.977,77	554.000,00	776.588,00	574.188,59	634.925,53	661.900,71
Dívida Mobiliária	391.977,77	554.000,00	776.588,00	574.188,59	634.925,53	661.900,71
Dívida Contratual (inclusive parcelamentos)	-	-	-	-	-	-
Precatórios posteriores a 05-05-2000	-	-	-	-	-	-
DISPONIBILIDADES DE CAIXA (II)	3.187.552,02	4.287.895,07	4.166.000,00	3.880.482,36	4.111.459,14	4.052.647,17
Disponibilidade da Caixa Bruta	3.187.552,02	4.287.895,07	4.279.000,00	3.918.149,03	4.161.681,37	4.119.610,13
(-) Restos a Pagar Processados	-	-	113.000,00	37.666,67	50.222,22	66.962,96
Demaís Haveres Financeiros	-	-	-	-	-	-
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III = I - II)	(2.795.574,25)	(3.733.895,07)	(3.389.412,00)	(3.306.293,77)	(3.476.533,61)	(3.390.746,46)

Cronograma Anual de Operações de Crédito e de Amortização e Serviço da Dívida

Operações de Crédito / Pagamentos	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Realizado	Realizado	Reestimativa	Previsão	Previsão	Previsão
2.1 - Operações de Crédito	289.200,00	554.000,00	-	-	-	-
2.2 Encargos - Exceção RPPS	-	52.321,86	95.000,00	55.343,50	59.820,79	64.554,30
2.3 Amortizações - Exceção RPPS	-	-	-	-	-	-

Valores em R\$

Fonte: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mm/aaaa> e hora de emissão <hh e mm>

Dívida Pública Consolidada - É o montante total apurado:

- das obrigações financeiras do Município, inclusive as decorrentes de emissão de títulos, assumidas em virtude de leis, contratos, convênios ou tratados;
 - das obrigações financeiras do Município, assumidas em virtude da realização de operações de crédito para amortização em prazo superior a doze meses ou que, embora de prazo inferior a doze meses, tenham sido constituídas como recebíveis no orçamento;
 - dos precatórios judiciais emitidos a partir de 5 de maio de 2000 e não pagos durante a execução do orçamento em que houverem sido incluídos.
- Dívida Consolidada Líquida - DCL - Corresponde à dívida pública consolidada menos as deduções, que compreendem o ativo disponível e os haveres financeiros, líquidos dos Restos a Pagar Processados.

RECEITAS PRIMÁRIAS	2.016	2.017	2.018	2.019	2.020	2.021
	Arrecadação	Arrecadação	Projeção	Projeção	Projeção	Projeção
Receitas Correntes - Exceto Intraorçamentárias	18.549.574,20	18.886.272,18	17.891.000,00	21.125.644,50	21.699.162,34	22.193.039,48
(-) Aplicações Financeiras em Geral	321.514,00	304.896,31	302.000,00	360.504,21	385.046,38	410.782,94
(-) Aplicações Financeiras do RPPS	2.800.091,00	2.269.596,00	1.800.000,00	2.684.011,46	2.866.731,87	3.058.344,69
(-) Outras Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-
(=) Receitas Primárias Correntes (I)	15.427.969,20	16.311.779,87	15.789.000,00	18.081.128,84	18.447.384,09	18.723.911,85
Receitas de Capital - Exceto Intraorçamentárias	950.249,00	655.415,67	250.000,00	401.804,42	429.158,20	457.843,20
(-) Operações de Crédito	289.200,00	554.000,00	-	-	-	-
(-) Amortização de Empréstimos	-	-	-	-	-	-
(-) Alienação de Investimentos Temporários e Permanentes	-	-	-	-	-	-
(-) Outras Receitas de Capital - Não Primárias	-	-	-	-	-	-
(=) Receitas Primárias de Capital (II)	661.049,00	101.415,67	250.000,00	401.804,42	429.158,20	457.843,20
RECEITAS PRIMÁRIAS TOTAIS (III = I + II)	16.089.018,20	16.413.195,54	16.039.000,00	18.482.933,26	18.876.542,29	19.181.755,05
DESPESAS PRIMÁRIAS	2.016	2.017	2.018	2.019	2.020	2.021
Despesas Correntes - Exceto Intraorçamentárias	14.864.930,52	15.306.487,45	15.865.000,00	17.642.220,88	18.310.855,37	19.065.371,87
(-) Juros e Encargos da Dívida	-	52.321,86	95.000,00	55.343,50	59.820,79	64.654,30
(=) Despesas Primárias Correntes (IV)	14.864.930,52	15.254.165,59	15.770.000,00	17.586.877,38	18.251.034,59	19.000.717,57
Despesas de Capital - Exceto Intraorçamentárias	639.225,61	516.632,35	500.000,00	508.579,49	437.942,63	386.554,83
(-) Concessão e Empréstimos e Financiamentos	-	-	-	-	-	-
(-) Aquisic. De Títulos de Capital Já Integralizado	-	-	-	-	-	-
(-) Aquisição de Títulos de Crédito	-	-	-	-	-	-
(-) Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
(=) Despesas Primárias de Capital (V)	639.225,61	516.632,35	500.000,00	508.579,49	437.942,63	386.554,83
DESPESAS PRIMÁRIAS TOTAIS (VI = IV + V)	15.504.156,13	15.770.797,94	16.270.000,00	18.095.456,87	18.688.977,22	19.387.272,40
RESULTADO PRIMÁRIO - ACIMA DA LINHA (VII = III - VI)	584.862,07	642.397,60	231.000,00	387.476,39	187.565,07	205.517,34
JUROS E ENCARGOS ATIVOS (Variações Patrimoniais Aumentativas)	2.016	2.017	2.018	2.019	2.020	2.021
4.4.1.1.00.00 - Juros e Encargos de Empréstimos Internos Concedidos - Consolidação	-	-	-	-	-	-
4.4.1.3.00.00 - Juros e Encargos de Empréstimos Internos Concedidos - Inter Ofss - União	-	-	-	-	-	-
4.4.1.4.00.00 - Juros e Encargos de Empréstimos Internos Concedidos - Inter Ofss - Estado	-	-	-	-	-	-

4.4.1.1.5.00.00 - Juros e Encargos de Empréstimos Internos Concedidos - Inter Ofss - Município	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.1.2.1.00.00 - Juros e Encargos de Empréstimos Externos Concedidos - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.1.3.1.00.00 - Juros e Encargos de Financiamentos Internos Concedidos - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.1.3.3.00.00 - Juros e Encargos de Financiamentos Internos Concedidos Inter Ofss - União	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.1.3.4.00.00 - Juros e Encargos de Financiamentos Internos Concedidos Inter Ofss - Estado	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.1.3.5.00.00 - Juros e Encargos de Financiamentos Internos Concedidos Inter Ofss - Município	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.1.4.1.00.00 - Juros e Encargos de Financiamentos Externos Concedidos - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.2.1.1.00.00 - Juros e Encargos de Mora Sobre Empréstimos e Financiamentos Internos Concedidos - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.2.1.3.00.00 - Juros e Encargos de Mora Sobre Empréstimos e Financiamentos Internos Concedidos - Inter Ofss - União	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.2.1.4.00.00 - Juros e Encargos de Mora Sobre Empréstimos e Financiamentos Internos Concedidos - Inter Ofss - Estado	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.2.1.5.00.00 - Juros e Encargos de Mora Sobre Empréstimos e Financiamentos Internos Concedidos - Inter Ofss - Município	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.2.2.1.00.00 - Juros e Encargos de Mora Sobre Empréstimos e Financiamentos Externos Concedidos - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.5.1.1.00.00 - Remuneração de Depósitos Bancários - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-	-
4.4.5.2.1.00.00 - Remuneração de Aplicações Financeiras - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-	-
SOMA DOS JUROS E ENCARGOS ATIVOS (VIII)	0	0	0	0	0	0	0	0

JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (Variações Patrimoniais Diminutivas)	2.016	2.017	2.018	2.019	2.020	2.021
	Saldo	Saldo	Saldo	Projeção	Projeção	Projeção
3.4.1.1.1.00.00 - Juros e Encargos da Dívida Contratual Interna - Consolidação	-	-	-	-	-	-
3.4.1.1.3.00.00 - Juros e Encargos da Dívida Contratual Interna - Inter Ofss União	-	-	-	-	-	-
3.4.1.1.4.00.00 - Juros e Encargos da Dívida Contratual Interna - Inter Ofss Estado	-	-	-	-	-	-
3.4.1.1.5.00.00 - Juros e Encargos da Dívida Contratual Interna - Inter Ofss Município	-	-	-	-	-	-
3.4.1.2.1.00.00 - Juros e Encargos da Dívida Contratual Externa - Consolidação	-	-	-	-	-	-
3.4.1.3.1.00.00 - Juros e Encargos da Dívida Mobiliária - Consolidação	-	-	-	-	-	-
3.4.1.4.1.00.00 - Juros e Encargos de Empréstimos por Antecipação de Receita Orçamentária - Consolidação	-	-	-	-	-	-
3.4.1.8.1.00.00 - Outros Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Internos - Consolidação	-	-	-	-	-	-

3.4.1.8.3.00.00 - Outros Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Internos - Inter Ofss - União	-	-	-	-	-	-	-
3.4.1.8.4.00.00 - Outros Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Internos - Inter Ofss - Estado	-	-	-	-	-	-	-
3.4.1.8.5.00.00 - Outros Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Internos - Inter Ofss - Município	-	-	-	-	-	-	-
3.4.1.9.1.00.00 - Outros Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Externos - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-
3.4.2.1.1.00.00 - Juros e Encargos de Mora de Empréstimos e Financiamentos Internos Obtidos - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-
3.4.2.1.3.00.00 - Juros e Encargos de Mora de Empréstimos e Financiamentos Internos Obtidos - Inter Ofss - União	-	-	-	-	-	-	-
3.4.2.1.4.00.00 - Juros e Encargos de Mora de Empréstimos e Financiamentos Internos Obtidos - Inter Ofss - Estado	-	-	-	-	-	-	-
3.4.2.1.5.00.00 - Juros e Encargos de Mora de Empréstimos e Financiamentos Internos Obtidos - Inter Ofss - Município	-	-	-	-	-	-	-
3.4.2.2.1.00.00 - Juros e Encargos de Mora de Empréstimos e Financiamentos Externos Obtidos - Consolidação	-	-	-	-	-	-	-
SOMA DOS JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (IX)	0	0	0	0	0	0	0

RESULTADO NOMINAL - ACIMA DA LINHA (X = VII + VIII - IX)

584.862,07

642.397,60

231.000,00

387.476,39

187.565,07

205.517,34

Município de Viadutos
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS ANUAIS - CONSOLIDADO
EXERCÍCIO DE 2019

ESPECIFICAÇÃO	2019			2020			2021		
	Valor Corrente (a)	% PIB (b) / (a RCL) x 100	% RCL (c) / (B RCL) x 100	Valor Corrente (b)	% PIB (b) / (B RCL) x 100	% RCL (c) / (B RCL) x 100	Valor Corrente (c)	% PIB (b) / (B RCL) x 100	% RCL (c) / (B RCL) x 100
Receita Total	21.527.448,02	20.885.547,15	117,61%	22.128.320,54	20.441.184,11	118,61%	22.650.882,68	20.130.752,73	116,54%
Receitas Primárias (I)	18.462.933,26	17.760.097,20	101,23%	18.876.542,29	17.437.332,20	101,18%	19.181.755,05	17.047.596,12	101,23%
Despesas Total	18.190.496,87	17.387.774,45	99,42%	18.748.798,01	17.294.097,71	100,49%	19.451.926,70	17.287.711,56	102,65%
Despesas Primárias (II)	18.190.496,87	17.387.774,45	99,42%	18.748.798,01	17.294.097,71	100,49%	19.387.722,40	17.230.250,67	102,31%
Resultado Primário (I - II)	371.436,39	372.222,65	2,14%	107.744,28	100,00%	1,01%	76.033,28	71,63%	1,08%
Divida Pública Consolidada	674.188,59	551.733,05	3,14%	634.825,53	566.516,71	3,40%	661.900,71	588.257,65	3,49%
Divida Consolidada Líquida	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Receitas Primárias Admitidas de PPP (IV)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Primárias Geradas por PPP (V)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Impacto de Saldo das PPP (VI) = (IV) - (V)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fontes: Sistema "Siscon", Unidade Responsável: "Nome", Data de emissão: "dd/mm/aaaa" e hora de emissão: "hh:mm".									

O Demonstrativo de Metas Anuais objetiva estabelecer as metas para o triênio compreendendo o ano de vigência da LDO e os dois subsequentes, abrangendo a Receita e Despesa Total, Receitas Não Financeiras, Despesas Não Financeiras, Resultado Primário, Resultado Nominal e Dívida Pública, visando atender a disposição contida no art. 4º, § 1º da LRF.

Para melhor entendimento, cabem aqui os seguintes conceitos:

1 - as receitas primárias correspondem às receitas fiscais líquidas, resultantes do somatório das receitas correntes e de capital, excluídas as receitas de aplicações financeiras (juros de títulos de renda, remuneração de depósitos e outras receitas de valores mobiliários), operações de crédito, amortização de empréstimos e alienação de investimentos permanentes e temporários;

2 - as despesas primárias correspondem ao total das despesas orçamentárias deduzidas as despesas com juros e amortização da dívida, aquisição de títulos de capital integralizado e as despesas com concessão de empréstimos com retorno garantido.

3 - o resultado primário ACIMA DA LINHA corresponde à diferença entre as receitas primárias e despesas primárias evidenciando o estorjo fiscal do Município;

4 - o resultado nominal calculado pelo critério ACIMA DA LINHA foi obtido a partir do resultado primário somado ao resultado da competição entre os juros ativos e passivos, representado a diferença entre o saldo previsto da dívida fiscal líquida em 31 de dezembro de determinado ano em relação ao apurado em 31 de dezembro do ano anterior;

5 - as dívidas públicas são aquelas decorrentes de operações de crédito, amortização de empréstimos e alienação de investimentos permanentes e temporários;

6 - a dívida consolidada líquida em virtude da realização de operações de crédito para amortização e para aquisição de ativos, embora de prazo inferior a doze meses ou que, embora de prazo superior a doze meses, tenham sido incluídas no orçamento; dos precatórios judiciais emitidos a partir de 5 de maio de 2000 e não pagos durante a execução do orçamento em que houverem sido incluídos;

6 - a dívida Consolidada Líquida - DCL - corresponde à dívida pública consolidada, deduzidos os valores que compreendem o ativo disponível e os haveres financeiros, líquidos dos Restos a Pagar Processados.

Premissas e Metodologia Utilizadas:

1 - Os parâmetros macroeconômicos utilizados na elaboração das estimativas constantes no Anexo de Metas Fiscais são relacionados na Tabela 01. Os números estão apresentados de duas formas. Em moeda corrente e em valores constantes (sem inflação). Esses indicadores foram utilizados na composição da estimativa de receita que considero a média de arrecadação, em cada fonte, tomando por base as receitas arrecadadas nos últimos três exercícios (2015, 2016 e 2017) e os valores reestimados para o exercício atual (2019), além das premissas consideradas como vertebrais e relacionadas, por exemplo, ao índice de inflação, crescimento do PIB, atualização da planta de valores do IPTU, ampliação do perímetro urbano da cidade, políticas de combate à evasão fiscal, comportamento das receitas oriundas de transferências da União e do Estado, dentre outros.

2 - As despesas primárias foram estimadas com base nos dados de execução das despesas em nível de unidade orçamentária, considerando-se o crescimento real das despesas decorrentes de juros e amortização da dívida pública.

3 - No tocante às despesas pessoais, em específico, foi considerado o provável efeito da revisão geral anual prevista na Constituição da República, o crescimento vegetativo da folha salarial e eventual aumento acima dos níveis inflacionários.

Município de Viadutos
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
METAS ANUAIS - RPPS
EXERCÍCIO DE 2019

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	2019		2020		2021		% PIB (c / PIB) x 100	Preenchimento Opcional Cte nº 08 do MDF
	Valor Corrente (a)	Valor Constante	Valor Corrente (b)	Valor Constante	Valor Corrente (c)	Valor Constante		
Receita Total RPPS	4.618.527,29	4.437.904,58	4.843.827,81	4.474.518,34	5.086.128,21	4.520.247,21		
Receitas Primárias RPPS (I)	1.934.515,83	1.858.860,22	1.977.095,94	1.826.355,60	2.027.783,52	1.802.172,97		
Despesa Total RPPS	4.618.527,29	4.437.904,58	4.843.827,81	4.474.518,34	5.086.128,21	4.520.247,21		
Despesas Primárias RPPS (II)	4.618.527,29	4.437.904,58	4.843.827,81	4.474.518,34	5.086.128,21	4.520.247,21		
Resultado Primário RPPS (I - II)	- 2.684.011,46	- 2.579.044,35	- 2.866.731,87	- 2.648.162,74	- 3.058.344,69	- 2.718.074,24		

Fonte: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mm/aaaa> e hora de emissão <hh e mm>

Este demonstrativo foi elaborado pelo Poder Executivo Municipal para fins de dar maior transparência à meta de Resultado Primário, possibilitando o acompanhamento individualizado do resultado primário do Tesouro Municipal e do Regime Próprio de Previdência, bem como auxiliar na avaliação do cumprimento das metas fiscais. A metodologia e os conceitos são idênticos aos utilizados para a elaboração do anexo de metas fiscais (consolidado).

Município de Viadutos
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR
EXERCÍCIO DE 2019

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	I-Metas Previstas em		II-Metas Realizadas em	% PIB	% RCL	% PIB	% RCL	% PIB	% RCL	Variação	
	2017 (a)	2017 (b)								Valor (c) = (b-a)	(c/a) x 100
Receita Total	20.459.446,00	20.683.722,36	125,36%	125,36%	Item 02.01.02.01 da 8ª edição do MDF	126,73%	126,73%	224.276,36	1,10%		
Receita Primárias (I)	18.196.900,00	17.555.230,05	111,49%	111,49%	Preenchimento opcional cfe. Item 02.01.02.01 da 8ª edição do MDF	107,56%	107,56%	641.669,95	-3,53%		
Despesa Total	20.459.446,00	15.823.119,80	125,36%	125,36%		96,95%	96,95%	4.636.326,20	-22,66%		
Despesa Primárias (II)	20.459.446,00	15.770.797,94	125,36%	125,36%		96,63%	96,63%	4.688.648,06	-22,92%		
Resultado Primário (I-II)	2.262.546,00	1.784.432,11	-13,86%	-13,86%		10,93%	10,93%	4.046.978,11	-178,87%		
Resultado Nominal	-	-	0,00%	0,00%		0,00%	0,00%	554.000,00	-		
Dívida Pública Consolidada	-	-	0,00%	0,00%		3,39%	3,39%	3.733.895,07	-		
Dívida Consolidada Líquida	-	-	0,00%	0,00%		-22,88%	-22,88%		-		

FONTE: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mm/aaaa> e hora de emissão <hh e mm>

O objetivo deste demonstrativo é estabelecer uma comparação entre as metas fixadas e o resultado obtido no exercício anterior ao da edição da LDO (2017), incluindo análise dos fatores determinantes para o alcance ou não dos valores estabelecidos como metas, visando a atender o disposto no art. 4º, § 2º, inciso I da LRF.

Município de Viadutos
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DE METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES
EXERCÍCIO DE 2019

AMF – Demonstrativo 3 (LRF, art. 4º, §2º, inciso II) R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES										
	2016	2017	Variação %	2018	Variação %	2019	Variação %	2020	Variação %	2021	Variação %
Receita Total	13.343.774,00	20.459.446,00	53,33%	20.459.446,00	0,00%	21.527.448,92	5,22%	22.128.320,54	2,79%	22.650.882,68	2,36%
Receitas Primárias (I)	12.261.388,72	18.196.900,00	48,41%	18.336.144,13	0,77%	18.482.933,26	0,80%	18.876.542,29	2,13%	19.181.755,05	1,62%
Despesa Total	13.343.774,00	20.459.446,00	53,33%	20.459.446,00	0,00%	18.150.800,37	-11,28%	18.748.798,01	3,29%	19.451.926,70	3,75%
Despesas Primárias (II)	23.000,00	20.459.446,00	88854,11%	20.185.659,91	-1,34%	18.095.456,87	-10,35%	18.686.977,22	3,28%	19.387.272,40	3,74%
Resultado Primário (I – II)	12.238.388,72	- 2.262.546,00	-118,49%	- 1.849.515,78	-18,26%	387.476,39	-120,95%	187.565,07	-51,59%	205.517,34	-209,57%
Resultado Nominal	-	-	0	-	0	387.476,39	0	187.565,07	-51,59%	205.517,34	-209,57%
Dívida Pública Consolidada	391.977,77	-	-100,00%	776.588,00	-	574.188,59	-26,06%	634.925,53	10,58%	661.900,71	4,25%
Dívida Consolidada Líquida	- 2.795.574,25	-	-100,00%	- 3.389.412,00	-	- 3.306.293,77	-2,45%	- 3.476.533,61	5,15%	- 3.390.746,46	-2,47%

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CONSTANTES										
	2016	2017	Variação %	2018	Variação %	2019	Variação %	2020	Variação %	2021	Variação %
Receita Total	14.363.283,17	21.191.894,17	47,54%	20.459.446,00	-3,46%	20.685.547,15	1,11%	20.441.184,11	-1,18%	20.130.752,73	-1,52%
Receitas Primárias (I)	13.196.200,02	18.848.349,02	42,81%	18.336.144,13	-2,72%	17.760.097,30	-3,14%	17.437.332,20	-1,82%	17.047.599,12	-2,24%
Despesa Total	14.363.283,17	21.191.894,17	47,54%	20.459.446,00	-3,46%	17.440.953,56	-14,75%	17.319.327,56	-0,70%	17.287.711,56	-0,18%
Despesas Primárias (II)	24.757,28	21.191.894,17	85498,65%	20.185.659,91	-4,75%	17.387.774,45	-13,86%	17.264.067,71	-0,71%	17.230.250,67	-0,20%
Resultado Primário (I – II)	13.173.442,74	- 2.343.545,15	-117,79%	- 1.849.515,78	-21,08%	372.322,85	-120,13%	173.264,48	-53,46%	182.651,55	-205,42%
Resultado Nominal	-	-	-	-	-	372.322,85	-	173.264,48	-53,46%	182.651,55	-205,42%
Dívida Pública Consolidada	421.926,19	-	-100,00%	776.588,00	-	551.733,05	-28,95%	586.516,71	6,30%	588.257,85	0,30%
Dívida Consolidada Líquida	- 3.009.165,52	-	-100,00%	- 3.389.412,00	-	- 3.176.990,27	-6,27%	- 3.211.471,18	1,09%	- 3.013.493,10	-6,16%

Fonte: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mm/aaaa> e hora de emissão <hh e mm>

Este demonstrativo tem por objetivo avaliar as metas previstas para o exercício da LDO (2018), em comparação com as estabelecidas para os três exercícios anteriores (2015, 2016 e 2017), bem como para os dois seguintes (2019 e 2020), referentes à Receita Total, Receitas Não Financeiras, Despesas Não Financeiras, Resultado Primário, Resultado Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, cumprindo, assim, a disposição contida no art. 4º, § 2º, inciso II, da LRF.

Os valores relativos às previsões de Receitas, Despesas e Resultado Primário de 2015, 2016 e 2017 foram atualizados pelas respectivas Leis Orçamentárias Anuais. Já os valores da previsão do Resultado Nominal, Dívida Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, foram extraídos dos anexos de metas fiscais das respectivas LDO.

Já em relação às previsões para os exercícios de 2018, 2019 e 2020, os valores, a metodologia, as premissas utilizadas e a respectiva memória de cálculo são as mesmas utilizadas para o estabelecimento das metas explicitadas no Demonstrativo de Metas Anuais, referido no art. 2º, inciso I, do Projeto de Lei de LDO, evidenciando, assim, a sua consistência.

Município de Viadutos
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS
EXERCÍCIO DE 2019

AMF - Demonstrativo 5 (LRF, art.4º, §2º, inciso III)

R\$ 1,00

RECEITAS REALIZADAS	2017	2016	2015
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES A 2015		-	-
RECEITAS DE CAPITAL - Alienação de Ativos (I)	-	-	40.000,00
Alienação de Bens Móveis	-	-	40.000,00
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-
Rendimento de Aplicações Financeira de Alienação de Bens	-	-	-

DESPESAS EXECUTADAS	2017	2016	2015
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	-	46.900,00	50.020,00
DESPESAS DE CAPITAL	-	46.900,00	50.020,00
Investimentos	-	46.900,00	50.020,00
Inversões Financeiras	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID.	-	-	-
Regime Geral de Previdência Social	-	-	-
Regime Próprio dos Servidores Públicos	-	-	-
SALDO FINANCEIRO			
Valor (III)	(56.920,00)	(56.920,00)	(10.020,00)

Fonte: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mmm/aaaa> e hora de emissão <hhh e m

O demonstrativo acima tem por objetivo destacar as origens e as aplicações dos recursos obtidos, pelo Município, com a alienação de ativos, ocorridos nos 3 exercícios anteriores ao da edição da LDO (2014, 2015 e 2016).

Os dados apresentados permitem afirmar que o Município tem aplicado corretamente os recursos obtidos, na forma prescrita pelo art. 44 da Lei de Responsabilidade Fiscal que prescreve que "é vedada a aplicação da receita de capital derivada da alienação de bens e direitos que integram o patrimônio público para o financiamento de despesa corrente, salvo se destinada por lei aos regimes de previdência, geral e próprio dos servidores públicos."

Município de Viadutos
 LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
 ANEXO DE METAS FISCAIS
 AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO RPPS
 EXERCÍCIO DE 2019

AMF - Demonstrativo 6 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a")

R\$ 1,00

RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES			
PLANO PREVIDENCIÁRIO			
	2017	2016	2015
RECEITAS CORRENTES (I)			
Receita de Contribuições dos Segurados			
Civil	553.173,45	535.918,99	482.566,07
Ativo			
Inativo			
Pensionista			
Militar			
Ativo			
Inativo			
Pensionista			
Receita de Contribuições Patronais	835.698,79	1.162.778,15	1.335.831,44
Civil	728.632,32	933.960,46	1.152.236,61
Ativo			
Inativo			
Pensionista			
Militar			
Ativo			
Inativo			
Pensionista			
Em Regime de Parcelamento de Débitos	107.066,47	228.817,69	183.594,83
Receita Patrimonial			
Receitas Imobiliárias			
Receitas de Valores Mobiliários	2.138.477,43	2.800.091,31	
Outras Receitas Patrimoniais			
Receita de Serviços			
Receita de Aporte Periódico de Valores Predefinidos			
Outras Receitas Correntes			
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS			
Demais Receitas Correntes	342.464,25	288.421,84	
RECEITAS DE CAPITAL (II)			
Alienação de Bens, Direitos e Ativos			
Amortização de Empréstimos			
Outras Receitas de Capital			
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (III) = (I + II)	3.762.447,45	4.498.788,45	3.062.708,65
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS			
ADMINISTRAÇÃO (IV)			
Despesas Correntes	21.757,71	19.894,70	587.002,65
Despesas de Capital			
PREVIDÊNCIA (V)			
Benefícios - Civil			
Aposentadorias	879.408,26	650.782,49	
Pensões	110.624,06	95.775,52	
Outros Benefícios Previdenciários	81.071,43	88.539,53	
Benefícios - Militar			
Reformas			
Pensões			
Outros Benefícios Previdenciários			
Outras Despesas Previdenciárias			
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS			
Demais Despesas Previdenciárias			
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (VI) = (IV + V)	1.092.861,46	854.992,24	587.002,65
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VII) = (III - VI)	2.669.886	3.643.796,21	2.475.706,00
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES			
VALOR			
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS			
VALOR	1.500.000,00	1.500.000,00	
APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO			
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar			
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos			
Outros Aportes para o RPPS			
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro			
BENS E DIREITOS DO RPPS			
Caixa e Equivalentes de Caixa			

Investimentos e Aplicações	20.713.797,43	18.043.911,44	
Outro Bens e Direitos			

PLANO FINANCEIRO			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	2017	2016	2015
RECEITAS CORRENTES (VIII)			
Receita de Contribuições dos Segurados			
Civil			
Ativo			
Inativo			
Pensionista			
Militar			
Ativo			
Inativo			
Pensionista			
Receita de Contribuições Patronais			
Civil			
Ativo			
Inativo			
Pensionista			
Militar			
Ativo			
Inativo			
Pensionista			
Em Regime de Parcelamento de Débitos			
Receita Patrimonial			
Receitas Imobiliárias			
Receitas de Valores Mobiliários			
Outras Receitas Patrimoniais			
Receita de Serviços			
Outras Receitas Correntes			
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS			
Demais Receitas Correntes			
RECEITAS DE CAPITAL (IX)			
Alienação de Bens, Direitos e Ativos			
Amortização de Empréstimos			
Outras Receitas de Capital			
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (X) = (VIII + IX)			

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	2017	2016	2015
ADMINISTRAÇÃO (XI)			
Despesas Correntes			
Despesas de Capital			
PREVIDÊNCIA (XII)			
Benefícios - Civil			
Aposentadorias			
Pensões			
Outros Benefícios Previdenciários			
Benefícios - Militar			
Reformas			
Pensões			
Outros Benefícios Previdenciários			
Outras Despesas Previdenciárias			
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS			
Demais Despesas Previdenciárias			
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (XIII) = (XI + XII)			

RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XIV) = (X - XIII)

APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS	2017	2016	2015
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras			
Recursos para Formação de Reserva			

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

EXERCÍCIO	Receitas	Despes	Resultado	Saldo Financeiro

FONTE: Sistema <sistema>, Unidade Responsável: <Unidade Responsável>. Emissão: <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>. Assinado Digitalmente no dia <dd/mm/aaaa>, às <hh:mm:ss>.

Este demonstrativo, visa a atender o estabelecido no art. 4º, § 2º, inciso IV, alínea "a", da Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF, o qual determina que o Anexo de Metas Fiscais conterá a avaliação da situação financeira e atuarial do Regime

Próprio de Previdência dos Servidores – RPPS.

Os dados acima apresentados tem como base o Anexo 4 – Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do Regime Próprio de Previdência dos Servidores, publicado no Relatório Resumido de Execução Orçamentária – RREO do último bimestre dos exercícios financeiros de 2015, 2016 e 2017, respectivamente.

Já os resultados da avaliação atuarial foram apresentados conforme o Anexo 10 – Demonstrativo da Projeção Atuarial do Regime Próprio dos Servidores, publicado no RREO do último bimestre dos exercícios de 2017.

Os valores informados na linha "Bens e Direitos do RPPS", correspondem ao saldo das suas disponibilidades financeiras e investimentos, a foram obtidos a partir do Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa, publicado no Relatório de Gestão Fiscal – RGF.



Município de Viadutos
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA
EXERCÍCIO DE 2019

AMF - Demonstrativo 7 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

R\$ 1,00

TRIBUTOS	MODALIDADE	SETORES/ PROGRAMAS/ BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
			2019	2020	2021	
IPTU	DESCONTO	5% PAGT VISTA	5.500,00	5.721,10	5.946,51	Vide Obsevação abaixo
IPTU	ISENÇÃO	Lei 2523/2009	3.700,00	3.848,74	4.000,38	
ITBI	ISENÇÃO	Lei 2523/2009	3.350,00	3.484,67	3.621,97	
ISS	ISENÇÃO	Lei 2523/2009	5.700,00	5.929,14	6.162,75	
licença de construção serviços de máquinas	ISENÇÃO	Lei 2523/2009	10.000,00	10.402,00	10.811,84	
	ISENÇÃO	Lei 2523/2009	11.500,00	11.962,30	12.433,61	
TOTAL			39.750,00	41.347,95	42.977,06	-

Fonte: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mmm/aaaa> e hora de emissão <hhh e mmm>

Obs: 1 - Os valores da renúncia para 2019 foram previstos de acordo com informações do setor tributário da Prefeitura Municipal

2 - Os valores da renúncia projetados para 2020 e 2021, foram claculados a partir dos valores de 2019, apli cando-se, sobre eles, as projeções de inflação para os referidos exercícius a saber:

Inflação para 2020: 4,02%

Inflação para 2021: 3,94%

Esse demonstrativo tem por objetivo mensurar os tributos que serão objeto de renúncia fiscal de receita, identificando seus valores nos exercícius que compreenderão o triênio a partir da vigência da LDO e estabelecendo ainda as medidas de compensação que serão adotadas, visando a dar cumprimento ao disposto no art. 4º, § 2º, inciso V da LRF.

Conforme os arts. 13, 54 e 55 do Projeto de Lei das Diretrizes Orçamentárias, a estimativa de renúncia de receita deverá estar inserida na metodologia de cálculo da projeção da arrecadação efetiva dos tributos municipais.

Dessa forma, fica observado o atendimento do disposto no art. 14, I, da LRF, o qual determina que a renúncia deve ser considerada na estimativa de receita da lei orçamentária e de que não afetará as metas de resultados fiscais.

Conseqüentemente, as renúncias contempladas nesse demonstrativo não precisarão ser compensadas, pois a compensação já estará ocorrendo no âmbito do processo orçamentário de estimativa das respectivas receitas.

Município de Viadutos
 LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
 ANEXO DE METAS FISCAIS
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO
 EXERCÍCIO DE 2019

AMF - Demonstrativo 8 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

R\$ 1,00

EVENTO	Valor Previsto 2019
Aumento Permanente da Receita	1.210.105,83
Decorrente de Receitas Tributárias	132.396,18
Decorrente de Transferências Correntes	1.077.709,65
(-) Transferências Constitucionais	-
(-) Transferências ao FUNDEB	(145.030,57)
Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I)	1.065.075,26
Redução Permanente de Despesa (II)	-
Margem Bruta (III) = (I+II)	1.065.075,26
Saldo Utilizado da Margem Bruta (IV)	
Novas DOCC	564.518,64
Relativas a Pessoal e Encargos Sociais	430.597,21
Relativas a Outras Despesas Correntes	133.921,43
Novas DOCC geradas por PPP	-
Margem Líquida de Expansão de DOCC (V) = (III-IV)	500.556,62

Fonte: Sistema <Nome>, Unidade Responsável <Nome>, Data da emissão <dd/mmm/aaaa> e hora de emissão

A Demonstração da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado visa a assegurar que não haverá criação de nova despesa sem a correspondente fonte de financiamento.

Em outras palavras, o demonstrativo identifica o aumento permanente de receita para suportar o aumento permanente da despesa de caráter continuado, assim entendida aquela derivada de lei, contrato, ou ato normativo que fixe a obrigatoriedade de execução por um período superior a dois exercícios, cumprindo, dessa forma, a disposição contida no art. 4º, § 2º, inciso V da LRF.

Desse modo, para estimar o aumento permanente das receitas em 2019 considerou-se o incremento real, ou seja, a diferença entre os valores estimados a preços constantes das receitas tributárias e de transferências correntes, no biênio 2018-2019

Na mesma linha, o aumento permanente das despesas de caráter obrigatório que terão impacto em 2019, foi calculado pela diferença a valores constantes, observada no biênio 2018-2019 nos grupos de natureza de despesa "Pessoal" e "Outras Despesas Correntes", chegando-se, assim, ao saldo da margem líquida de expansão.

Caso necessário, a Margem Líquida de Expansão acima demonstrada, será utilizada, pelo Poder Executivo, como forma de compensação do aumento das despesas obrigatórias de caráter continuado não previstas no orçamento, observado o disposto no art. 17 da LDO.

Município de Viadutos
 LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
 ANEXO DE RISCOS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS
 EXERCÍCIO DE 2019

ARF (LRF, art 4º, § 3º)

R\$ 1,00

PASSIVOS CONTINGENTES		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
Demandas Judiciais	200.000,00	Abertura de créditos adicionais apartir da reserva de contgencia	380.000,00
Dívidas em Processo de Reconhecimento			
Avais e Garantias Concedidas			
Assunção de Passivos			
Assistências Diversas	180.000,00		
Outros Passivos Contingentes			
SUBTOTAL	380.000,00	SUBTOTAL	380.000,00

DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS		PROVIDÊNCIAS	
Descrição	Valor	Descrição	Valor
Frustração de Arrecadação	200.000,00	Limitação de empenhos conforme LDO	200.000,00
Restituição de Tributos a Maior			
Discrepância de Projeções:			
Outros Riscos Fiscais			
SUBTOTAL	200.000,00	SUBTOTAL	200.000,00
TOTAL	580.000,00	TOTAL	580.000,00

O Anexo de Riscos fiscais tem por objetivo especificar eventuais riscos que possam impactar negativamente nas contas públicas, indicando de forma preventiva as providências a serem tomadas caso as situações acima descritas venham a ocorrer, cumprindo desta forma o disposto no art. 4º, § 3º da LRF.

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 01 - CÂMARA DE VEREADORES												
Unidade Responsável: 001 - Câmara de Vereadores												
Função: 01 - Legislativa												
Subfunção: 031 - Ação Legislativa												
Diagnóstico: Poder criado pela Constituição Federal com atribuições específicas.												
Programa de governo: 0001 - GESTÃO DO PODER LEGISLATIVO												
Objetivos do programa: Legislar e fiscalizar os atos do Poder Executivo.												
Público-Alvo: População do Município												
Justificativa: Dentre as atribuições da Câmara de Vereadores, destaca-se o Controle Externo a ser exercido nos termos da Constituição Federal, podendo para tanto criar comissões de sindicância, solicitar informações sobre os atos da Administração, bem como analisar, aprovar ou eventualmente rejeitar projetos de lei recebidos, a sua não implementação ocasionaria falta de controle, bem como representatividade da população, base da democracia representativa.												
Objetivos Setorial Associado: não informado												
Tipos de Programa: Administrativo												
Horizonte Temporal: Contínuo												
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação dos Legisladores, como forma de analisar e cumprir de forma adequada a sua prerrogativa constitucional.												
INDICADORES DO PROGRAMA												
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo	Fonte:	Periodicidade:	Base Geográfica:	Fórmula de Cálculo:
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021					
Não Informado												
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA												
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto					
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL		
2.001	Título: ADMINISTRAÇÃO E ELABORAÇÃO LEGISLATIVA Finalidade: Analisar e fiscalizar os atos da Administração. Descrição: Manter as atividades do Poder Legislativo. Produto: Poder Legislativo mantido. Especificação do Produto: Manter o funcionamento do Poder Legislativo. Detalhamento da Implementação: Análise dos projetos de lei recebidos e a fiscalização dos atos da Administração Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei Orgânica do Município Unidade Responsável: Câmara de Vereadores Subtítulo/Localizador de Gasto: Câmara de Vereadores.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019	1	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
					2.020	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.021	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL	
							Preço Unitário	Próprio		Vinculado
							Fonte de Recursos			
1.001	Título: REEQUIPAMENTO DA CÂMARA DE VEREADORES Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades legislativas. Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Mobiliário em geral, equipamentos de processamento de dados. Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei Orgânica do Município Unidade Responsável: Câmara de Vereadores Subtítulo/Localizador de Gasto: Câmara de Vereadores.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	
					2.019	2	5.000,00	0,00	10.000,00	
					2.020		0,00	0,00	0,00	
					2.021		0,00	0,00	0,00	
					TOTAL	2	5.000,00	0,00	10.000,00	
2.003	Título: CONSERVAÇÃO DE PRÓPRIOS Finalidade: Conservar o prédio do Poder Legislativo. Descrição: conservação e reforma do prédio. Produto: Prédio conservado. Especificação do Produto: Manutenção do prédio. Detalhamento da Implementação: Aquisição de materiais e contratação de serviços necessários para a conservação. Origem da Ação: não informado. Base Legal: Lei de licitações e contratos administrativos. Unidade Responsável: Câmara de Vereadores Subtítulo/Localizador de Gasto: Câmara de Vereadores.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	1	0,00	0,00	0,00	
					2.019	1	3.000,00	0,00	3.000,00	
					2.020	1	0,00	0,00	0,00	
					2.021	1	0,00	0,00	0,00	
					TOTAL	1	3.000,00	0,00	3.000,00	
Total da ação para os exercícios							613.000,00	0,00	613.000,00	

ANEXO III - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 02 - GABINETE DO PREFEITO											
Unidade Responsável: 001 - Gabinete do Prefeito											
Função: 27 - Desporto e Lazer											
Subfunção: 813 - Lazer											
Diagnóstico: Necessidade de Melhorar os espaços Comunitários											
Programa de governo: 0129 - INCENTIVO AS MELHORIAS DE ESPAÇOS COMUNITÁRIOS											
Objetivos do programa: Incentivar as comunidades devidamente constituídas no Município, com recursos financeiros e fornecimentos de materiais, para conservação e/ou ampliação de seu patrimônio, oportunizando meios recreativos, culturais e educacionais aos municípios organizados.											
Público-Alvo: Espaços Comunitários											
Justificativa: Melhorar os espaços comunitários existentes.											
Objetivos Setorial Associado: não informado											
Tipos de Programa: Administrativo											
Horizonte Temporal: Contínuo											
Estratégia de Implementação do Programa: Fornecer materiais e/ou auxílio financeiro visando a melhoria dos espaços comunitários.											
INDICADORES DO PROGRAMA											
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo			
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021				
Não Informado								Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:			
ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
								Próprio	Vinculado	TOTAL	
2.079		Título: INCENTIVO A MELHORIAS EM ESPAÇOS COMUNITÁRIOS Finalidade: Desenvolver o programa municipal de incentivo a melhoria de espaços comunitários no Município de Viadutos. Descrição: Melhorar os espaços comunitários existentes. Produto: Espaços comunitários melhorados Especificação do Produto: Melhorar os espaços comunitários. Detalhamento da Implementação: Promover a congregação cultural e social da comunidade no desenvolvimento de práticas desportivas, de lazer e de recreação. Origem da Ação: Nova Base Legal: Constituição Federal e Lei Orgânica do Município Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito Subtítulo/Localizador de Gasto: Gabinete do Prefeito.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00
						2.019	28	2.142,86	60.000,00	0,00	60.000,00
						2.020	0		0,00	0,00	0,00
						2.021	0		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	28	2.142,86	60.000,00	0,00	60.000,00
Total da ação								60.000,00	0,00	60.000,00	

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 02 - GABINETE DO PREFEITO																		
Unidade Responsável: 001 - Gabinete do Prefeito																		
Função: 04 - Administração																		
Subfunção: 122 - Administração Geral																		
Diagnóstico: A necessidade de um órgão que estabeleça as diretrizes político-administrativas do Município.																		
Programa de governo: 0002 - GESTÃO POLÍTICO-ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO.																		
Objetivos do programa: Planejar, coordenar e orientar as diretrizes políticas com vistas a promover o interesse público.																		
Público-Alvo: População do Município																		
Justificativa: Dentre as atribuições do Gabinete do Prefeito está a de representar o Município, organizar o seu planejamento e funcionamento estabelecendo as diretrizes a serem seguidas pelo Município, a sua não implementação dificultaria o desenvolvimento do Município pela falta da necessária diretriz política-administrativa.																		
Objetivos Setorial Associado: não informado																		
Tipos de Programa: Administrativo																		
Horizonte Temporal: Contínuo																		
Estratégia de Implementação do Programa: Acompanhamento do desenvolvimento do Município, a busca de recursos nas outras esferas da Federação, bem como a defesa dos interesses do Município.																		
INDICADORES DO PROGRAMA																		
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo										
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	Fonte:	Periodicidade:	Base Geográfica:	Fórmula de Cálculo:							
Não Informado																		
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA																		
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programa Física	Meta Financeira / Custo Previsto			TOTAL								
							Próprio	Vinculado	Preço Unitário									
2.004	Título: MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO Finalidade: Manter o funcionamento do Gabinete do Prefeito, com o objetivo de garantir o interesse da população do Município. Descrição: Manter as atividades do Gabinete do Prefeito. Produto: Poder executivo mantido. Especificação do Produto: Manter o funcionamento do Poder executivo. Detalhamento da Implementação: Planejamento e acompanhamento dos diversos programas municipais, garantindo o direito do Município na repartição dos recursos públicos a serem repassados pelos outros entes federativos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei Orgânica do Município Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito Subtítulo/Localizador de Gasto: Gabinete do Prefeito.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	1	0,00	0,00	0,00	0,00								
					2.019	1	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00
					2.020	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.021	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Preço Unitário	Vinculado	
1.002	Título: REEQUIPAMENTO DO GABINETE DO PREFEITO Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades do Gabinete. Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Mobiliário em geral, equipamentos de processamento de dados Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei Orgânica do Município Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito Subtítulo/Localizador de Gasto: Gabinete do Prefeito.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
					2.019	2	3.000,00	0,00	6.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	2	3.000,00	0,00	6.000,00
2.005	Título: RECEPÇÃO E HOMENAGENS A AUTORIDADES Finalidade: Recepcionar as autoridades e outros homenageados. Descrição: Planejamento e organização de recepções para homenagear autoridades e outros homenageados que visitem o Município. Produto: Recepções oferecidas. Especificação do Produto: Homenagear pessoas que tenham demonstrado serem representativas para o Município. Detalhamento da Implementação: Pagamento de despesas com hospedagem, alimentação e outras despesas necessárias à efetivação da atividade. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei Específica Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
					2.019	1	5.000,00	0,00	5.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	5.000,00	0,00	5.000,00
Total da ação para os exercícios							661.000,00	0,00	661.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 02 - GABINETE DO PREFEITO

Unidade Responsável: 002 - Controle Interno

Função: 04 - Administração

Subfunção: 124 - Controle Interno

Diagnóstico: Não existe no município um sistema de controle interno devidamente estruturado, com servidor concursado para este fim, o que tem dificultado as ações de controle e ocasionado inclusive apontamentos do Tribunal de Contas a este respeito.

Programa de governo: 0003 - GESTÃO DO CONTROLE INTERNO

Objetivos do programa: Desenvolver as atividades do sistema de controle interno, em cumprimento ao disposto no artigo 31 da Constituição Federal de 1988, bem como fortalecer as atividades de investigação, apuração e repressão das irregularidades no Município, visando o incremento da eficiência, eficácia e a transparência na gestão dos recursos públicos.

Público-Alvo: Governo Municipal.

Justificativa: Obedecer a Constituição Federal e legislação específica. A sua não implementação além de desobedecer a legislação, dificulta a atuação do Controle Externo na sua missão institucional.

Objetivos Setorial Associado: Desenvolver as atividades do sistema de controle interno.

Tipos de Programa: Administrativo

Horizonte Temporal: Contínuo

Estratégia de Implementação do Programa: Através de servidor concursado, fiscalizar todos os Órgãos da Administração Municipal, emitindo relatório e orientações, bem como acompanhando as correções necessárias, inclusive com visitas periódicas aos setoriais. Capacitação dos servidores componentes do sistema, objetivando mantê-los atualizados para o bom exercício da função.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
	Unidade de Medida	Índice	Data	2018	2019	2020	
Não Informado							

Fonte:
Periodicidade:
Base Geográfica:
Fórmula de Cálculo:

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL	
								Preço Unitário	Vinculado		
2.006		<p>Título: MANUTENÇÃO DO CONTROLE INTERNO</p> <p>Finalidade: Manter o funcionamento do Controle Interno com o objetivo de fiscalizar e orientar a administração municipal.</p> <p>Descrição: Manter as atividades do Controle Interno.</p> <p>Produto: Controle mantido.</p> <p>Especificação do Produto: Manter o funcionamento do Controle Interno.</p> <p>Detalhamento da Implementação: A orientação e a fiscalização será implementada através de procedimentos de auditoria e confecção de recomendações e relatórios.</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: Constituição Federal e legislação específica.</p> <p>Unidade Responsável: Controle Interno.</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Órgãos Municipais.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	
						2.019	1	95.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00
						2.020	1	0,00	0,00	0,00	0,00
						2.021	1	0,00	0,00	0,00	0,00
						TOTAL	1	95.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00
						Total da ação para os exercícios		95.000,00	0,00	0,00	95.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO												
Unidade Responsável: 002 - Fundo de Previdência Social do Município de Viadutos - FPSM												
Função: 09 - Previdência Social												
Subfunção: 272 - Previdência do Regime Estatutário												
Diagnóstico: A necessidade de um órgão que planeje, oriente e execute as políticas previdenciárias do Município.												
Programa de governo: 0004 - GESTÃO DA PREVIDÊNCIA MUNICIPAL												
Objetivos do programa: Proporcionar o pagamento de aposentadoria, pensões e benefícios contemplados na legislação municipal.												
Público-Alvo: Servidores Municipais estatutários, ativos e inativos.												
Justificativa: Assegurar o pagamento de benefícios previdenciários, nos termos da legislação, sendo que a sua não implementação estaria contrariando o art. 40 da Constituição Federal.												
Objetivos Setorial/Associado: não informado												
Tipos de Programa: Administrativo												
Horizonte Temporal: Contínuo												
Estratégia de Implementação do Programa: Através de cálculo atuarial será estabelecido a situação financeira e atuarial do Fundo, determinando os percentuais de pagamento. Por outro lado, um Conselho de servidores municipais será o responsável pela sua gestão.												
INDICADORES DO PROGRAMA												
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo					
		Índice	Data	2018	2019	2020		2021				
2.007	2.007											
<p>Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:</p>												
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA												
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
								Próprio	Vinculado	TOTAL		
2.007		<p>Título: MANUTENÇÃO DO RPPS</p> <p>Finalidade: Manter o regime previdenciário em funcionamento.</p> <p>Descrição: Previdência na gestão do Fundo.</p> <p>Produto: Fundo mantido.</p> <p>Especificação do Produto: Manter o funcionamento do Fundo.</p> <p>Detalhamento da Implementação: Através de cálculo atuarial, que determinará as alíquotas de contribuição, bem como da análise dos documentos apresentados pelos servidores quando de sua aposentadoria ou outro benefício, prestando, inclusive, informações ao Ministério da Previdência Social sobre o funcionamento do Fundo.</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: legislação previdenciária federal e municipal.</p> <p>Unidade Responsável: Fundo de Previdência dos Servidores Municipais.</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: FPSM</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	1	0,00	0,00	0,00		
						2.019	1	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00
						2.020	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2.021	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						TOTAL	1	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00
						Total da ação para os exercícios			0,00	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO											
Unidade Responsável: 001 - Secretaria de Administração											
Função: 04 - Administração											
Subfunção: 122 - Administração Geral											
Diagnóstico: A necessidade de um órgão que planeja, oriente e execute as políticas administrativas no Município.											
Programa de governo: 0005 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO											
Objetivos do programa: Prover os Órgãos Municipais dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.											
Público-Alvo: Governo Municipal.											
Justificativa: Dentre as atribuições da Secretaria Municipal de Administração está a responsabilidade sobre a gestão de pessoal, controle da elaboração de projetos de lei, atos administrativos, dentre outros, sendo que a sua não implementação determinaria uma falta de controle nas mais variadas áreas de atividade do Município.											
Objetivos Setorial Associado: não informado											
Tipos de Programa: Administrativo											
Horizonte Temporal: Contínuo											
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de pessoal com o objetivo de informar e orientar, bem como oferecendo condições para o funcionamento da administração como uma todo. Organização da política de pessoal, gestão de materiais e compras, dentre outras atividades inerentes.											
INDICADORES DO PROGRAMA											
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo			
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	Fonte:	Periodicidade:	Base Geográfica:	Fórmula de Cálculo:
Não Informado											
ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL	
2.008	Título: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Finalidade: Manter o funcionamento da Secretaria de Administração, do setor de compras e do almoxarifado. Descrição: Manter as atividades da Secretaria de Administração, efetuar as compras e controlar o almoxarifado. Produto: Secretaria mantida. Especificação do Produto: Manter o funcionamento da Secretaria. Detalhamento da Implementação: Planejamento e acompanhamento das ações da secretaria de Administração, no que se refere a pessoal, atos administrativos e outras atividades, bem como oferecer condições ao pleno funcionamento do setor de compras e almoxarifado. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Secretaria de Administração. Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria de administração.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	1	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2.019	1	1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00	
					2.020	1	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2.021	1	0,00	0,00	0,00	0,00	
					TOTAL	1	1.450.000,00	0,00	0,00	0,00	1.450.000,00

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma Implantação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado
1.003		Título: REEQUIPAMENTO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades da secretaria de administração Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Mobiliário em Geral, Equipamentos de Processamento de Dados, entre outros Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Secretária de Administração. Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretária de administração.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
						2.019	4	2.500,00	10.000,00	0,00
						2.020	0	0,00	0,00	0,00
						2.021	0	0,00	0,00	0,00
						TOTAL	4	2.500,00	10.000,00	0,00
2.009		Título: CONSERVAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS Finalidade: Conservar os próprios municipais, à exceção dos créditos da Saúde e Educação. Descrição: Conservação e reforma. Produto: prédios manidos Especificação do Produto: Conservação do Centro Administrativo Municipal, do almoxarifado central e outros prédios à exceção dos créditos da saúde e educação. Detalhamento da Implementação: Contratação através de licitação e/ou reparos efetuados pela administração. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei de licitações. Unidade Responsável: Departamento de Engenharia. Subtítulo/Localizador de Gasto: Prédios municipais.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
						2.019	4	5.000,00	20.000,00	0,00
						2.020	0	0,00	0,00	0,00
						2.021	0	0,00	0,00	0,00
						TOTAL	4	5.000,00	20.000,00	0,00
2.011		Título: MANUTENÇÃO DO FAS Finalidade: Prestar assistência à saúde do servidores públicos estatutários e seus dependentes. Descrição: Convênio com prestadora de serviço na área de saúde, com uma participação percentual dos servidores na manutenção do Fundo. Produto: Fundo mantido. Especificação do Produto: Atendimento médico hospitalar nos termos do convênio e adoção do servidor. Detalhamento da Implementação: Atendimentos médico hospitalar oferecido aos servidores que aderiram ao convênio, através de autorizações específicas e pagamentos efetuado pelo FAS, com o desconto em folha de pagamento. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei de licitações. Unidade Responsável: Fundo de Assistência à Saúde. Subtítulo/Localizador de Gasto: FAS	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
						2.019	1	0,00	650.000,00	0,00
						2.020		0,00	0,00	0,00
						2.021		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	1	650.000,00	650.000,00	0,00
Total da ação para os exercícios								1.480.000,00	650.000,00	2.130.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
Unidade Responsável: 001 - Tributação, Contabilidade e Tesouraria
Função: 04 - Administração
Subfunção: 123 - Administração Financeira
Diagnóstico: A necessidade de um órgão que planeje, oriente e execute as políticas financeiras no Município.
Programa de governo: 0006 - GESTÃO FINANCEIRA, CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA
Objetivos do programa: Prover os Órgãos Municipais dos meios necessários para a implementação da gestão financeira.
Público-Alvo: Governo Municipal.
Justificativa: Dentre as atribuições da Secretaria de Finanças está a responsabilidade sobre a gestão financeira, contábil e tributária, sendo que a não implementação do programa ocasionaria perda de arrecadação e não disponibilização de dados fiscais.
Objetivos Setorial Associado: não informado
Tipos de Programa: Administrativo
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de pessoal com o objetivo de informar e orientar, bem como oferecendo condições para o funcionamento da Secretaria de Finanças. Campanhas de incentivo ao aumento de arrecadação.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
	Unidade de Medida	Data	2018	2019	2020	2021	
Não Informado							Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
								Próprio	Vinculado	
								Preço Unitário		
2.016	Título: MANUTENÇÃO DO SETOR FINANCEIRO E CONTÁBIL	Finalidade: Contribuir para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, mediante administração da execução financeira e contábil. Descrição: Manter as atividades do setor de contabilidade e tesouraria. Produto: Setores mantidos. Especificação do Produto: Manter o funcionamento dos setores.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
						2.019	2	300.000,00	0,00	300.000,00
						2.020		0,00	0,00	0,00
						2.021		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	2	300.000,00	0,00	300.000,00

Origem da Ação: PPA anterior
Base Legal: legislação municipal
Unidade Responsável: Secretaria de Finanças.
Subtítulo/Localizador de Custo: tesouraria/contabilidade.

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Preço Unitário	Vinculado	
2.017	Título: MANUTENÇÃO DO SETOR DE ARRECADADO Finalidade: Aumentar a eficiência na arrecadação municipal, promovendo a recuperação de haveres do município, executar o programa troca notas, incentivando à população exigir o documento fiscal, quando de efetuar compras. Descrição: Manter as atividades do setor de arrecadação. Produto: Setor mantido. Especificação do Produto: Manter o funcionamento do setor. Detalhamento da Implementação: Registro das operações tributárias, identificação dos contribuintes, registro e controle de dívida, dentre atividades inerentes ao setor. Distribuição de prêmios através de sorteios para incentivar a emissão de notas fiscais. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Secretaria de Finanças. Subtítulo/Localizador de Gasto: setor de arrecadação.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	1	280.000,00	0,00	280.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	280.000,00	0,00	280.000,00
1.004	Título: REEQUIPAMENTO DA SECRETARIA DE FINANÇAS Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades da secretaria de finanças Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Mobiliários e equipamentos de informática Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Secretaria de Finanças. Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria de finanças.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	3	6.000,00	0,00	18.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	3	6.000,00	0,00	18.000,00
Total da ação para os exercícios							598.000,00	0,00	598.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL												
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Assistência Social 003 - Serviços de Assistência Social												
Função: 08 - Assistência Social												
Subfunção: 244 - Assistência Comunitária.												
Diagnóstico: O município possui diversas famílias com baixa renda, algumas atendidas através de programas específicos, outras que devem ser atendidas de alguma forma pela assistência social do município.												
Programa de governo: 0101 - INCLUSÃO SOCIAL												
Objetivos do programa: Oferecer proteção integral às famílias cuja renda seja insuficiente, prevenir a violência no âmbito familiar, preparar para a inclusão produtiva, bem como incentivar hábitos saudáveis.												
Público-Alvo: População em situação de risco												
Justificativa: Existe a necessidade de atender as pessoas nesta situação, sob pena de gerar risco pessoal e social.												
Objetivos Setorial Associado: Inclusão social												
Tipos de Programa: Finalístico												
Horizonte Temporal: Contínuo												
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de pessoal para atender os objetivos do programa, implantação da horta comunitária, dentre outras atividades necessárias.												
INDICADORES DO PROGRAMA												
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo					
		Índice	Data	2018	2019	2020		2021				
Percentual da população em situação de risco atendida	Percentual						Fonte: Secretaria de Assistência Social Periodicidade: anual Base Geográfica: Município Fórmula de Cálculo: (nº de pessoas atendidas/nº de pessoas em situação de risco) x 100					
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA												
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
								Próprio	Vinculado	TOTAL		
2.014		Título: ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL. Finalidade: Prestar atendimento as pessoas que necessitem de assistência Descrição: Atendimento através da estrutura disponibilizada pela assistência social, bem como articulação de parcerias com outras entidades. Produto: Pessoa atendidas. Especificação do Produto: atendimentos realizados Detalhamento da Implementação: A ação será executada através do atendimento às pessoas que buscarem atendimento na assistência social. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Custo: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018					0,00	
						2.019	320		1.718,75	550.000,00	0,00	550.000,00
						2.020	0				0,00	0,00
						2.021	0			0,00	0,00	0,00
						TOTAL	320		1.718,75	550.000,00	0,00	550.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL		
							Preço Unitário	Vinculado			
2.015	Título: BENEFÍCIOS EVENTUAIS A PESSOAS Finalidade: Prestar assistência em caráter suplementar e provisório, aos cidadãos e às famílias em situação de vulnerabilidade temporária e de calamidade pública. Descrição: Concessão de auxílios Produto: Pessoas atendidas Especificação do Produto: prestação de benefícios assistenciais Detalhamento da Implementação: entrega de valores ou bens necessários, mediante a liberação da assistente social. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei Orgânica de Assistência Social e Legislação Municipal. Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Custo: Município.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00		
					2.019		60	400,00	24.000,00	0,00	24.000,00
					2.020		0		0,00	0,00	0,00
					2.021		0		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		60	400,00	24.000,00	0,00	24.000,00
Total da ação para os exercícios							574.000,00	0,00	574.000,00		

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.											
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Assistência Social.											
Função: 08 - Assistência Social											
Subfunção: 241 - Assistência ao idoso.											
Diagnóstico: O Município possui parcela significativa de idosos que devem receber atenção do poder público.											
Programa de governo: 0102 - INTEGRAÇÃO SOCIAL DOS IDOSOS											
Objetivos do programa: Promover a sociabilidade entre os idosos, o envelhecimento ativo e saudável, o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.											
Público-Alvo: Idosos											
Justificativa: Existe a necessidade de atender as pessoas nesta faixa etária, sob pena de serem excluídos e levando inclusive ao surgimento de doenças.											
Objetivos Setorial Associado: Inclusão social											
Tipos de Programa: Finalístico											
Horizonte Temporal: Contínuo											
Estratégia de Implementação do Programa: Encontros semanais com acompanhamento de pessoal da assistência social e a participação em eventos promovidos objetivando a inclusão social.											
INDICADORES DO PROGRAMA											
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo			
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021				
Percentual de idosos atendidos	Percentual							Fonte: Secretaria de Assistência Social Periodicidade: anual Base Geográfica: Município Fórmula de Cálculo: (nº de idosos participantes/nº de idosos existentes no município) x 100			
ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL
2.016	MANUTENÇÃO DO GRUPO DE TERCEIRA IDADE	Finalidade: Possibilitar a integração social dos idosos da sede e do interior, garantindo a estas pessoas um convívio social saudável. Descrição: Atividades exercidas no grupo. Produto: Pessoa atendidas. Especificação do Produto: atendimentos realizados Detalhamento da Implementação: A ação será executada pela participação dos idosos em eventos e promoções realizadas. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Estatuto do Idoso. Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018					0,00
						2.019	102	294,12	30.000,00	0,00	30.000,00
						2.020	0			0,00	0,00
						2.021	0			0,00	0,00
					TOTAL	102	294,12	30.000,00	0,00	30.000,00	
Total da ação para os exercícios								30.000,00	0,00	30.000,00	

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Assistência Social 002 - Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
Função: 08 - Assistência Social
Subfunção: 243 - Assistência à Criança e ao Adolescente
Diagnóstico: Existem problemas, tais como trabalho precoce de crianças e adolescentes, índices de evasão e de repetência escolar, maus tratos em menores.
Programa de governo: 0104 - INTEGRAÇÃO SOCIAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES
Objetivos do programa: Integrar à sociedade as crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, com o objetivo de garantir o pleno exercício dos direitos inerentes à cidadania, com a sua consequente inclusão social.
Público-Alvo: Crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade
Justificativa: Existe a necessidade de proteger as crianças e adolescente que se encontram em situação de risco, a não implementação do programa contribuirá para o agravamento dos problemas sociais.
Objetivos Setorial Associado: Inclusão social
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Continuo
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de pessoal com o objetivo de informar, orientar e executar as ações inerentes ao programa, com a participação do Conselho da Criança e do Adolescente e da comunidade em geral.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	
Percentual de crianças e adolescentes atendidos	Percentual						Fonte: Secretaria de Assistência Social Periodicidade: anual Base Geográfica: Município Fórmula de Cálculo: (n° de crianças e adolescentes atendidos/n° de cadastrados) x 100

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL
2.019	Título: MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR Finalidade: Manter o Conselho Tutelar com a finalidade de zelar para que as crianças e adolescentes tenham acesso efetivo aos seus direitos. Descrição: Fiscalizar se a família, a comunidade, a sociedade em geral e o Poder Público estão assegurando com prioridade a efetivação dos direitos das crianças e dos adolescentes. Produto: Conselho Mantido Especificação do Produto: Manter as atividades do Conselho. Detalhamento da Implementação: Atuar na sociedade para o cumprimento da legislação. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Estatuto da Criança e do Adolescente. Unidade Responsável: Conselho da Criança e do Adolescente Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.		Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	0,00
						2.019	1	90.000,00	90.000,00	0,00	90.000,00
						2.020	0			0,00	0,00
						2.021	0		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	1	90.000,00	90.000,00	0,00	90.000,00

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Ação		Meta Financeira / Custo Previsto														
Código	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário		Fonte de Recursos							
							Próprio	Vinculado	Próprio	Vinculado						
2.020	<p>Título: CONVÊNIO COM ENTIDADES PARA ABRIGAR MENORES</p> <p>Finalidade: Firmar convênios com entidades para abrigar menores.</p> <p>Descrição: Firmar convênio com instituições especializadas.</p> <p>Produto: Menores atendidos.</p> <p>Especificação do Produto: Atender os menores encaminhados aos abrigos.</p> <p>Detalhamento da Implementação: A ação será executada pelos abrigos na forma estabelecida no convênio.</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: Constituição Federal e Estatuto da Criança e do Adolescente.</p> <p>Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018						0,00	0,00				
					2.019		90.000,00							0,00	90.000,00	
					2.020									0,00	0,00	
					2.021							0,00			0,00	0,00
					TOTAL							90.000,00			0,00	90.000,00
Total da ação para os exercícios							180.000,00				0,00	180.000,00				

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Assistência Social
Função: 08 - Assistência Social
Subfunção: 244 - Assistência Comunitária
Diagnóstico: Existem problemas, tais como trabalho precoce de crianças e adolescentes, índices de evasão e de repetência escolar, maus tratos em menores.
Programa de governo: 130 - CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL.
Objetivos do programa: Integrar à sociedade as famílias em situação de vulnerabilidade social.
Público-Alvo: Famílias em situação de vulnerabilidade
Justificativa: Existe a necessidade de proteger as famílias em situação de risco.
Objetivos Setoriais Associados: Inclusão social
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de pessoal com o objetivo de informar, orientar e executar as ações inerentes ao atendimento das famílias em vulnerabilidade social.

INDICADORES DO PROGRAMA							
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	
Percentual de crianças e adolescentes atendidos	Percentual						Fonte: Secretaria de Assistência Social Periodicidade: anual Base Geográfica: Município Fórmula de Cálculo: (nº de crianças e adolescentes atendidos/nº de cadastrados) x 100

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA										
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
								Preço Unitário	Vinculado	TOTAL
2.084		Título: CONVÊNIO COM O ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL. Finalidade: Executar atividades com vistas a orientação e proteção das crianças, adolescentes, famílias e outras atividades inerentes, com recursos estaduais. Descrição: Acompanhamento das crianças e adolescentes, idosos, bem como das suas famílias, com recursos do Fundo Estadual da Assistência Social. Produto: Famílias atendidas Especificação do Produto: atendimentos realizados Detalhamento da Implementação: Especialização de pessoal, realização de palestras, visitas às famílias e outras atividades inerentes, com recursos estaduais. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: LOAS Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018				0,00
						2.019	135	248,15	20.000,00	33.500,00
						2.020				0,00
						2.021		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	135	248,15	20.000,00	33.500,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		
Código	Especificação							Próprio	Vinculado	TOTAL
2.085	<p>Título: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES COM O CRAS</p> <p>Finalidade: Executar atividades com vistas a orientação e proteção das crianças, adolescentes, idosos e famílias em situação de risco.</p> <p>Descrição: Acompanhamento das crianças e adolescentes, idosos, bem como das suas famílias.</p> <p>Produto: Famílias atendidas</p> <p>Especificação do Produto: atendimentos realizados</p> <p>Detalhamento da Implementação: Especialização de pessoal, realização de palestras, visitas às famílias e outras atividades inerentes.</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: LOAS</p> <p>Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018 2.019 2.020 2.021 TOTAL	136 136 0 0 136	 75.000,00 0,00 1.360,29	 110.000,00 0,00 110.000,00	 0,00 185.000,00 0,00 0,00 185.000,00	
Total da ação para os exercícios								75.000,00	110.000,00	185.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.												
Unidade Responsável: 003 - Serviços de Assistência Social												
Função: 04 - Administração												
Subfunção: 122 - Administração Geral												
Diagnóstico: A necessidade de um órgão que planeja, oriente e execute as políticas da Secretaria da Assistência Social.												
Programa de governo: 0007 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL												
Objetivos do programa: Promover o apoio à Secretaria através da organização e planejamento de suas ações.												
Público-Alvo: População cadastrada.												
Justificativa: Dentre as atribuições da Secretaria da Assistência Social está a coordenação e o planejamento do Setor. A sua não implementação geraria problemas na área de assistência.												
Objetivos Setorial/ Associado: não informado												
Tipos de Programa: Administrativo												
Horizonte Temporal: Contínuo												
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de pessoal com o objetivo de informar e orientar, bem como oferecer condições para o funcionamento da Secretaria da Assistência Social, planejando e acompanhando a execução de suas atividades.												
INDICADORES DO PROGRAMA												
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo				
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021					
Não Informado	Unidade							Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:				
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA												
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL	
2.021		Título: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Finalidade: Manter o funcionamento da Secretaria da Assistência Social. Descrição: Manter as atividades da Secretaria da Assistência Social. Produto: Secretaria mantida. Especificação do Produto: Manter o funcionamento da Secretaria. Detalhamento da Implementação: Planejamento dos serviços a serem realizados, na área da assistência social. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00			0,00	
						2.019	1	520.000,00	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
						2.020	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2.021	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						TOTAL	1	520.000,00	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
								Preço Unitário	Fonte de Recursos	
									Próprio	Vinculado
2.086		Título: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA Finalidade: Manter o funcionamento do Programa Bolsa Família. Descrição: Manter as atividades do Programa Bolsa Família. Produto: Programa mantido. Especificação do Produto: Manter o funcionamento do Programa Bolsa Família. Detalhamento da Implementação: Planejamento dos serviços a serem realizados, no âmbito do Programa Bolsa Família. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação federal Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00		0,00
						2.019	30.000,00	0,00	30.000,00	
						2.020		0,00		0,00
						2.021		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
2.087		Título: MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA Finalidade: Manter o funcionamento dos Conselhos da área de Assistência Social. Descrição: Manter as atividades do COMDICA VI e do CMAS. Produto: Conselhos mantidos. Especificação do Produto: Manter o funcionamento dos Conselhos. Detalhamento da Implementação: Planejamento dos serviços a serem realizados, no âmbito dos Conselhos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação federal Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00		0,00
						2.019	2.500,00	0,00	5.000,00	
						2.020		0,00		0,00
						2.021		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	2.500,00	0,00	5.000,00	0,00
1.008		Título: REEQUIPAMENTO DA SECRETARIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades da secretaria da Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Aquisição de mobiliário e equipamentos de informática Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria da Assistência Social.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018				0,00
						2.019	1.000,00	3.000,00	3.000,00	
						2.020				0,00
						2.021		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	1.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Total da ação para os exercícios								523.000,00	38.000,00	561.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E INDÚSTRIA E COMÉRCIO.

Unidade Responsável: 001 - FUNDAMI

Função: 23 - Comércio e Serviços

Subfunção: 691 - Promoção comercial

Diagnóstico: Os agricultores necessitam que realizem feiras e exposições para demonstrar seus produtos, inclusive a sua comercialização

Programa de governo: 0105 - PROMOÇÃO DE FEIRAS E EXPOSIÇÕES E FESTA NACIONAL DO BOI RECHEADO

Objetivos do programa: O objetivo é possibilitar que os agricultores participem, demonstrem e comercializem seus produtos, bem como aumentar a produção e difusão cultural através da Festa Nacional do Boi Recheado.

Público-Alvo: produtores rurais

Justificativa: Considerando a necessidade de os agricultores divulgarem através de exposições os produtos agropecuários, produção caseira, artesanato produzido no município por comerciantes, sendo que a sua não implementação dificulta a divulgação e não haverá o estímulo necessário.

Objetivos Setorial Associado: desenvolvimento econômico do Município.

Tipos de Programa: Finalístico.

Horizonte Temporal: Contínuo

Estratégia de Implementação do Programa: promoção e divulgação das feiras e exposições incentivando a participação da população do município e região.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice de Referência	2018	2019	2020	
Feiras e exposições realizadas	número					Fonte: Fundavi Periodicidade: anual Base Geográfica: município Fórmula de Cálculo:

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programa Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL	
1.009	Título: REALIZAÇÃO DE FEIRAS E EXPOSIÇÕES E FESTA NACIONAL DO BOI RECHEADO Finalidade: realizará feiras e exposições aliadas aos diferentes ramos de atividades, bem como a Festa Nacional do Boi Recheado. Descrição: Exposição e comercialização de produtos agropecuários, produção caseira, artesanato e outros, bem como a Festa Nacional do Boi Recheado Produto: feiras realizadas Especificação do Produto: participação de agropecuaristas e outros no desenvolvimento das feiras e exposições, bem como a Festa Nacional do Boi Recheado. Detalhamento da Implementação: Exposição e divulgação dos produtos objetos da feira, bem como a Festa Nacional do Boi Recheado Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Fundavi Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0					0,00	
						2.019	1	110.000,00	110.000,00		110.000,00	
						2.020	0			0,00	0,00	
						2.021	0			0,00	0,00	
						TOTAL	1	110.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	110.000,00
Total da ação para os exercícios								110.000,00	0,00	110.000,00		

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E INDÚSTRIA E COMÉRCIO

Unidade Responsável: 001 - FUNDAVI

Função: 20 - Agricultura

Subfunção: 602 - Promoção da produção animal

Diagnóstico: Existe a necessidade de implantação do Sistema de Inspeção Municipal.

Programa de governo: 0106 - SISTEMA DE INSPEÇÃO MUNICIPAL.

Objetivos do programa: Assegurar a preservação da saúde pública no combate a incidência de zoonoses e tóxi-infecções alimentares, instalação de agroindústria, criação de novos empregos, aumento de arrecadação do município e o indispensável cumprimento das normas relativas às condições gerais para funcionamento dos pequenos e médios abatedouros para abastecimento local.

Público-Alvo: produtores familiares que comercializam diretamente seus produtos e agroindústrias.

Justificativa: Considerando a necessidade de os agricultores comercializarem diretamente sua produção ou através de associações, faz-se necessário implementar tal sistema, a sua não implementação inviabiliza a comercialização direta pelo agricultor, além de oferecer riscos à saúde da população.

Objetivos Setorial Associado: desenvolvimento econômico do Município.

Tipos de Programa: Finalístico.

Horizonte Temporal: Contínuo

Estratégia de Implementação do Programa: Disponibilização da infra-estrutura para efetuar a fiscalização dos produtos industrializados e colocados à venda, com pessoal técnico especializado.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Percentual de inspeções realizadas	percentual							Fonte: Fundavi Periodicidade: anual Base Geográfica: município Fórmula de Cálculo: (nº de inspeções realizadas/total de estabelecimentos e ou produtores registrados) x 100

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL	
2.022	Título: MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE INSPEÇÃO MUNICIPAL		Orçamentária	Direta	Unidade	2.018				0,00	0,00	0,00
	Finalidade: Manter os serviços de inspeção municipal.					2.019	1	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Descrição: Fiscaliza a produção e a industrialização de produtos agropecuários.					2.020				0,00	0,00	0,00
	Produto: inspeções realizadas					2.021			0,00	0,00	0,00	0,00
	Especificação do Produto: produtos e animais inspecionados.					TOTAL			45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
	Detalhamento da Implementação: Serviços disponibilizado aos agropecuaristas para que possam comercializar seus produtos dentro do município.					Total da ação para os exercícios						
	Origem da Ação: PPA anterior					45.000,00						
	Base Legal: legislação sanitária					0,00						
	Unidade Responsável: Fundavi					0,00						
	Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.					0,00						

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E INDÚSTRIA E COMÉRCIO

Unidade Responsável: 001 - FUNDABI

Função: 20 - Agricultura

Subfunção: 602 - Promoção da produção animal

Diagnóstico: Existe a necessidade da melhoria genética do plantel de animais em nosso município. Apesar de existirem propriedades rurais melhor estruturadas tecnologicamente, a maioria ainda trabalha com métodos inadequados.

Programa de governo: 0107 - MELHORIA GENÉTICA DE ANIMAIS

Objetivos do programa: Manter os serviços de inseminação artificial, com o objetivo de melhorar geneticamente o plantel de animais existentes no Município, proporcionando maior qualidade no rebanho e consequentemente o aumento da produtividade e da renda.

Público-Alvo: Agricultores do Município

Justificativa: Em razão dos agricultores no município trabalharem em sua grande maioria em família, existe a necessidade de viabilizar a melhoria do plantel de animais, através da inseminação artificial, sendo que a sua não implementação inviabiliza a competição em termos de produção, gerada pela melhoria genética, com outras regiões, inviabilizando a comercialização, pela baixa produtividade.

Objetivos Setorial Associado: desenvolvimento econômico do Município.

Tipos de Programa: Finalístico.

Horizonte Temporal: Contínuo

Estratégia de Implementação do Programa: Disponibilização de servidor para efetuar a inseminação, bem como disponibilizar material genético e equipamentos para o êxito do programa ou através de terceirização dos serviços ou assinatura de convênios.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Percentual de agricultores atendidos	percentual							Fonte: Fundabi Periodicidade: anual Base Geográfica: interior Fórmula de Cálculo: (n° de agricultores atendidos/total de agricultores do município) x 100

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			TOTAL	
								Próprio	Vinculado	Preço Unitário		
2.023	Título: MANUTENÇÃO DA INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL Finalidade: Manter os serviços de inseminação artificial. Descrição: aquisição, acondicionamento, conservação e inseminação do rebanho. Produto: agricultores atendidos. Especificação do Produto: animais inseminados. Detalhamento da Implementação: Serviços disponibilizado aos agricultores, com a efetivação da inseminação através de pessoal especializado. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Fundabi Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do Município.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0				0,00	0,00	0,00
					2.019	1.300	44,62	58.000,00	0,00	58.000,00	0,00	
					2.020	0			0,00	0,00	0,00	
					2.021	0			0,00	0,00	0,00	
					TOTAL	1.300	44,62	58.000,00	0,00	58.000,00	0,00	
Total da ação para os exercícios								58.000,00	0,00	58.000,00		

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E INDÚSTRIA E COMÉRCIO
Unidade Responsável: 002 - DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
Função: 18 - Gestão Ambiental
Subfunção: 542 - Controle Ambiental
Diagnóstico: Ainda não houve a implementação no Município, as atividades de fiscalização inerentes às políticas ambientais com impacto local.
Programa de governo: 0108 - MEIO AMBIENTE RACIONAL E SUSTENTÁVEL
Objetivos do programa: O objetivo do programa, em primeiro lugar, é implantar o controle ambiental, para a partir daí, implementar a fiscalização e liberar as licenças que tenham impacto local
Público-Alvo: População do município
Justificativa: Existe a necessidade urgente da implantação e efetivação da liberação de licenças e do controle ambiental, por ser uma obrigação municipal, sob pena descumprimento da legislação e causar prejuízos irreparáveis ao meio-ambiente.
Objetivos Setorial Associado: Desenvolvimento sustentável.
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Estruturar o sistema, capacitar pessoal, fornecimento de licenças e fiscalização ambiental ou contratação de Empresa Especializada.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Percentual de propriedades e entidades atendidas	Percentual							Fonte: Secretaria da Saúde Periodicidade: anual Base Geográfica: Município Fórmula de Cálculo: (n° de propriedades e entidades atendidas/n° de propriedades e entidades do município) x 100

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Preço Unitário	Vinculado	TOTAL
2.024	Título: MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE Finalidade: Meio-ambiente sustentável Descrição: Conceder licenças a fiscalizar o meio-ambiente. Produto: Fiscalizações efetuadas Especificação do Produto: Licença concedida e fiscalização efetuada. Detalhamento da Implementação: Análise da documentação, vistoria e fiscalização, emissão de parecer técnico, concessão ou não de licença, bem como aplicação de penalidades pelo descumprimento da legislação. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Legislação ambiental. Unidade Responsável: Departamento de meio-ambiente Subtítulo/Localizador de Custo: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	1	0,00	0,00	0,00
					2.019		160.000,00	0,00	160.000,00
					2.020			0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00
					TOTAL		160.000,00	0,00	160.000,00

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		
Código	Especificação							Próprio	Vinculado	
1.010	<p>Título: EQUIPAMENTOS PARA O DEPARTAMENTO DE MEIO-AMBIENTE</p> <p>Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades do departamento de meio-ambiente</p> <p>Descrição: Aquisição de Equipamentos</p> <p>Produto: Equipamentos Adquiridos</p> <p>Especificação do Produto: Equipamentos para implantação do departamento.</p> <p>Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores.</p> <p>Unidade Responsável: Departamento de meio-ambiente</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Departamento de meio-ambiente</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018 2.019 2.020 2.021 TOTAL	0 2 0 0 2		0,00 6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	
Total da ação para os exercícios								166.000,00	0,00	166.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E INDÚSTRIA E COMÉRCIO
Unidade Responsável: 001 - FUNDAVI
Função: 22 - Indústria
Subfunção: 661 - Promoção Industrial
Diagnóstico: É necessária a atuação do Poder Público para o desenvolvimento de novas empresas e ampliação das existentes.
Programa de governo: 131 - FOMENTO ECONÔMICO
Objetivos do programa: O objetivo do programa é implantar novas empresas e ampliar as existentes
Público-Alvo: Empresas
Justificativa: Existe a necessidade de fomento à economia do Município, através da melhoria da atividade empresarial, oportunizando a geração de riqueza e de novas vagas de trabalho.
Objetivos Setorial Associado: Desenvolvimento Econômico.
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Implantar o Programa com a criação de Parque Industrial e incentivos às empresas.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Próprio	Vinculado	TOTAL
1.059	Título: IMPLANTAR DISTRITO INDUSTRIAL/COMERCIAL. Finalidade: Aquisição ou regularização de terreno para implantar distrito industrial/comercial, e obras de infra-estrutura Descrição: Adquirir ou regularizar terreno. Produto: Terreno adquirido ou regularizado, com as obras de infra-estrutura Especificação do Produto: Terreno Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: Ação Nova Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente Subfundo/Localizador de Gasto: Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	1	100.000,00	0,00	100.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	100.000,00	0,00	100.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
									Próprio	Vinculado	
1.060		Título: INCENTIVO ÀS INDÚSTRIAS Finalidade: Instalação, relocação ou ampliação de indústrias Descrição: Concessão de incentivos às indústrias Produto: Empresas Incentivadas Especificação do Produto: Pagamento de aluguel, venda subsidiada de imóveis, serviços de terraplenagem, redes de água e outros Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei Municipal nº 2.747/2011. Unidade Responsável: Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0		0,00	0,00	0,00
						2.019	1		10.000,00	0,00	10.000,00
						2.020	0		0,00	0,00	0,00
						2.021	0		0,00	0,00	0,00
						TOTAL	1	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Total da ação para os exercícios									110.000,00	0,00	110.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE, INDÚSTRIA E COMÉRCIO
Unidade Responsável: 001 - FUNDAVI
Função: 04 - Administração
Subfunção: 122 - Administração Geral
Diagnóstico: A necessidade de um órgão que planeje, oriente e execute as políticas da Secretaria da Agricultura, Indústria e Comércio. O Departamento de Meio-ambiente, obrigação do Município, principalmente quanto aos impactos
Programa de governo: 0008 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE, INDÚSTRIA E COMÉRCIO
Objetivos do programa: Promover o apoio à Secretaria através da organização e planejamento de suas ações.
Público-Alvo: Agricultores, Indústrias e Comerciantes do Município e no tocante ao meio-ambiente toda a população.
Justificativa: Dentre as atribuições da Secretaria da Agricultura, Meio Ambiente, Indústria e Comércio está a coordenação e o planejamento do Setor.
Objetivos Setorial Associado: não informado
Tipos de Programa: Administrativo
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de pessoal com o objetivo de informar e orientar, bem como oferecer condições para o funcionamento da Secretaria de Agricultura, Meio Ambiente, Indústria e Comércio. Planejando e acompanhando a execução de suas atividades.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Não Informado	Unidade							Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado
2.025	Especificação Título: Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Indústria e Comércio Finalidade: Manter o funcionamento da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Indústria e Comércio. Descrição: Manter as atividades da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Indústria e Comércio. Produto: Secretaria mantida. Especificação do Produto: Manter o funcionamento da Secretaria. Detalhamento da Implementação: Planejamento dos serviços a serem realizados, na área rural, indústria e comércio e no setor de meio-ambiente, bem como o planejamento de todas as ações da gestão ambiental. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Indústria e Comércio Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
					2.019	1	200.000,00	0,00	200.000,00
					2.020	0		0,00	0,00
					2.021	0		0,00	0,00
					TOTAL	1	200.000,00	0,00	200.000,00
Total da ação para os exercícios							200.000,00	0,00	200.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E INDÚSTRIA E COMÉRCIO
Unidade Responsável: 001 - FUNDÁVI
Função: 20 - Agricultura
Subfunção: 601 - Promoção da Produção Vegetal
Diagnóstico: Via de regra, os Agricultores tem encontrado dificuldades na aquisição de implementos agrícolas, fato que determina a participação do Município, quando necessário. Por ocasião do plantio faz-se necessária também a participação do poder público, com a distribuição de semente e insumos. No tocante a assistência técnica e extensão rural é necessário manter convênio para orientar os agricultores.
Programa de governo: 0109 - MANTER O HOMEM NO CAMPO
Objetivos do programa: Aumentar a produção agrícola com a disponibilização de máquinas e equipamentos, bem como orientação aos agricultores para conhecer novas tecnologias, bem como auxiliar na aquisição de sementes e insumos.

Público-Alvo: Agricultores do Município
Justificativa: Em razão das propriedades do Município caracterizarem-se como minifúndio, em sua maioria composta de Agricultura Familiar, parcela importante dos agricultores não tem condições financeiras de adquirir tais equipamentos, e acompanhar as inovações tecnológicas aplicadas ao setor agrícola. A sua não implementação determinará a diminuição da produção agrícola, bem como o êxodo rural, por falta de condições de sua continuidade.
Objetivos Setorial Associado: desenvolvimento econômico do Município.
Tipos de Programa: Finalístico.
Horizonte Temporal: Contínuo

Estratégia de Implementação do Programa: Através da manutenção dos equipamentos disponíveis, bem como a aquisição de novos equipamentos, disponibilizando os mesmos aos Agricultores que necessitarem de tais serviços, em razão de sua impossibilidade de executá-los diretamente, bem como firmar convênios com entidades ligadas a área agrícola.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	
Percentual de agricultores atendidos	percentual						Fonte: Fundavi Periodicidade: anual Base Geográfica: interior Fórmula de Cálculo: (nº de agricultores atendidos/total de agricultores do município) x 100

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Preço Unitário	Vinculado	TOTAL
2.026	Especificação Título: MANUTENÇÃO DA PATRULHA AGRÍCOLA Finalidade: Manter o funcionamento da patrulha agrícola. Descrição: Manter as atividades da patrulha. Produto: agricultores atendidos. Especificação do Produto: atendimento do agricultor com enquadramento para receber o serviço. Detalhamento da Implementação: Serviços prestados aos agricultores com máquinas e equipamentos agrícolas para executar atividades como: escavação, terraplenagem, curvas de nível, terraços, valas, açudes dentre outros. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Fundavi Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019		480.000,00	0,00	480.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		480.000,00	0,00	480.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		
								Próprio	Vinculado	TOTAL
1.012	<p>Título: AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS Finalidade: Aquisição de máquinas e equipamentos para a patrulha agrícola. Descrição: Aquisição de máquinas e equipamentos. Produto: Equipamentos e máquinas adquiridos. Especificação do Produto: Equipamentos e Máquinas Agrícolas Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: FUNDAMI Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do município.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0		0,00	0,00	0,00
					2.019	2		150.000,00	0,00	150.000,00
					2.020	0		0,00	0,00	0,00
					2.021	0		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	2		150.000,00	0,00	150.000,00
2.027	<p>Título: MANUTENÇÃO DO SISTEMA TROCA-TROCA Finalidade: Fornecer sementes para os Agricultores Descrição: Convénio com o Estado para o fornecimento de sementes. Produto: agricultores atendidos. Especificação do Produto: Distribuição de sementes de milho. Detalhamento da Implementação: As sementes, em razão do convénio são remetidas pelo Estado e distribuídas aos agricultores pelo Município. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Convénio Unidade Responsável: FUNDAMI Subtítulo/Localizador de Gasto: município.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	0,00
					2.019			50.000,00	0,00	50.000,00
					2.020			0,00	0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00	0,00
					TOTAL			50.000,00	0,00	50.000,00
2.028	<p>Título: MANUTENÇÃO DE CONVÉNIOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA RURAL Finalidade: Manter convénio com entidades a fim de orientar os agricultores. Descrição: As entidades conveniadas oferecem orientação técnica aos Agricultores, para melhor desempenho de suas atividades. Produto: agricultores atendidos. Especificação do Produto: Agricultores capacitados Detalhamento da Implementação: Convénios com a Emater, Escola Agrícola, Cooperativas, Sindicatos e ONGs. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Convénios Unidade Responsável: FUNDAMI Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do município.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	0,00
					2.019			90.000,00	0,00	90.000,00
					2.020			0,00	0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00	0,00
					TOTAL			90.000,00	0,00	90.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
								Próprio	Vinculado	
2.029	Título: INCENTIVO AO REFLORESTAMENTO E FRUTICULTURA Finalidade: Subsidiar os agricultores no reflorestamento bem como no plantio de árvores frutíferas visando diversificar a renda e melhorar o meio-ambiente. Descrição: Distribuição de mudas para plantio. Produto: agricultores atendidos. Especificação do Produto: mudas distribuídas aos agricultores. Detalhamento da Implementação: Aquisição de mudas e distribuição aos agricultores para plantio. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: FUNDAMI Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019		5.000,00	0,00	5.000,00	
					2.020		0,00	0,00	0,00	
					2.021		0,00	0,00	0,00	
					TOTAL		5.000,00	0,00	5.000,00	
2.077	Título: INCENTIVAR AGRICULTORES NA PARTICIPAÇÃO DE FEIRAS, EXPOSIÇÕES, ENCONTROS E CURSOS DE QUALIFICAÇÃO, Finalidade: Proporcionar aos agricultores do Município o acesso a novas experiências de Descrição: Qualificar agricultores Produto: Agricultores atendidos. Especificação do Produto: Agricultores capacitados Detalhamento da Implementação: Auxiliar no pagamento de transporte, alimentação e cursos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Secretaria de Agricultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria da Agricultura	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019	100	60,00	0,00	6.000,00	
					2.020	0	0,00	0,00	0,00	
					2.021	0	0,00	0,00	0,00	
					TOTAL	100	60,00	0,00	6.000,00	
2.081	Título: INCENTIVO A PRODUÇÃO LEITEIRA Finalidade: Subsidiar os agricultores na aquisição de sementes para pastagens. Descrição: Incentivar a produção leiteira do Município. Produto: Sementes adquiridas. Especificação do Produto: Sementes adquiridas. Detalhamento da Implementação: Auxiliar agricultores subsidiando nas aquisições de Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Secretaria de Agricultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria da Agricultura	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019		5.000,00	0,00	5.000,00	
					2.020		0,00	0,00	0,00	
					2.021		0,00	0,00	0,00	
					TOTAL		5.000,00	0,00	5.000,00	
2.082	Título: INCENTIVAR A MELHORIA E RECUPERAÇÃO DOS SOLOS Finalidade: Proporcionar subsídio aos agricultores nas avaliações técnicas do solo. Descrição: Incentivar a recuperação dos solos Produto: Avaliações realizadas Especificação do Produto: Avaliações realizadas Detalhamento da Implementação: Auxiliar agricultores subsidiando valor as avaliações de solo. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Secretaria de Agricultura	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019		5.000,00	0,00	5.000,00	
					2.020		0,00	0,00	0,00	
					2.021		0,00	0,00	0,00	
					TOTAL		5.000,00	0,00	5.000,00	
								5.000,00	0,00	5.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto	
								Próprio	Vinculado
								TOTAL	
2.083	<p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria da Agricultura</p> <p>Título: DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADE DE BOVINOCULTURA DE LEITE</p> <p>Finalidade: Implementação de áreas produtivas com pastagem perene para bovinocultura de leite</p> <p>Descrição: Implantação de pastagem perene e qualificação técnica do produtor.</p> <p>Produto: Pastagem implantada e produtor qualificado.</p> <p>Especificação do Produto: Distribuir sementes de pastagem e proporcionar ao produtor a</p> <p>Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores.</p> <p>Unidade Responsável: Secretaria de Agricultura</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria da Agricultura</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019		15.000,00	0,00	15.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		15.000,00	0,00	15.000,00
1.058	<p>Título: IMPLANTAR PROGRAMA DE IRRIGACÃO</p> <p>Finalidade: Desenvolver e implantar o programa de irrigação.</p> <p>Descrição: Implantar programas de irrigação.</p> <p>Produto: Irrigação.</p> <p>Especificação do Produto: Irrigação conforme projetos.</p> <p>Detalhamento da Implementação: Implementar o programa de irrigação visando a execução de</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: legislação municipal</p> <p>Unidade Responsável: FUNDAMI</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do Município.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019		10.000,00	0,00	10.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		10.000,00	0,00	10.000,00
Total da ação para os exercícios							816.000,00	0,00	816.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS											
Unidade Responsável: 002 - SERVIÇOS RODOVIÁRIOS											
Função: 26 - transporte											
Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário											
Diagnóstico: As estradas municipais encontram-se em situação de difícil trafegabilidade, razão pela qual, faz-se necessárias providências para tal correção. O setor de máquinas rodoviárias, por sua vez, estão em péssimas condições de conservação, o que nos leva a concluir, a urgente necessidade de conservação das que apresentarem possibilidade e substituição das que apresentem avarias de grande monta.											
Programa de governo: 0110 - O PROGRESSO COMEÇA POR ESTRADAS BEM CONSERVADAS											
Objetivos do programa: Procurar manter estradas em condições de trafegabilidade, oferecendo segurança para o escoamento da produção.											
Público-Alvo: população do município											
Justificativa: Faz-se necessária a conservação das estradas municipais, para modificar a situação em que se encontra. A sua não implementação compromete o escoamento da produção agrícola, dificultando a vida do agricultor, inclusive o crescimento econômico do Município.											
Objetivos Setorial Associado: desenvolvimento econômico do Município.											
Tipos de Programa: Finalístico.											
Horizonte Temporal: Contínuo											
Estratégia de Implementação do Programa: Executar os serviços de conservação das estradas municipais, recuperação das máquinas rodoviárias viáveis, aquisição de novos equipamentos, reforma e/ou construção de ponte e pontilhões, e outros serviços necessários para manter o setor rodoviário em condições de trafegabilidade em qualquer época do ano.											
INDICADORES DO PROGRAMA											
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo			
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021				
Taxa de estradas com boas condições de trafegabilidade	percentual							Fonte: Departamento de Serviços Rodoviários. Periodicidade: anual Base Geográfica: interior Fórmula de Cálculo: pesquisa de satisfação do agricultor.			
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
								Próprio	Vinculado	TOTAL	
2.030	Título: MANUTENÇÃO DO DMER	Finalidade: manter o funcionamento do setor de serviços rodoviários. Descrição: Manter as atividades do setor. Produto: Setor mantido. Especificação do Produto: Manter o funcionamento do setor. Detalhamento da Implementação: Encascalhamento e limpeza de estradas, alargamento de estradas. Treinamento de servidores com o objetivo de conhecer o funcionamento correto dos equipamentos, consequentemente prestando um serviço adequado. Bem como outras atividades necessárias para o bom funcionamento do setor rodoviário. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Setor de Serviços Rodoviários. Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	
						2.019	1	950.000,00	90.000,00	1.040.000,00	
						2.020	0	0,00	0,00	0,00	
						2.021	0	0,00	0,00	0,00	
						TOTAL	1	950.000,00	90.000,00	1.040.000,00	

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Preço Unitário	Fonte de Recursos	
							Próprio	Vinculado	
1.013	Título: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E VEÍCULOS. Finalidade: Aquisição de equipamentos, máquinas e veículos para a manutenção das atividades do setor rodoviário. Descrição: Aquisição de Equipamentos, máquinas e veículos. Produto: Equipamentos, máquinas e veículos adquiridos Especificação do Produto: Equipamentos rodoviários e veículos Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Setor de Oficina. Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria de Obras	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
					2.019	2	200.000,00	400.000,00	0,00
					2.020	2		0,00	0,00
					2.021	0		0,00	0,00
					TOTAL	4	100.000,00	400.000,00	0,00
2.031	Título: CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E VEÍCULOS Finalidade: Conservar os equipamentos, máquinas e veículos em situações que exigem manutenção. Descrição: Conservar máquinas, veículos e equipamentos. Produto: Máquinas, veículos e equipamentos conservados Especificação do Produto: Conservar a frota e demais equipamentos que apresentem condições para conserto. Detalhamento da Implementação: execução obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Setor de Serviços Rodoviários. Subtítulo/Localizador de Gasto: interior do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00
					2.019		500.000,00	500.000,00	0,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		500.000,00	500.000,00	0,00
2.032	Título: MANUTENÇÃO DE PONTES, PONTILHÕES, BUEIROS E ABRIGOS. Finalidade: manter as pontes, pontilhões e bueiros em condições de uso, bem como os abrigos, objetivando a melhoria do tráfego nas estradas do interior. Descrição: Conservar pontes, pontilhões, bueiros e abrigos. Produto: pontes, pontilhões, bueiros e abrigos conservados. Especificação do Produto: pontes, pontilhões, bueiros e abrigos conservados. Detalhamento da Implementação: execução obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Setor de Serviços Rodoviários. Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00
					2.019		50.000,00	50.000,00	0,00
					2.020			0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		50.000,00	50.000,00	0,00

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA									
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Próprio	Vinculado	
2.033	Título: CONSTRUÇÃO DE PONTES, PONTILHÕES, BUEIROS E ABRIGOS. Finalidade: construir pontes, pontilhões e bueiros em condições de uso, bem como os abrigos, objetivando a melhoria do tráfego nas estradas do interior. Descrição: Construir pontes, pontilhões, bueiros e abrigos. Produto: pontes, pontilhões, bueiros e abrigos construídos. Especificação do Produto: pontes, pontilhões, bueiros e abrigos construídos Detalhamento da Implementação: execução obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Setor de Serviços Rodoviários. Subtítulo/Localizador de Gasto: Interior do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019		180.000,00	0,00	180.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		180.000,00	0,00	180.000,00
1.011	Título: REAPARELHAMENTO DA OFICINA MECÂNICA Finalidade: Aquisição de equipamentos para reaparelhamento da oficina mecânica. Descrição: Aquisição de Equipamentos. Produto: Equipamentos adquiridos Especificação do Produto: Equipamentos necessários para bom andamento dos serviços da oficina. Detalhamento da Implementação: execução obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Setor de Oficina. Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria de Obras	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
					2.019	1	15.000,00	0,00	15.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	15.000,00	0,00	15.000,00
Total da ação para os exercícios							2.095.000,00	90.000,00	2.185.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 07 - SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS
Unidade Responsável: 001 - SERVIÇOS URBANOS
Função: 15 - Urbanismo
Subfunção: 451 - Infra-Estrutura Urbana
Diagnóstico: A necessidade de um órgão que planeje, oriente e execute as políticas, relativas a área urbana da Secretaria, considerando a situação em que se encontra a área sob responsabilidade dos Serviços Urbanos. Há necessidade de melhorar o aspecto em que se apresenta a nossa cidade aos visitantes e principalmente à população.
Programa de governo: 0111 - UMA CIDADE MELHOR PARA VIVER
Objetivos do programa: Dotar a área urbana do município dos serviços públicos necessários, desenvolvendo ações de embelezamento da cidade, iluminação pública e arborização de canteiros e praças, bem como calçamento de ruas, recuperação de calçadas, dentre outros.
Público-Alvo: Sede do Município
Justificativa: A infra-estrutura da cidade encontra-se em condições que merecem maior atenção, a não implementação dificultará o trânsito principalmente na avenida central da cidade, mantida a atual situação quem por aqui passar poderá levar uma impressão que pode ser melhorada com a implementação do programa.
Objetivos Setorial Associado: satisfação da população.
Tipos de Programa: Finalístico.
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: executar obras e serviços objetivando a melhoria dos serviços urbanos, através da recuperação de calçamentos, recuperação do asfalto, melhoria das praças e canteiros, dentre outros.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Taxa de satisfação da população	percentual							Fonte: Departamento de Serviços Urbanos Periodicidade: anual Base Geográfica: sede. Fórmula de Cálculo: pesquisa de satisfação do cidadão.

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Próprio	Vinculado	TOTAL
2.034	Título: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS URBANOS Finalidade: Manter o funcionamento Do setor de Serviços Urbanos. Descrição: Manter as atividades do setor. Produto: Setor mantido. Especificação do Produto: Manter o funcionamento do setor. Detalhamento da Implementação: Planejamento dos serviços a serem realizados, na área urbana, e as seguintes execuções mínimas: sinalização de trânsito, recuperação de calçadas, arborização e conservação de canteiros e praças, conservação do cemitério, dentre outras atividades inerentes aos serviços urbanos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Setor de Serviços Urbanos. Subtítulo/Localizador de Gasto: Sede do Município.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
					2.019	1	800.000,00	0,00	800.000,00
					2.020	0		0,00	0,00
					2.021	0		0,00	0,00
					TOTAL	1	800.000,00	800.000,00	800.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação		Forma de Implementação	Tipo de Ação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
	Especificação	Preço Unitário						Fonte de Recursos		
								Próprio	Vinculado	
1.014	Título: REEQUIPAMENTO DOS SERVIÇOS URBANOS		Direta	Orçamentária	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
	Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades do setor urbano.					2.019	2	10.000,00	0,00	10.000,00
	Descrição: Aquisição de Equipamentos					2.020	0	0,00	0,00	0,00
	Produto: Equipamentos Adquiridos					2.021	0	0,00	0,00	0,00
	Especificação do Produto: Aquisição de equipamentos para manutenção dos serviços urbanos, inclusive para a praça					TOTAL	2	10.000,00	0,00	10.000,00
Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos										
Origem da Ação: PPA anterior										
Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores.										
Unidade Responsável: Setor de Serviços Urbanos.										
Subtítulo/Localizador de Gasto: Sede do município.										
2.035	Título: CONSERVAÇÃO DE CALÇAMENTO E ASFALTO		Direta	Orçamentária	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
	Finalidade: Conservar as vias pavimentadas que se encontram em situações que exigem manutenção.					2.019	1.000	50.000,00	0,00	50.000,00
	Descrição: Conservar ruas e avenidas					2.020	0	0,00	0,00	0,00
	Produto: Ruas e avenidas conservadas.					2.021	0	0,00	0,00	0,00
	Especificação do Produto: Conservação de calçamento e asfalto em ruas do Município.					TOTAL	4.000	50.000,00	0,00	50.000,00
Detalhamento da Implementação: execução obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos										
Origem da Ação: não especificado.										
Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores.										
Unidade Responsável: Setor de Serviços Urbanos.										
Subtítulo/Localizador de Gasto: Sede do município.										
1.015	Título: CALÇAMENTO, ASFALTO E PASSEIOS DE RUAS, AVENIDAS E ACESSOS.		Direta	Orçamentária	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
	Finalidade: Calçar, asfaltar e construir passeios nas ruas, avenidas e acessos.					2.019	1.000	120.000,00	0,00	120.000,00
	Descrição: Calçar, asfaltar e construir passeios nas ruas e avenidas					2.020	0	0,00	0,00	0,00
	Produto: Ruas e avenidas asfaltadas, calçadas e com passeios.					2.021	0	0,00	0,00	0,00
	Especificação do Produto: Asfalto ou calçamento e passeios em diversas ruas no perímetro urbano					TOTAL	2.500	120.000,00	0,00	120.000,00
Detalhamento da Implementação: execução obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos										
Origem da Ação: PPA anterior										
Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores.										
Unidade Responsável: Setor de Serviços Urbanos.										
Subtítulo/Localizador de Gasto: Sede do município.										

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA										
Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		Fonte de Recursos	
Código	Especificação						Próprio	Vinculado	Preço Unitário	TOTAL
2.036	Título: MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA Finalidade: Proporcionar o fornecimento e a manutenção da iluminação pública no Município. Descrição: Reposição de Lâmpadas sempre que necessário, além do pagamento dos serviços de fornecimento de energia elétrica Produto: Iluminação Pública mantida Especificação do Produto: Cidade iluminada, com todos os seus pontos de iluminação em perfeito funcionamento Detalhamento da Implementação: Contrato com a RGE e outras manutenções necessárias. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Setor de Serviços Urbanos. Subtítulo/Localizador de Gasto: Sede do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0			0,00	0,00
					2.019	1	250.000,00		0,00	250.000,00
					2.020	0		0,00	0,00	0,00
					2.021	0		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	250.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00
Total da ação para os exercícios							1.230.000,00	1.230.000,00	0,00	1.230.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 07 - SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS URBANOS																					
Unidade Responsável: 003 - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS																					
Função: 04 - Administração																					
Subfunção: 122 - Administração Geral																					
Diagnóstico: A necessidade de um órgão que planeja, oriente e execute as políticas da Secretaria de viação, obras públicas e serviços urbanos.																					
Programa de governo: 0009 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DE OBRAS																					
Objetivos do programa: Promover o apoio à Secretaria através da organização e planejamento de suas ações.																					
Público-Alvo: População do Município																					
Justificativa: Dentre as atribuições do da Secretaria de Viação, Obras Públicas e Serviços Urbanos está a coordenação e o planejamento do Setor. A sua não implementação geraria problemas na execução dos serviços urbanos e rodoviários.																					
Objetivos Setorial Associado: não informado																					
Tipos de Programa: Administrativo																					
Horizonte Temporal: Contínuo																					
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de pessoal com o objetivo de informar e orientar, bem como oferecer condições para o funcionamento da Secretaria de Obras. Planejando e acompanhando a execução de suas atividades.																					
INDICADORES DO PROGRAMA																					
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo													
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:													
Não Informado																					
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA																					
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto														
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL											
2.037	Título: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS Finalidade: Manter o funcionamento da Secretaria de Obras, bem como o setor de engenharia. Descrição: Manter as atividades da Secretaria de Obras. Produto: Secretaria mantida. Especificação do Produto: Manter o funcionamento da Secretaria. Detalhamento da Implementação: Planejamento dos serviços a serem realizados, na área urbana e no setor rodoviário, bem como a elaboração de projetos e acompanhamento de obras e serviços executados pela Administração Municipal. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: legislação municipal Unidade Responsável: Secretaria de Obras. Subfundo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00											
					2.019	1	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00										
					2.020	0			0,00												
					2.021	0			0,00												
					TOTAL	1	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00										

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA										
Ação		Tipo de Ação	Forma Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
Código	Especificação							Próprio	Vinculado	
1.016	Título: REEQUIPAMENTO DA SECRETARIA DE OBRAS Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades da secretaria de obras. Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Mobiliário e Equipamentos de Informática Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Secretaria de Obras. Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria de obras.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019	2	2.500,00	0,00	5.000,00	5.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	2	2.500,00	0,00	5.000,00	5.000,00
Total da ação para os exercícios								155.000,00	0,00	155.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTO.	
Unidade Responsável: 002 - Desporto e Cultura	
Função: 27 - Desporto e Lazer	
Subfunção: 812 - Desporto Comunitário	
Diagnóstico: Observa-se que parte importante da população não pratica esportes, fator que acaba determinando consequências na saúde da população em geral. No município o Ginásio de Esporte e o Estádio Municipal não oferecem condições adequadas para as práticas esportivas.	
Programa de governo: 0112 - ESPORTE É SAÚDE	
Objetivos do programa: Promover a aptidão física dos educandos da rede municipal, bem como da comunidade em geral, através de campeonatos municipais e regionais, nas mais diversas modalidades, bem como proporcionar a todos os segmentos da população espaço adequado para prática de esporte e lazer.	
Público-Alvo: População em geral	
Justificativa: A necessidade de incentivar a prática de esportes e atividades físicas, sendo que a sua não implementação, além de não proporcionar a integração na comunidade acaba repercutindo na saúde da população.	
Objetivos Setorial Associado: Elevação da integração comunitária.	
Tipos de Programa: Finalístico.	
Horizonte Temporal: Contínuo	
Estratégia de Implementação do Programa: Organização de campeonatos nas mais variadas modalidades esportivas, promover a participação comunitária nos mais variados eventos esportivos.	

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA					Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021		
Prevalência de sedentarismo em adultos	Percentual								Fonte: Secretaria Municipal de Educação e Cultura Periodicidade: Anual Base Geográfica: Município Fórmula de Cálculo: (Praticantes de atividades esportivas/população adulta)x100

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado
							TOTAL		
2.038	Título: MANUTENÇÃO DE ATIVIDADES ESPORTIVAS Finalidade: Desenvolver o gosto pela prática de atividades físicas e desportivas da comunidade Descrição: Realização de eventos esportivos Produto: Eventos realizados Especificação do Produto: Realização de campeonatos e outras atividades esportivas Detalhamento da Implementação: Programação, organização e divulgação dos eventos esportivos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: não informado Unidade Responsável: Departamento de Esportes Subfútilo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
					2.019	3	20.000,00	60.000,00	0,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	3	20.000,00	60.000,00	0,00
									60.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
Código	Especificação						Preço Unitário	Vinculado	
2.039	Título: CONSERVAÇÃO DE PRÓPRIOS Finalidade: Manter o Estádio Municipal, o Ginásio Municipal de Esportes e o Ginásio de Esportes da Vila Esperança em condições de utilização. Descrição: Conservação e reforma Produto: Patrimônio mantido Especificação do Produto: Conservação do Estádio Municipal, do Ginásio Municipal de Esportes e do Ginásio Municipal da Vila Esperança. Detalhamento da Implementação: Contratação através de licitação e/ou reparos efetuados pela Administração. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: não informado Unidade Responsável: Departamento de Engenharia Subtítulo/Localizador de Gasto: Estádio Municipal e Ginásios de Esportes	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0		0,00	0,00
					2.019	3	21.000,00	0,00	21.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	3	21.000,00	0,00	21.000,00
1.045	Título: PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS ESPORTIVOS Finalidade: Participar de atividades esportivas a nível municipal, regional, estadual e nacional. Descrição: Participar em atividades de cunho esportivo e desportivo. Produto: Participações Especificação do Produto: Participações em campeonatos e outras atividades esportivas Detalhamento da Implementação: Participação em campeonatos e outras atividades esportivas. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: não informado Unidade Responsável: Departamento de Esportes Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0		0,00	0,00
					2.019	3	6.000,00	0,00	6.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	3	6.000,00	0,00	6.000,00
Total da ação para os exercícios							87.000,00	0,00	87.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE											
Unidade Responsável: 002 - Desporto e Cultura											
Função: 13 - Cultura											
Subfunção: 392 - Difusão Cultural											
Diagnóstico: Verificou-se que no município são realizados poucos eventos culturais, por isso a intensão de ampliar a produção e a difusão cultural, atendendo a demanda existente no município.											
Programa de governo: 0113 - PROMOÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS											
Objetivos do programa: Aumentar a produção e a difusão cultural para resgatar e consolidar a identidade da cultura local, estadual e nacional, tais como: Semana do Município, Semana Farroupilha, Semana da Pátria, Festa do Município, Festa Nacional do Boi Recheado, Dia dos Pais, Dia da Mãe, Dia das Crianças, etc.											
Público-Alvo: População em geral											
Justificativa: A causa para a situação problema deve-se a falta de festas e eventos que vem de encontro ao resgate da cultura, principalmente local, onde as pessoas vão em busca de eventos que acontecem na região, fora do município. A sua não implementação poderá ocasionar a perda da identidade da população.											
Objetivos Setorial Associado: Elevação o nível cultural da população, proporcionando momentos de lazer e alegria.											
Tipos de Programa: Finalístico.											
Horizonte Temporal: Contínuo											
Estratégia de Implementação do Programa: Programação de atividades e promoção de eventos culturais.											
INDICADORES DO PROGRAMA											
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo				
		Índice	Data	2018	2019	2020		2021			
							Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:				
ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
								Próprio	Vinculado	TOTAL	
1.036	Ação	Título: PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CULTURAIS Finalidade: Resgatar e consolidar a identidade cultural Descrição: Participação em eventos Produto: Participações Especificação do Produto: Eventos étnicos e culturais Detalhamento da Implementação: Participação em eventos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: calendário de eventos Unidade Responsável: Departamento de Cultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	
						2.019	3	12.000,00	0,00	12.000,00	
						2.020	0		0,00	0,00	
						2.021	0		0,00	0,00	
					TOTAL	3	12.000,00	0,00	12.000,00		

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		Fonte de Recursos	
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL
2.040	Título: PROGRAMAÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS Finalidade: Resgatar e consolidar a identidade cultural Descrição: Promoção de eventos culturais, edição de livros, cds e documentários com divulgação escrita e falada, e promover a participação da comunidade na descoberta de novos talentos artísticos Produto: Eventos realizados Especificação do Produto: Eventos étnicos e culturais Detalhamento da Implementação: Programação, organização e divulgação dos eventos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: calendário de eventos Unidade Responsável: Departamento de Cultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019	10	5.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	10	5.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Total da ação para os exercícios						10	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTO
Unidade Responsável: 002 - Desporto e Cultura
Função: 13 - Cultura
Subfunção: 392 - Difusão Cultural
Diagnóstico: Atualmente a Biblioteca Pública está desativada, não há espaço para acervo bibliográfico, bem como não existe museu municipal.
Programa de governo: 0128 - BIBLIOTECA PÚBLICA E MUSEU MUNICIPAL
Objetivos do programa: Implantar e reestruturar a Biblioteca Pública e o Museu Municipal.
Público-Alvo: População em geral
Justificativa: É necessário destinar um espaço e manter a estrutura necessária e acervo para Biblioteca Pública e Muse Municipal.
Objetivos Setorial Associado: Elevação do nível cultural da população.
Tipos de Programa: Finalístico.
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Estruturar espaço adequado e adquirir acervo e mobiliário.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
								Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
								Preço Unitário	Fonte de Recursos	
									Próprio	Vinculado
1.061		Título: IMPLANTAÇÃO DA BIBLIOTECA E DO MUSEU MUNICIPAL Finalidade: Resgatar a história e promover a cultura municipal. Descrição: Implantar a Biblioteca e do Museu Municipal, com aquisição de acervo, mobiliário e informatização. Produto: Acervo disponibilizado Especificação do Produto: Acervo Bibliográfico e Histórico Detalhamento da Implementação: Aquisição de mobiliário e obtenção do acervo. Origem da Ação: Ação Nova Base Legal: Lei 8.666 e Lei Orgânica Municipal Unidade Responsável: Departamento de Cultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00
						2.019	1	10.000,00	0,00	10.000,00
						2.020	0	0,00	0,00	0,00
						2.021	0	0,00	0,00	0,00
						TOTAL	1	10.000,00	0,00	10.000,00

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL	
Código	Especificação							Próprio	Vinculado		
1.062	Título: ADAPTAÇÃO DO PRÉDIO DA ESTAÇÃO FERROVIÁRIA Finalidade: Resgatar a história e promover a cultura municipal. Descrição: Reformar e adaptar o Prédio da Estação Ferroviária para instalação da Biblioteca e do Museu Municipal Produto: Eventos realizados Especificação do Produto: Eventos étnicos e culturais Detalhamento da Implementação: Programação, organização e divulgação dos eventos culturais. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: calendário de eventos Unidade Responsável: Departamento de Cultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
					2.019	1	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
					2.020	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.021	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
Total da ação para os exercícios								30.000,00	0,00	30.000,00	

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE											
Unidade Responsável: 001 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino 003 - Outras Atividades Educacionais 004 - FUNDEB											
Função: 12 - Educação											
Subfunção: 365 - Educação Infantil											
Diagnóstico: O Município não está cumprindo com o seu papel no que diz respeito a oferta da Educação Infantil em Creches.											
Programa de governo: 0116 - AMPARO DA CRIANÇA											
Objetivos do programa: Atender a demanda de crianças de 6 meses a três anos que estão fora da escola, assegurando êxito escolar e cumprindo com a obrigatoriedade do Município em oferecer Educação Infantil em Creches e Pré-escola, nos termos da Constituição Federal.											
Público-Alvo: Crianças de 6 meses até 6 anos.											
Justificativa: Em razão do não atendimento da Educação Infantil, a sua não implementação deixaria o Município em débito para com o sistema educacional.											
Objetivos Setorial Associado: Elevar o nível educacional da comunidade escolar.											
Tipos de Programa: Finalístico.											
Horizonte Temporal: Contínuo											
Estratégia de Implementação do Programa: Buscar recursos para equipar a escola de Educação Infantil, bem como capacitar recursos humanos para a sua adequada implementação.											
INDICADORES DO PROGRAMA											
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo				
		Índice	Data	2018	2019	2020		2021			
Taxa de atendimento no ensino infantil	percentual						Fonte: Secretaria Municipal de Educação Periodicidade: anual Base Geográfica: Município de Viadutos Fórmula de Cálculo: (alunos matriculados/alunos na faixa etária) x 100				
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programa Ação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL
2.043	Título: MANUTENÇÃO DA ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL Finalidade: Proporcionar condições de funcionalidade da escola, assegurando atendimento de qualidade. Descrição: Manter o funcionamento da escola Produto: Alunos atendidos Especificação do Produto: Qualificação dos alunos Detalhamento da Implementação: Atividades educativas, recreativas, tais como natação e outras práticas desportivas, dentre outras atividades pedagógicas e lúdicas, humanização dos espaços escolares, com cultivo e cuidado de flores e plantas, com o objetivo de preparar o aluno para o ensino fundamental com todas as despesas necessárias para atender o objetivo, inclusive com o fornecimento de uniformes. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei nº 9.394/96 (LDB) Unidade Responsável: Secretaria de Educação e Cultura Subtítulo/Localizador de Custo: Escola de Educação Infantil.	Orçamentária	Direta		Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00
						2.019	100	4.800,00	480.000,00	0,00	480.000,00
						2.020	0	0,00	0,00	0,00	0,00
						2.021	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	100	4.800,00	480.000,00	0,00	480.000,00	

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL
1.017	Título: EQUIPAMENTOS PARA A ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL Finalidade: Dar condições adequadas ao funcionamento da escola infantil através de equipamentos e materiais adequados e de qualidade. Descrição: Adquirir equipamentos. Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Aquisição de mobiliário em geral, eletrodomésticos e equipamentos de informática, bem como jogos e material pedagógico. Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a lei de licitações e contratos administrativos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e LDB. Unidade Responsável: Secretaria de Educação e Cultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Escola de Educação Infantil.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019	50	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
					2.020			0,00	0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00	0,00
					TOTAL	50	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
1.061	Título: REFORMA E AMPLIAÇÃO DA ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL Finalidade: Dar condições adequadas ao funcionamento da escola infantil através de reforma e ampliação da Escola de Educação Infantil. Descrição: Reforma e Ampliação do Prédio da Escola de Educação Infantil. Produto: Prédio Ampliado e Reformado Especificação do Produto: Reforma, pintura, readequação dos espaços, pisos e forro, implantar um parque com brinquedos, e três novas salas. Detalhamento da Implementação: Construção obedecendo a lei de licitações e contratos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e LDB. Unidade Responsável: Secretaria de Educação e Cultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Escola de Educação Infantil.	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019	1	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
					2.020			0,00	0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
2.044	Título: MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR Finalidade: Garantir merenda escolar de qualidade, em quantidade suficiente, a todos os alunos. Descrição: aquisição, acondicionamento, conservação e distribuição da merenda escolar. Produto: Alunos atendidos Especificação do Produto: merenda oferecida Detalhamento da Implementação: aquisição de gêneros alimentícios e a preparo da alimentação. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei nº 4.320 e Lei de Licitações. Unidade Responsável: Setor de nutrição. Subtítulo/Localizador de Gasto: Escolas de Educação Infantil	Organizatória	Direta	Unidade	2.018	0	0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019	100	30.000,00	5.000,00	0,00	35.000,00
					2.020			0,00	0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00	0,00
					TOTAL	100	30.000,00	5.000,00	0,00	35.000,00
Total da ação para os exercícios							610.000,00	5.000,00	615.000,00	

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTO
Unidade Responsável: 001 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino
Função: 12 - Educação
Subfunção: 367 - Educação Especial
Diagnóstico: Existe no Município pessoas com deficiência , que devem ser assistidas pelo Poder Público.
Programa de governo: 0103 - INTEGRAÇÃO SOCIAL DOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS
Objetivos do programa: Integrar à sociedade as pessoas com deficiências, mais especificamente os participantes da APAE.
Público-Alvo: Pessoas com deficiência.
Justificativa: Existe a necessidade de atender as pessoas com deficiência, sob pena de agravar sua situação pessoal, inclusive de suas famílias.
Objetivos Setorial Associado: Inclusão social
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Enquanto não houver no Município entidade própria, faz-se convênio com a APAE de Gaurama, ou outro município, se for o caso.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Percentual de pessoas com deficiência assistidas	Percentual							Fonte: Secretaria de Assistência Social Periodicidade: anual Base Geográfica: Município Fórmula de Cálculo: (nº de portadores atendidos/nº de portadores existentes) x 100

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL		
								Preço Unitário	Vinculado			
2.017	Título: MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO COM A APAE Finalidade: Possibilitar atendimento especializado às pessoas com deficiência. Descrição: Atividades exercidas pela APAE através de convênio. Produto: Pessoa atendidas. Especificação do Produto: atendimentos realizados Detalhamento da Implementação: A ação será executada pela APAE, nos termos do convênio. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal Unidade Responsável: Secretaria da Assistência Social Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.		Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00		
						2.019	12	8.000,00	0,00	96.000,00	0,00	96.000,00
						2.020		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2.021		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						TOTAL	12	8.000,00	0,00	96.000,00	0,00	96.000,00
Total da ação para os exercícios								96.000,00	0,00	96.000,00		

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE																	
Unidade Responsável: 001 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino 003 - Outras Atividades Educacionais 004 - FUNDEB																	
Função: 12 - Educação																	
Subfunção: 361 - Ensino Fundamental - 362: Ensino Médio - 364: Ensino Superior - 365: Educação Infantil																	
Diagnóstico: Consta-se que o transporte oferecido aos estudantes possui veículos desgastados o que onera custos com manutenção. Há também, veículos com excesso de passageiros, sendo que parte importante do transporte escolar é realizado por empresas terceirizadas.																	
Programa de governo: 0117 - TRANSPORTE DE ALUNOS																	
Objetivos do programa: Viabilizar o acesso a escola para as crianças, adolescentes, jovens e adultos																	
Público-Alvo: Crianças, adolescentes, jovens e adultos matriculados na rede de ensino.																	
Justificativa: O transporte escolar permite que alunos residentes em locais distantes da sede do município, bem como todos que necessitem de transporte escolar, tenham a oportunidade de frequentar a escola e prosseguir seus estudos, garantindo desta forma um futuro melhor.																	
Objetivos Setorial Associado: Desenvolvimento socio-cultural e econômico do município.																	
Tipos de Programa: Finalístico																	
Horizonte Temporal: Contínuo																	
Estratégia de Implementação do Programa: Terceirização do transporte escolar, bem como a aquisição de veículos para complementar o transporte escolar, inclusive pagamento de auxílio a alunos de segundo e terceiro grau.																	
INDICADORES DO PROGRAMA																	
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo							
						Índice	Data	2018	2019		2020	2021					
2.045	Título: MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL Finalidade: Proporcionar transporte escolar aos alunos que necessitem Descrição: Transporte diário de alunos. Produto: Alunos transportados Especificação do Produto: Realizar o transporte escolar dos alunos do ensino fundamental. Detalhamento da Implementação: O Transporte escolar será realizado através da contratação de empresas terceirizadas, bem como através dos veículos de propriedade do Município. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei nº 9.394/96 (LDB) Unidade Responsável: Secretaria de Educação, Cultura e Desporto. Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos.	Unidade Direta Orçamentária			percentual						Fonte:Secretaria Municipal de Educação Periodicidade:anual Base Geográfica:Município de Viadutos Fórmula de Cálculo: (Alunos transportados/alunos matriculados) x 100						
ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA																	
						Meta Financeira / Custo Previsto											
						Forma de Implementação		Unidade de Medida		Ano		Programação Física		Preço Unitário		Fonte de Recursos	
								Unidade		TOTAL		290		2.068,97		Vinculado	
								Direta		2.018		0		0,00		0,00	
										2.019		290		480.000,00		120.000,00	
										2.020				0,00		0,00	
										2.021				0,00		0,00	
								TOTAL		TOTAL		290		2.068,97		480.000,00	
										TOTAL		600.000,00		120.000,00		600.000,00	

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		
								Próprio	Fonte de Recursos Vinculado	
TOTAL										
2.046	<p>Título: MANUTENÇÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO INFANTIL Finalidade: Proporcionar transporte escolar aos alunos que necessitem Descrição: Transporte diário de alunos. Produto: Alunos transportados Especificação do Produto: Realizar o transporte escolar dos alunos da educação infantil. Detalhamento da Implementação: O Transporte escolar será realizado através da contratação de empresas terceirizadas, bem com através dos veículos de propriedade do Município. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei nº 9.394/96 (LDB) Unidade Responsável: Secretaria de Educação, Cultura e Desporto. Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0		0,00	0,00	0,00
					2.019	20	6.300,00	120.000,00	6.000,00	126.000,00
					2.020			0,00	0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00	0,00
					TOTAL	20	6.300,00	120.000,00	6.000,00	126.000,00
2.047	<p>Título: AUXÍLIO E ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO DE SEGUNDO GRAU Finalidade: Auxiliar aos alunos de segundo grau nas despesas com transporte escolar, e transporte dos alunos do interior até a sede. Descrição: Auxílio financeiro / Transporte alunos Produto: Alunos auxiliados / Alunos Transportados Especificação do Produto: Auxílio em valor sobre o transporte escolar, bem como transporte do interior para a sede. Detalhamento da Implementação: Percentual estabelecido em lei específica estabelecendo o valor do auxílio e contratação de empresas terceirizadas, bem com através dos veículos de propriedade do Município. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei Municipal nº 1973/2004 Unidade Responsável: Secretaria de Educação, Cultura, e Desporto. Subtítulo/Localizador de Gasto: Região do Alto Uruguai.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0		0,00	0,00	0,00
					2.019	150	4.133,33	120.000,00	500.000,00	620.000,00
					2.020			0,00	0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00	0,00
					TOTAL	150	4.133,33	120.000,00	500.000,00	620.000,00
2.048	<p>Título: AUXÍLIO E ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO DE TERCEIRO GRAU Finalidade: Auxiliar aos alunos de terceiro grau nas despesas com transporte escolar Descrição: Auxílio financeiro Produto: Alunos auxiliados Especificação do Produto: Auxílio em valor sobre o transporte escolar. Detalhamento da Implementação: Percentual estabelecido em lei específica estabelecendo o valor do auxílio. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei Municipal nº 1973/2004 Unidade Responsável: Secretaria de Educação, Cultura e Desporto. Subtítulo/Localizador de Gasto: Região do Alto Uruguai.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	0		0,00	0,00	0,00
					2.019	40	1.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00
					2.020			0,00	0,00	0,00
					2.021			0,00	0,00	0,00
					TOTAL	40	1.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00
					TOTAL	40	1.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA													
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL				
							Próprio	Vinculado					
1.018	Título: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA TRANSPORTE ESCOLAR Finalidade: Substituir os veículos usados por veículos novos, bem como aumentar a frota. Descrição: Aquisição de veículos. Produto: Veículos adquiridos. Especificação do Produto: Veículo para transporte de estudantes. Detalhamento da Implementação: aquisição através de licitação nos termos da lei federal 8.666/93. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei nº 4.320 e Lei de Licitações. Unidade Responsável: Setor de Transporte Escolar. Subtítulo/Localizador de Custo: Município de Viadutos.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	0,00			
					2.019	1		150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	
					2.020						0,00	0,00	0,00
					2.021						0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1		150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Total da ação para os exercícios							910.000,00	626.000,00	1.536.000,00				

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE
Unidade Responsável: 001 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino 003 - Outras Atividades Educacionais 004 - FUNDEB
Função: 12 - Educação
Subfunção: 361 - Ensino Fundamental
Diagnóstico: O Município tem encontrado dificuldades na oferta de um Ensino Fundamental com qualidade.
Programa de governo: 0118 - AMPARO A CRIANÇA
Objetivos do programa: Atender o Ensino Fundamental com educação de qualidade, proporcionada através de professores capacitados e comprometidos com a educação.
Público-Alvo: Crianças e adolescentes em idade escolar, bem como professores municipais.
Justificativa: O progresso de um Município está diretamente ligado aos investimentos educacionais. A melhoria da educação fomenta ideias e enobrece o povo e a sua região. Com referência aos profissionais de educação, seu reconhecimento proporcionará melhoria nas condições pessoais e profissionais, qualificando a educação. A alimentação adequada é importante para o aluno ter um bom rendimento, proporcionada pela merenda escolar, com o acompanhamento de profissionais específicos. A não implementação das medidas desestimula os profissionais da área, dificultando o processo de ensino aprendizagem.
Objetivos Setorial Associado: Oferecer condições para o desenvolvimento econômico, social e cultural do município.
Tipos de Programa: Finalístico.
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de recursos humanos, a reformulação do plano de carreira e o melhoramento da estrutura física da rede municipal de ensino.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Taxa de aprovação do ensino fundamental	percentual							Fonte:Secretaria Municipal de Educação Periodicidade:anual (ensino fundamental) Base Geográfica:Município de Viadutos Fórmula de Cálculo: (Alunos aprovados/alunos matriculados) x 100
Taxa de evasão escolar	percentual							Fonte:Secretaria Municipal de Educação Periodicidade:anual (ensino fundamental) Base Geográfica:Município de Viadutos Fórmula de Cálculo:(total de evasão/alunos matriculados) x 100

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
							Preço Unitário	Vinculado	TOTAL	
2.049	Manutenção do Ensino Fundamental Finalidade: Proporcionar aos alunos um ensino de qualidade. Descrição: Desenvolver atividades pedagógicas de acordo com as diretrizes curriculares, baseadas no projeto político-pedagógico da escola. Produto: Alunos atendidos Especificação do Produto: Formação de alunos Detalhamento da Implementação: Desenvolvimento das atividades docentes, com vistas a alcançar os objetivos propostos no projeto político-pedagógico, bem como as despesas necessárias para manter o ensino fundamental, humanização dos espaços escolares, com o cultivo de flores e plantas, e fornecimento de uniformes Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei nº 9.394/96 (LDB) Unidade Responsável: Secretaria de Educação, Cultura e Desporto. Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	
					2.019	325	4.000,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	325*	4.000,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Preço Unitário	Fonte de Recursos	
							Próprio	Vinculado	
1.019	<p>Título: READEQUAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL Finalidade: Garantir aos alunos espaço adequado, objetivando proporcionar uma melhoria na educação. Descrição: Ampliação da Escola Produto: Escola ampliada. Especificação do Produto: Construção sala de artes, reforma do parque infantil, cercamento da escola, readequação da biblioteca, sala de audiovisuais e sala de atendimento psicológico e fonoaudiológico, sala multifuncional tipo I/II, e anfiteatro circular. Detalhamento da Implementação: Contratação obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei nº 4.320, LRF e Lei de Licitações. Unidade Responsável: Setor de Engenharia Subtítulo/Localizador de Gasto: Escola Municipal de Ensino Fundamental Viadutos</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	1	120.000,00	0,00	120.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	120.000,00	0,00	120.000,00
1.020	<p>Título: EQUIPAMENTOS PARA ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL Finalidade: Garantir os meios para melhorar a qualidade do ensino. Descrição: Adquirir equipamentos. Produto: Equipamentos adquiridos Especificação do Produto: Aquisição de mobiliário, equipamento de processamento de dados, lousas digitais, e aparelhos e utensílios domésticos dentre outros. Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a lei de licitações e contratos administrativos. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 4.320, LRF e Lei de Licitações Unidade Responsável: Secretaria de Educação, Cultura e Desporto. Subtítulo/Localizador de Gasto: Escola Municipal de Ensino Fundamental Viadutos</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	5	40.000,00	0,00	40.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	5	40.000,00	0,00	40.000,00
2.050	<p>Título: REALIZAÇÃO DE CURSOS, TREINAMENTOS E CAPACITAÇÃO Finalidade: Qualificar os professores, servidores e gestores. Descrição: oferecer cursos de qualificação nas áreas afins. Produto: Pessoal capacitado. Especificação do Produto: Professores capacitados Detalhamento da Implementação: treinamento contínuo de professores, servidores e gestores, através de qualificação em diversos cursos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei nº 9.394 Unidade Responsável: Secretaria de Educação e Cultura Subtítulo/Localizador de Gasto: Município de Viadutos.</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	36	36.000,00	0,00	36.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	36	36.000,00	0,00	36.000,00

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto	
Código	Especificação							Próprio	Vinculado
2.051	Título: CONSERVAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS. Finalidade: Manter e oferecer espaço físico adequado e em condições de uso. Descrição: conservar e efetuar pequenas reformas nos prédios da educação. Produto: Prédios conservados. Especificação do Produto: Escola Municipal Ensino Fundamental Princesa Isabel, Washington Luiz, Visconde do Rio Branco e Escola de Ensino Fundamental Viadutos Detalhamento da Implementação: aquisição de materias e ou contratação de empresa para realização do conservação. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei nº 4.320 e Lei de Licitações. Unidade Responsável: Setor de Engenharia Subtítulo/Localizador de Gasto: Prédios da Educação.	Orgamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	4	10.000,00	0,00	40.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	4	10.000,00	0,00	40.000,00
2.052	Título: MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR Finalidade: Garantir aos alunos acesso à merenda escolar. Descrição: aquisição, acondicionamento, conservação e preparo da merenda escolar. Produto: Alunos atendidos Especificação do Produto: Servir pelo menos uma refeição/dia. Detalhamento da Implementação: aquisição de gêneros alimentícios e a preparo da alimentação. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei nº 4.320 e Lei de Licitações. Unidade Responsável: Setor de nutrição. Subtítulo/Localizador de Gasto: Escolas Municipais	Orgamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	325	307,69	30.000,00	100.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	325	307,69	30.000,00	100.000,00
Total da ação para os exercícios							1.606.000,00	30.000,00	1.636.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO											
Unidade Responsável: 001 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino											
Função: 12 - Educação											
Subfunção: 122 - Administração Geral											
Diagnóstico: Administrar a Secretaria da Educação, Cultura e Desporto, em razão de mudanças ocorridas a cada novo mandato, cria dificuldades pela não manutenção de uma estrutura burocrática permanente. Faz-se necessário, portanto, estruturar o setor em razão da necessidade de planejamento e principalmente oferecer condições aos Agentes Políticos de preocuparem-se com o Governo e não com a Administração, como vem acontecendo no Município. A Secretaria está desprovida de equipamentos e programas tecnológicos que viabilizem a agilidade, além de necessitar profissionais para apoio a educação municipal.											
Programa de governo: 0010 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA EDUCAÇÃO											
Objetivos do programa: Analisar as informações recebidas dos executores dos programas finalísticos da Secretaria da Educação, inclusive avaliando a evolução dos seus indicadores, bem como gerir os recursos repassados pela União, pelo Estado e os próprios do Município, destacando o controle da aplicação mínima exigida pela Constituição e as especificidades do Fundeb.											
Público-Alvo: As Escolas Municipais e demais órgãos ligados à Secretaria.											
Justificativa: Acompanhar os indicadores da educação no Município, observando a sua evolução, com o objetivo de conduzir de forma adequada o que foi planejado, sendo que a sua não implementação impediria a análise de dados e eventual correção de linha de atuação.											
Objetivos Setorial/Associado: Melhorar o atendimento oferecido aos alunos.											
Tipos de Programa: Administrativo											
Horizonte Temporal: Contínuo											
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de Recursos Humanos.											
INDICADORES DO PROGRAMA											
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo			
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021				
Não Informado	Unidade							Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:			
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
							Próprio	Vinculado	TOTAL		
2.053	Título: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E Finalidade: Planejar, definir, coordenar e supervisionar, no âmbito organizacional, ações visando ao cumprimento das atribuições institucionais Descrição: Manter as atividades administrativas da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto Produto: Secretaria Mantida Especificação do Produto: Manter o funcionamento da Secretaria de Educação. Detalhamento da Implementação: Articulação programática das ações internas e intersetoriais na relação com as demais políticas de Educação, com capacitação dos recursos humanos da área administrativa e de atendimento aos estudantes. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei nº 9.394/96 (LDB) Unidade Responsável: Secretaria de Educação, Cultura e Desporto. Subtítulo/Localizador de Gasto: Sede do Município	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00		
					2.019	1	120.000,00	0,00	120.000,00		
					2.020		0,00	0,00	0,00		
					2.021		0,00	0,00	0,00		
					TOTAL	1	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Preço Unitário	Fonte de Recursos Vinculado	
1.022	Título: REQUILIBRAMENTO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades de controle e supervisão da Secretaria de Educação. Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Equipamentos e Mobiliário em geral. Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal e Lei nº 9.394/96 (LDB) Unidade Responsável: Secretaria de Educação. Subtítulo/Localizador de Gasto: Secretaria de Educação.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	2	3.000,00	0,00	6.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	2	3.000,00	0,00	6.000,00
2.054	Título: MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS Finalidade: Capacitação dos Conselhos Escolares. Descrição: Deliberar sobre todas as questões específicas de Educação, cada um em sua órbita. Produto: Conselho Mantido Especificação do Produto: Manter o Conselho de Educação e do Fundeb. Detalhamento da Implementação: Reuniões periódicas, no mínimo mensais, no caso do Fundeb, para analisar e avaliar as ações da Educação no Município. Origem da Ação: não especificada. Base Legal: Constituição Federal e Lei nº 9.394/96 (LDB) Unidade Responsável: Conselhos Municipais. Subtítulo/Localizador de Gasto: Conselho da Educação e Conselho do Fundeb.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	2	2.500,00	0,00	5.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	2	2.500,00	0,00	5.000,00
Total da ação para os exercícios							131.000,00	0,00	131.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Unidade Responsável: 003 - Serviço de Saneamento
Função: 17 - Saneamento
Subfunção: 512 - Saneamento Básico Urbano
Diagnóstico: O lixo gerado em residências, hospitais, restaurantes entre outros é um serviço público que deve ser resolvido pelo município, para evitar a proliferação de doenças que dali podem ser geradas.
Programa de governo: 0119 - TRATAMENTO ADEQUADO PARA O LIXO
Objetivos do programa: Coletar e destinar para local adequado o lixo produzido no município e preferencialmente fazer a coleta seletiva.
Público-Alvo: População do município
Justificativa: Existe a necessidade de coleta e tratamento, até por ser obrigação do município, sendo que a não prestação deste serviço, traria consequências diversas, inclusive na área da saúde.
Objetivos Setorial Associado: A saúde da população e conservação do meio-ambiente.
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Atualmente o serviço é prestado através de empresas terceirizadas.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Percentual de residências atendidas	Percentual							Fonte: Secretaria da Saúde Periodicidade: anual Base Geográfica: Município Fórmula de Cálculo: (nº de residências atendidas/nº de residências do município) x 100

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Próprio	Vinculado	TOTAL
2.055	Título: COLETA E TRATAMENTO DO LIXO Finalidade: dar destinação adequada ao lixo urbano Descrição: coletar e tratar o lixo urbano. Produto: Residências atendidas. Especificação do Produto: lixo coletado Detalhamento da Implementação: coleta e tratamento do lixo, efetuado por empresa especializada. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal Unidade Responsável: Secretaria da Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.014		0,00	0,00	0,00
					2.015		310.000,00	0,00	310.000,00
					2.016		0,00	0,00	0,00
					2.017		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		310.000,00	0,00	310.000,00

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Próprio	Vinculado	
2.056	Título: COLETA DE LIXO HOSPITALAR Finalidade: dar destinação adequada ao lixo hospitalar Descrição: coletar e tratar o lixo hospitalar. Produto: atividade mantida Especificação do Produto: lixo coletado Detalhamento da Implementação: coleta e tratamento do lixo, efetuado por empresa especializada. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal Unidade Responsável: Secretaria da Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	1	18.000,00	0,00	18.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	18.000,00	0,00	18.000,00
Total da ação para os exercícios							328.000,00	0,00	328.000,00




ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Unidade Responsável: 003 - Serviço de Saneamento
Função: 17 - Saneamento
Subfunção: 512 - Saneamento básico urbano
Diagnóstico: Existem ruas e avenidas que necessitam de redes de esgoto pluvial.
Programa de governo: 0120 - SANEAMENTO URBANO
Objetivos do programa: Expandir a rede de esgoto pluvial, bem como conservar as já existentes.
Público-Alvo: População urbana
Justificativa: É necessária a canalização dos esgotos pluviais, sob pena de que estas águas invadam as ruas e residências, causando problemas, danificando asfalto e calçamento.
Objetivos Setorial Associado: Saúde da população.
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Construção de redes para a canalização do esgoto pluvial.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Percentual de ruas com esgoto pluvial canalizado	Percentual							Fonte: Secretaria da Saúde Periodicidade: anual Base Geográfica: área urbana Fórmula de Cálculo: (nº de ruas com esgoto pluvial canalizado/nº de ruas do município) x 100

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado	
1.023	Título: CONSTRUÇÃO DE REDES DE ESGOTO PLUVIAL Finalidade: Garantir o escoamento do esgoto pluvial Descrição: constituindo redes. Produto: Redes construídas Especificação do Produto: esgoto pluvial em funcionamento Detalhamento da Implementação: Construção direta ou contratação com empresas especializadas. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: não informada Unidade Responsável: Serviço de saneamento Subtítulo/Localizador de Custo: sede do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	
					2.019	60	250,00	15.000,00	0,00	15.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL						70	142,86	15.000,00	0,00	15.000,00
Total da ação para os exercícios									0,00	15.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Unidade Responsável: 003 - Serviço de Saneamento
Função: 17 - Saneamento
Subfunção: 511 - Saneamento básico rural
Diagnóstico: Ainda existem no interior dos municípios, locais não abastecidos com água potável.
Programa de governo: 0121 - ÁGUA POTÁVEL PARA TODOS
Objetivos do programa: Ampliar a cobertura e melhorar a qualidade da água fornecida na área rural.
Público-Alvo: População do zona rural
Justificativa: É necessário o fornecimento de água potável, com a perfuração de poços artesanais, construção de redes de distribuição e tratamento da água, sob pena do aumento de doenças decorrentes da utilização de água não tratada.
Objetivos Setorial Associado: Saúde da população.
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Perfurar poços artesanais, adquirir caixas para depósito e extensão de redes de abastecimento, bem como o devido tratamento, com a conservação e aquisição de equipamentos quando necessário.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Percentual de propriedades abastecidas com água tratada	Percentual							Fonte: Secretaria da Saúde Periodicidade: anual Base Geográfica: área rural Fórmula de Cálculo: (n° de propriedades rurais atendidas/n° de propriedades rurais do município) x 100

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto			
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL
1.024	Título: PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS Finalidade: Garantir o fornecimento de água Descrição: Perfurando poços artesanais. Produto: poços perfurados Especificação do Produto: poços perfurados no interior do município. Detalhamento da Implementação: Convênio com o Estado ou contratação de empresa especializada. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: não informada Unidade Responsável: Serviço de saneamento Subtítulo/Localizador de Gasto: interior do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	
					2.019	1	10.001,00	10.000,00		10.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTAL	1	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA										
Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		Fonte de Recursos	
Código	Especificação						Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL
1.025	Título: CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA Finalidade: Garantir o fornecimento de água Descrição: Construção de redes com aquisição de caixas d'água. Produto: Redes construídas Especificação do Produto: Redes construídas no interior do município, Linha Vila Rica, Linha Alceu Iinho Canavial e Rio Maranhão Detalhamento da Implementação: Convênio com a União ou Estado, bem como contratação de empresa especializada. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: não informada. Unidade Responsável: Departamento de engenharia Subtítulo/Localizador de Gasto: interior do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019	1	10.000,00			10.000,00
					2.020		0,00			0,00
					2.021		0,00			0,00
					TOTAL	1	20.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
2.057	Título: MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE ABASTECIMENTO RURAL Finalidade: Garantir o fornecimento de água Descrição: manter o funcionamento do serviço, com pagamento de despesas necessárias, bem como substituição de equipamentos. Produto: Unidades de abastecimento mantidas Especificação do Produto: manter as unidades de abastecimento funcionando. Detalhamento da Implementação: conservação das unidades de abastecimento, tratamento da água, aquisição de materiais, serviços e substituição de equipamentos necessários. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: não informada. Unidade Responsável: Serviço de saneamento Subtítulo/Localizador de Gasto: interior do município.	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019		30.000,00			30.000,00
					2.020		0,00			0,00
					2.021		0,00			0,00
					TOTAL		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Total da ação para os exercícios							50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Saúde - ASPS
Função: 10 - Saúde
Subfunção: 305 - Vigilância Epidemiológica
Diagnóstico: Faz-se necessário melhorar a imunização da população, aumentando o nível de vacinação e controle em razão das últimas estatísticas conhecidas.
Programa de governo: 0122 - VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA PARA PREVENIR DOENÇAS
Objetivos do programa: Conjunto de ações que proporcionam a identificação e prevenção de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes de saúde individual ou coletiva, com a finalidade de recomendar e adotar as medidas de prevenção e controle das doenças e agravos, que poderão causar danos à saúde da população.
Público-Alvo: população do município.
Justificativa: Há necessidade de um permanente controle sobre os fatores de risco, aplicando medidas necessárias para a sua erradicação, sob pena do descontrolado de tais agravos.
Objetivos Setorial Associado: Melhorar a saúde da População.
Tipos de Programa: Finalístico
Horizonte Temporal: Contínuo
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de recursos humanos, imunização da população através de campanhas de vacinação, coleta de material para controle da dengue e outros agravos, transmissíveis ou não.

INDICADORES DO PROGRAMA

Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	
Percentual de pessoas imunizadas	Percentual							Fonte: Secretaria Municipal de Saúde Periodicidade: Anual Base Geográfica: Municipal Fórmula de Cálculo: (n° de vacinas/população) x 100
Número de locais visitados para identificar focos	Número							Fonte: Secretaria Estadual de Saúde Periodicidade: Anual Base Geográfica: Municipal Fórmula de Cálculo: n° de visitas

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Preço Unitário	Vinculado	TOTAL
2.058	Título: VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA - COBERTURA VACINAL Finalidade: Imunizar a população através de cobertura vacinal Descrição: Adquirir, acondicionar, conservar e aplicar as vacinas Produto: Pessoas vacinadas. Especificação do Produto: Vacinar crianças, idosos e a população em eventuais epidemias. Detalhamento da Implementação: A vacinação será executada através de campanhas previamente divulgadas. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde - ASPS Subtítulo/Localizador de Gasto: Município	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019	2.450	16,73	25.000,00	16.000,00
					2.020				
					2.021				
				TOTAL	2.465		25.000,00	16.000,00	41.000,00

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Próprio	Vinculado	
2.059	Título: VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA - CONTROLE DE VETORES Finalidade: Identificar e eliminar possíveis focos de agentes de agravos. Descrição: Inspeccionar residências e outros locais com o objetivo de eliminar fatores determinantes. Produto: Locais visitados Especificação do Produto: Visitas periódicas a todas as residências e outros locais no município. Detalhamento da Implementação: Coleta de material, processamento, análise e interpretação do material coletado, recomendação das medidas de controle apropriadas, promoção das ações de controle indicadas, avaliação da eficácia e efetividade das medidas adotadas e divulgação das informações pertinentes. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde - ASPS Subtítulo/Localizador de Custo: Município	Organizatória	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00
					2.019	3.370	15.000,00	4,45	
					2.020				
					2.021				
					TOTAL	3.370	15.000,00	0,00	0,00
1.026	Título: REEQUIPAMENTO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades preventivas da vigilância epidemiológica Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Equipamentos diversos. Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde - ASPS Subtítulo/Localizador de Custo: Município	Organizatória	Direta	Unidade	2.018				0,00
					2.019	2	1.500,00	2.250,00	3.000,00
					2.020				
					2.021				
					TOTAL	2	1.500,00	2.250,00	3.000,00
Total da ação para os exercícios						41.500,00	19.000,00	45.500,00	

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		002 - Fundo Municipal de Saúde - Outras Atividades							
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Saúde - ASPS									
Função: 10 - Saúde									
Subfunção: 304 - Vigilância Sanitária									
Diagnóstico: Conforme preceito constitucional o Município deve cumprir o papel de provedor das condições de saúde da população. As atividades ligadas à vigilância sanitária são estruturadas de forma a evitar a propagação de doenças nos agrupamentos urbanos. No município constata-se que a Vigilância Sanitária não tem recebido a importância que merece, com deficiências na fiscalização, com esporádicas visitas aos locais de produção e comercialização de alimentos, saneamento básico, lojas e áreas de lazes e locais públicos.									
Programa de governo: 0123 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA AUXILIA NUMA SAÚDE MELHOR									
Objetivos do programa: Conjunto de ações com vistas a eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas de decorrentes da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde. Objetiva ainda educar e orientar nas ações de vigilância, atuando preventivamente.									
Público-Alvo: população do município.									
Justificativa: Em decorrência da deficiência na fiscalização e principalmente da orientação preventiva, faz-se necessária a sua implementação efetiva, sob pena de oferecer riscos a saúde da população com a comercialização de produtos e serviços em desacordo com as normas de vigilância sanitária.									
Objetivos Setorial Associado: Melhorar a saúde da População.									
Tipos de Programa: Finalístico									
Horizonte Temporal: Contínuo									
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de recursos humanos, orientação aos proprietários de estabelecimentos comerciais, bem com uma fiscalização efetiva, inclusive com aplicação de sanções, quando necessárias.									
INDICADORES DO PROGRAMA									
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA			Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo		
		Índice	Data	2018	2019	2020		2021	
Percentual de estabelecimentos fiscalizados	Percentual						Fonte: Secretaria Municipal de Saúde Periodicidade: Anual Base Geográfica: Municipal Fórmula de Cálculo: (n.º de vistorias/total de estabelecimentos) x 100		
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA									
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		
							Próprio	Vinculado	
2.060	Título: MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA Finalidade: Orientar e fiscalizar os estabelecimentos, visando controlar a qualidade dos produtos e serviços oferecidos à população. Descrição: Visitas periódicas aos estabelecimentos sob o controle da vigilância. Produto: Estabelecimentos visitados. Especificação do Produto: Fiscalizações e orientações realizadas pelo Agente Sanitário. Detalhamento da Implementação: Análise dos produtos colocados a disposição da população, bem como das condições sanitárias do local. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde - ASPS Subtítulo/Localizador de Gasto: Município	Direta		Unidade	2.018				0,00
					2.019	85	45.000,00	15.000,00	60.000,00
					2.020				
					2.021				
					TOTAL	85	45.000,00	15.000,00	60.000,00
Total da ação para os exercícios							45.000,00	15.000,00	60.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE											
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Saúde - ASPS											
002 - Fundo Municipal de Saúde - Outras Atividades											
Função: 10 - Saúde											
Subfunção: 301 - Atenção Básica											
Diagnóstico: Equipamentos existentes apresentam alto custo de manutenção (equipamentos antigos); Melhorar o serviço oferecido.											
Programa de governo: 0124 - O ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO É GARANTIA DE SAÚDE											
Objetivos do programa: Garantir assistência odontológica à população afim de melhorar as condições de saúde bucal dos municípios, através de atividades nas áreas de promoção, prevenção e recuperação da saúde bucal. Com a prevenção na área odontológica seguramente teremos uma melhoria na saúde da população.											
Público-Alvo: população do município.											
Justificativa: Manter os serviços já oferecidos e também melhorar a saúde bucal da população.											
Objetivos Setorial Associado: Melhorar a saúde da População.											
Tipos de Programa: Finalístico											
Horizonte Temporal: Contínuo											
Estratégia de Implementação do Programa: Aquisição de equipamentos, capacitação de recursos humanos; campanhas preventivas.											
INDICADORES DO PROGRAMA											
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo			
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021				
Média anual de Consultas Odontológicas por habitante	Percentual							Fonte: Secretaria Municipal de Saúde Periodicidade: Anual Base Geográfica: Municipal Fórmula de Cálculo: (nº de Consultas/ nº de habitantes) x 100			
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA											
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programa Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
							Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL	
2.061	Título: MANUTENÇÃO DA SAÚDE BUCAL Finalidade: Oferecer atendimento digno e humanizado à população; promover orientações à população e capacitação aos profissionais Descrição: Atendimento a população através da equipe odontológica. Produto: Pessoas atendidas Especificação do Produto: Prestar atendimento a população Detalhamento da Implementação: Atendimento odontológico individual e coletivo. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde - ASPS Subtítulo/Localizador de Custo: Unidade Básica de Saúde	Organizatória	Direta	Unidade	2.018					0,00	
					2.019	3.300	60,61	150.000,00	50.000,00	200.000,00	
					2.020						
					2.021						
					TOTAL	3.300	60,61	150.000,00	50.000,00	200.000,00	

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
							Próprio	Vinculado	
1.027	Título: EQUIPAMENTOS PARA ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades de atendimento odontológico. Descrição: Aquisição de equipamentos Produto: Equipamentos adquiridos Especificação do Produto: Equipamento odontológico. Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Unidade Básica de Saúde	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00
					2.019	2	12.000,00	0,00	12.000,00
					2.020				
					2.021				
					TOTAL	2	12.000,00	0,00	12.000,00
Total da ação para os exercícios							162.000,00	50.000,00	212.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE															
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Saúde - ASPS															
Função: 10 - Saúde															
Subfunção: 301 - Atenção Básica															
Diagnóstico: A Constituição Federal assegura que a Saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem a redução do risco de doença e de outros agravos e o acesso universal e igualitário as ações de serviço público de saúde. A promoção da saúde preventiva e educativa é fundamental para melhorar a qualidade de vida da população.															
Programa de governo: 0125 - ATENDIMENTO A SAÚDE DA FAMÍLIA															
Objetivos do programa: Este programa tem como propósito reorganizar a prática da atenção à saúde, substituindo o modelo tradicional, levando os profissionais em saúde para perto das famílias. O modelo prioriza a saúde preventiva e educativa em vez do exclusivo combate as doenças.															
Público-Alvo: Famílias do município															
Justificativa: Além de obedecer a uma obrigação Constitucional, o Município busca prevenir doenças promovendo melhorias qualidade de vida da população.															
Objetivos Setorial Associado: Melhorar a saúde da População.															
Tipos de Programa: Finalístico															
Horizonte Temporal: Contínuo															
Estratégia de Implementação do Programa: Avaliação, monitoramento e visitas domiciliares, além do atendimento nas Unidades Básicas quando necessário. Capacitação dos recursos humanos e disponibilização de material necessário para a realização do programa.															
INDICADORES DO PROGRAMA															
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo							
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	Fonte: Fundo Estadual de Saúde	Periodicidade: Anual	Base Geográfica: Municipal	Fórmula de Cálculo: n° visitas				
Média mensal de visitas domiciliares por famílias realizadas pelos Agentes Comunitários de Saúde	n° de visitas							Fonte: Secretaria Municipal de Saúde	Periodicidade: Anual	Base Geográfica: Municipal	Fórmula de Cálculo: n° visitas				
Média mensal de visitas domiciliares realizadas pelo Médico do ESF	n° de visitas							Fonte: Secretaria Municipal de Saúde	Periodicidade: Anual	Base Geográfica: Municipal	Fórmula de Cálculo: n° visitas				
ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA															
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programa Física	Meta Financeira / Custo Previsto								
							Próprio	Vinculado	TOTAL						
2.062	Título: MANUTENÇÃO DA ESTRÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (ESF) Finalidade: Orientar as famílias preventivamente dos cuidados básicos para evitar o surgimento de doenças através de equipe multiprofissional ou em alguns casos prestar atendimento nas Unidades Básicas de Saúde. Descrição: Visitas domiciliares e atendimento ambulatorial. Produto: Famílias atendidas Especificação do Produto: Prestar atendimento a população Detalhamento da Implementação: Visitas as famílias através da equipe do ESF Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde - ASPS Substituto/Localizador de Custo: Município	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018						0,00				
					2.019	807	297,40	120.000,00	120.000,00	240.000,00					
					2.020										
					2.021										
	TOTAL			807_e		297,40	120.000,00	120.000,00	240.000,00						

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL	
									Próprio	Vinculado		
2.063		<p>Título: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE AGENTES COMUNITARIOS DE SAUDE (PACS)</p> <p>Finalidade: Orientar as famílias preventivamente dos cuidados básicos para evitar o surgimento de doenças, bem como atuar como elo de ligação entre as famílias e o serviço de saúde.</p> <p>Descrição: Visitas domiciliares</p> <p>Produto: Famílias atendidas</p> <p>Especificação do Produto: Prestar atendimento a população</p> <p>Detalhamento da Implementação: Visitas domiciliares pelo menos uma vez por mês.</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080</p> <p>Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde</p> <p>Subtítulo/Localizador de Custo: Município</p>	Organizatória	Direta	Unidade	2.018					0,00	
						2.019	807	161,09		80.000,00		130.000,00
						2.020				50.000,00		
						2.021						
						TOTAL	807	161,09		50.000,00	80.000,00	130.000,00
Total da ação para os exercícios									170.000,00	200.000,00	370.000,00	

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE																		
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Saúde - ASPS																		
Função: 10 - Saúde																		
Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial																		
Subfunção: 303 - Suporte Profilático e Terapêutico																		
Diagnóstico: A Constituição Federal assegura que a Saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem a redução do risco de doença e de outros agravos e o acesso universal e igualitário às ações de serviço público de saúde. Atender a população nas suas necessidades através de convênios com hospitais e outras entidades de saúde ou através do fornecimento de outros serviços de saúde, inclusive contratos.																		
Programa de governo: 0126 - SAÚDE DIREITO DE TODOS																		
Objetivos do programa: Este programa tem por finalidade dar atendimento a população, através da disponibilização de serviços de saúde, oferecendo inclusive internação nos termos dos convênios e/ou contratos, bem como consultas e exames especializados, medicamentos necessários para o atendimento do programa, afim de garantir melhor atendimento à população.																		
Público-Alvo: população do município																		
Justificativa: Além de obedecer a uma obrigação Constitucional, o Município deve atender a população nas suas necessidades na área de saúde sendo que a sua não implementação agravaria a saúde da população, refletindo diretamente no seu bem estar, com repercussão na economia do Município.																		
Objetivos Setorial Associado: Melhorar a saúde da População.																		
Tipos de Programa: Finalístico																		
Horizonte Temporal: Contínuo																		
Estratégia de Implementação do Programa: realização de convênios e contratos, aquisição de medicamentos e outros materiais, fornecimento de exames e contratação de outros serviços, atendendo a população nas suas necessidades, através de outras entidades e profissionais de saúde.																		
INDICADORES DO PROGRAMA																		
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo										
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	Fonte: Fundo Estadual de Saúde	Periodicidade: Anual	Base Geográfica: Municipal	Fórmula de Cálculo: Número de Consultas/ número de habitantes							
Média anual de consultas médicas por habitante	Consultas																	
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA																		
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programa Física	Meta Financeira / Custo Previsto										
								Próprio	Vinculado	TOTAL								
2.064	Título: CONVÊNIO COM HOSPITAIS E BANCO DE SANGUE	Finalidade: Garantir o atendimento médico hospitalar durante as 24 (vinte e quatro) horas do dia, inclusive sábados, domingos e feriados, internações com permanência máxima de até dois dias, além de outros procedimentos hospitalares, bem como possibilitar o atendimento aos municípios que necessitem de sangue. Descrição: Manter convênio com os Hospitais e com o Banco de Sangue. Produto: Pessoas atendidas Especificação do Produto: Prestar atendimento a população Detalhamento da Implementação: Internações, atendimento 24 horas, procedimentos cirúrgicos e outros procedimentos hospitalares definidos em convênios. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde - ASPS Subtítulo/Localizador de Gasto: Hospitais e Banco de Sangue	Direta		Unidade	2.018						0,00	0,00					
						2.019	6.500	1.100.000,00	0,00									
						2.020												
						2.021												
					TOTAL		6.500	1.100.000,00	0,00			1.100.000,00	1.100.000,00					

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programa Físico	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		
								Próprio	Vinculado	
2.065	Título: FORNECIMENTO DE CONSULTAS ESPECIALIZADAS Finalidade: Garantir a população acesso a consultas especializadas. Descrição: Disponibilizar consultas especializadas a população Produto: Pessoas atendidas Especificação do Produto: Prestar atendimento a população Detalhamento da Implementação: Através de convênios ou contratações obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Hospitais e Clínicas particulares	Organizatória	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	
					2.019	50.000,00		0,00	50.000,00	
					2.020					
					2.021					
					TOTAL	50.000,00	0,00	50.000,00		
2.066	Título: FORNECIMENTO DE EXAMES ESPECIALIZADOS Finalidade: Garantir a população acesso a exames especializados Descrição: Disponibilizar exames especializados a população Produto: Pessoas atendidas Especificação do Produto: Prestar atendimento a população Detalhamento da Implementação: Através de convênios ou contratações obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Hospitais e Clínicas particulares	Organizatória	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	
					2.019	50.000,00		0,00	50.000,00	
					2.020					
					2.021					
					TOTAL	50.000,00	0,00	50.000,00		
2.067	Título: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS Finalidade: Garantir a população acesso aos medicamentos. Descrição: Aquisição e Distribuição de Medicamentos para o tratamento ambulatorial e domiciliar Produto: Pessoas atendidas Especificação do Produto: Medicamentos distribuídos Detalhamento da Implementação: a ação será executada mediante a entrega de medicamentos prescritos em receita médica fornecida ou autorizada pelo médico da unidade básica de saúde. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Dispensário de Medicamentos Subtítulo/Localizador de Gasto: Unidade Básica de Saúde	Organizatória	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	
					2.019	200.000,00		0,00	200.000,00	
					2.020					
					2.021					
					TOTAL	200.000,00	0,00	200.000,00		
Total da ação para os exercícios								1.400.000,00	0,00	1.400.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE																							
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Saúde - ASPS		002 - Fundo Municipal de Saúde - Outras Atividades																					
Função: 10 - Saúde																							
Subfunção: 301 - Atenção Básica																							
Subfunção: 303 - Suporte Profilático e Terapêutico																							
<p>Diagnóstico: A Constituição Federal assegura que a Saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem a redução do risco de doença e de outros agravos e o acesso universal e igualitário às ações de serviço público de saúde. Atender a população nas suas necessidades básicas.</p> <p>Programa de governo: 0127 - SAÚDE BÁSICA DIREITO DE TODOS</p> <p>Objetivos do programa: Este programa tem por finalidade dar atendimento a população nas suas necessidades básicas, através da disponibilização de profissionais da área da saúde, exames e medicamentos básicos, bem como oferecer estrutura física adequada, a fim de garantir melhor atendimento à população.</p> <p>Público-Alvo: população do município</p> <p>Justificativa: Além de obedecer a uma obrigação Constitucional, o Município deve atender a população nas suas necessidades básicas sendo que a sua não implementação agravaria a saúde da população, refletindo diretamente no seu bem estar, com repercussão na economia do Município.</p> <p>Objetivos Setorial Associado: Melhorar a saúde da População.</p> <p>Tipos de Programa: Finalístico</p> <p>Horizonte Temporal: Contínuo</p> <p>Estratégia de Implementação do Programa: contratação e capacitação de recursos humanos, aquisição de medicamentos e outros materiais, fornecimento de exames e contratação de outros serviços, atendendo a população nas suas necessidades básicas através dos serviços oferecidos na unidade básica de saúde.</p>																							
INDICADORES DO PROGRAMA																							
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo															
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021	Fonte: Fundo Estadual de Saúde Periodicidade: Anual Base Geográfica: Municipal Fórmula de Cálculo: Número de Consultas/ número de habitantes															
Média anual de consultas médicas por habitante	Consultas																						
ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA																							
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto															
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL												
2.069	Título: MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE SAÚDE MUNICIPAL		Orçamentária	Direta	Unidade	2.018																	
	Finalidade: Garantir a população acesso a saúde básica					2.019	9.990	27,03	90.000,00	180.000,00													
	Descrição: atendimento à população através dos profissionais de saúde.					2.020																	
	Produto: Pessoas atendidas					2.021																	
	Especificação do Produto: Prestar atendimento a população					TOTAL	9.990	27,03	90.000,00	180.000,00													
	Detalhamento da Implementação: consultas e demais procedimentos ambulatoriais																						
	Origem da Ação: PPA anterior																						
	Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080																						
	Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde - ASPS																						
	Subtítulo/Localizador de Gasto: Unidade Básica de Saúde																						

ACÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL	
							Preço Unitário	Fonte de Recursos Vinculado		
1.028	Título: REQUIPAMENTO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades da Unidade Básica de Saúde Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Mobiliário e Equipamentos de Processamento de Dados Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Unidade Básica de Saúde	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	
					2.019	5	1.400,00	7.000,00	0,00	7.000,00
					2.020					
					2.021					
					TOTAL	5	1.400,00	7.000,00	0,00	7.000,00
2.070	Título: FORNECIMENTO DE EXAMES BÁSICOS Finalidade: Atendimento a população com a complementação da tabela SUS, pelo fornecimento de exames básicos. Descrição: Fornecimento de exames Produto: Complementação de exames fornecidos Especificação do Produto: Exames básicos ofertados de acordo com as normas de saúde Detalhamento da Implementação: os exames solicitados serão atendidos por meio de contratação de laboratórios. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Unidade Básica de Saúde	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018				0,00	
					2.019	7.040	19,89	90.000,00	50.000,00	140.000,00
					2.020					
					2.021					
					TOTAL	7.040	19,89	90.000,00	50.000,00	140.000,00
2.075	Título: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS COM RECURSOS DO PROGRAMA ESTADUAL DIABETES Finalidade: Adquirir Materiais para Execução do Programa Estadual Diabetes Descrição: Aquisição de Materiais com recursos do Programa Diabetes do Governo do Estado Produto: Materiais Adquiridos Especificação do Produto: Fitas para Testes de Diabetes Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: Nova Base Legal: Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Município	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018				0,00	
					2.019	1.800	2,78	0,00	5.000,00	5.000,00
					2.020					
					2.021					
					TOTAL	1.800	2,78	0,00	5.000,00	5.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL	
Código	Especificação						Próprio	Vinculado		
2.071	<p>Título: FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS BÁSICOS</p> <p>Finalidade: Garantir a população acesso aos medicamentos para tratamento nas ações básicas de saúde.</p> <p>Descrição: Aquisição e Distribuição de Medicamentos para o tratamento ambulatorial e domiciliar</p> <p>Produto: Pessoas atendidas</p> <p>Especificação do Produto: Medicamentos distribuídos</p> <p>Detalhamento da Implementação: a ação será executada mediante a entrega de medicamentos prescritos em receita médica fornecida ou autorizada pelo médico da unidade básica de saúde.</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: Constituição Federal, Lei nº 8.080</p> <p>Unidade Responsável: Dispensário de Medicamentos</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Unidade Básica de Saúde</p>	Organizatória	Direta		2.018				0,00	
					2.019	10.000	7,00	70.000,00	0,00	70.000,00
					2.020					
					2.021					
					TOTAL	10.000	7,00	70.000,00	0,00	70.000,00
Total da ação para os exercícios							257.000,00	230.000,00	487.000,00	

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

Órgão Responsável: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE												
Unidade Responsável: 001 - Fundo Municipal de Saúde - ASPS												
Função: 10 - Saúde												
Subfunção: 122 - Administração Geral												
Diagnóstico: Administrar a Secretaria de Saúde reveste-se de uma complexidade muito própria do Setor, principalmente para oferecer as informações e os controles necessários para a gestão da Saúde.												
Programa de governo: 0011 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SAÚDE												
Objetivos do programa: Analisar as informações recebidas dos executores dos programas finalísticos da Secretaria da Saúde, inclusive avaliando a evolução dos seus indicadores, bem como gerir os recursos repassados pela União, pelo Estado e os próprios do Município, aplicando-os de forma correta e de acordo com a Legislação específica.												
Público-Alvo: As Unidades Responsáveis para o funcionamento da Secretaria da Saúde e indiretamente a população.												
Justificativa: Necessidade de controle e informações aos gestores para a tomada de decisão, sendo que a sua não implementação impediria a análise de dados e eventual correção de linha de atuação.												
Objetivos Setorial Associado: Melhorar o atendimento oferecido ao cidadão.												
Tipos de Programa: Administrativo												
Horizonte Temporal: Contínuo												
Estratégia de Implementação do Programa: Capacitação de Recursos Humanos.												
INDICADORES DO PROGRAMA												
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo				
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021					
Não Informado	Unidade							Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:				
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA												
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto				
								Preço Unitário	Próprio	Vinculado	TOTAL	
2.072	Título: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	Finalidade: Definir, coordenar e supervisionar, no âmbito organizacional, ações visando ao cumprimento das atribuições institucionais Descrição: Manter as atividades administrativas da Secretaria da Saúde Produto: Secretaria Mantida Especificação do Produto: Manter o funcionamento da Secretaria da Saúde Detalhamento da Implementação: Articulação programática das ações internas e intersetoriais na relação com as demais políticas da Saúde. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei 4.320/64 e LC 101/00 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Sede do Município	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018	1	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	
						2.019		90.000,00			0,00	90.000,00
						2.020						
						2.021						
						TOTAL	1	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
Código	Especificação						Próprio	Vinculado	
1.030	Título: REQUIPAMENTO DA SECRETARIA DE SAÚDE Finalidade: Aquisição de equipamentos para a manutenção das atividades de controle e supervisão da Secretaria da Saúde Descrição: Aquisição de Equipamentos Produto: Equipamentos Adquiridos Especificação do Produto: Equipamentos e Mobiliário em geral. Detalhamento da Implementação: Aquisição obedecendo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Constituição Federal, Lei 4.320/64 e LC 101/00 Unidade Responsável: Fundo Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: UBS	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00
					2.019	1	10.000,00	0,00	10.000,00
					2.020				
					2.021				
					TOTAL	1	10.000,00	0,00	10.000,00
2.073	Título: MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE Finalidade: Qualificar e apoiar o Conselho Municipal de Saúde no desenvolvimento de suas atividades. Descrição: Deliberar sobre todas as ações específicas da Saúde Municipal Produto: Conselho Mantido Especificação do Produto: Conselho Mantido Detalhamento da Implementação: Reuniões periódicas para analisar e avaliar as ações da Saúde Municipal Origem da Ação: Constituição Federal e Lei nº 8.080 Base Legal: Lei Municipal nº 984/91 de 19.07.91 Unidade Responsável: Conselho Municipal de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Conselho Municipal de Saúde	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018				0,00
					2.019	1	2.000,00	0,00	2.000,00
					2.020				
					2.021				
					TOTAL	1	2.000,00	0,00	2.000,00
Total da ação para os exercícios							102.000,00	0,00	102.000,00

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

<p>Órgão Responsável: 10 - ENCARGOS GERAIS Unidade Responsável: 009 - Encargos Gerais Função: 28 - Encargos Especiais Subfunção: 846 - Outros Encargos Especiais Diagnóstico: Não se aplica Programa de governo: 0000 - OPERAÇÕES ESPECIAIS Objetivos do programa: Não se aplica Público-Alvo: Não se aplica Justificativa: Não se aplica Objetivos Setorial Associado: Não se aplica Tipos de Programa: Não se aplica Horizonte Temporal: Não se aplica Estratégia de Implementação do Programa: Não se aplica</p>														
INDICADORES DO PROGRAMA														
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo	Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:					
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021			Próprio	Vinculado	TOTAL		
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA														
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto					
									Próprio	Vinculado	TOTAL			
0.002		<p>Título: PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES Finalidade: Pagar despesas eventualmente não empenhadas no exercício anterior Descrição: Pagamento de despesas. Produto: Despesa paga Especificação do Produto: Pagamento de despesa. Detalhamento da Implementação: Não se aplica Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 4320/64 Unidade Responsável: Secretaria de Finanças Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica</p>	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018			0,00	0,00	0,00			
						2.019			2.000,00	0,00	2.000,00			
						2.020			0,00	0,00	0,00			
						2.021			0,00	0,00	0,00			
						TOTAL			2.000,00	0,00	2.000,00			

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA										
Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		TOTAL
								Próprio	Vinculado	
0.003	Título: PAGAMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS Finalidade: Cumprir ordem judicial Descrição: Pagamento de sentenças judiciais Produto: Sentença judicial cumprida. Especificação do Produto: Não se aplica Detalhamento da Implementação: Não se aplica Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 4320/64 Unidade Responsável: Secretaria de Finanças Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019		10.000,00	0,00	10.000,00	
					2.020		0,00	0,00	0,00	
					2.021		0,00	0,00	0,00	
					TOTAL		10.000,00	0,00	10.000,00	
0.004	Título: MANUTENÇÃO DO CARTÓRIO ELEITORAL Finalidade: Manter o Cartório Eleitoral Descrição: Auxiliar na manutenção do Cartório Produto: Cartório mantido Especificação do Produto: Regras estabelecidas em convênio. Detalhamento da Implementação: Convênio Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 4320/64 Unidade Responsável: Secretaria de Finanças Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019		5.000,00	0,00	5.000,00	
					2.020		0,00	0,00	0,00	
					2.021		0,00	0,00	0,00	
					TOTAL		5.000,00	0,00	5.000,00	
0.005	Título: CONTRIBUIÇÃO AO PASEP Finalidade: Contribuir para formação do PASEP Descrição: Formação do PASEP Produto: PASEP Especificação do Produto: Não se aplica Detalhamento da Implementação: Não se aplica Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei 4320/64 Unidade Responsável: Secretaria de Finanças Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00	0,00
					2.019		200.000,00	0,00	200.000,00	
					2.020		0,00	0,00	0,00	
					2.021		0,00	0,00	0,00	
					TOTAL		200.000,00	0,00	200.000,00	

AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Código	Ação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto	
								Próprio	Vinculado
0.006	Título: RESERVA DE CONTINGÊNCIA Finalidade: Riscos fiscais e suplementações Descrição: Prevenir a ocorrência de riscos fiscais Produto: Reserva constituída Especificação do Produto: Reserva constituída Detalhamento da Implementação: Constituição de reserva Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei de Responsabilidade Fiscal Unidade Responsável: Secretaria de Finanças Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019		100.000,00	0,00	100.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		100.000,00	0,00	100.000,00
0.007	Título: RESERVA DE CONTINGÊNCIA - FAS Finalidade: Constituir reserva para assistência a saúde Descrição: Constituição de reserva Produto: Reserva constituída Especificação do Produto: Reserva constituída Detalhamento da Implementação: Reserva de recurso Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei Municipal Unidade Responsável: Fundo de Saúde Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019		0,00	120.000,00	120.000,00
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		0,00	120.000,00	120.000,00
0.008	Título: RESERVA DE CONTINGÊNCIA - RPPS Finalidade: Constituir reserva para aposentadorias e pensões Descrição: Constituição de reserva Produto: Reserva constituída Especificação do Produto: Reserva constituída Detalhamento da Implementação: Reserva de recurso Origem da Ação: Constituição Federal Base Legal: Lei Municipal 2182/2006 Unidade Responsável: FPSM Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica	Orçamentária	Direta	Unidade	2.018		0,00	0,00	0,00
					2.019		0,00	1.026.022,52	1.026.022,52
					2.020		0,00	0,00	0,00
					2.021		0,00	0,00	0,00
					TOTAL		0,00	1.026.022,52	1.026.022,52

ACÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA

Ação		Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto		
Código	Especificação							Próprio	Vinculado	TOTAL
0.009	<p>Título: PAGAMENTO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES</p> <p>Finalidade: Pagar aposentadorias e pensões</p> <p>Descrição: Pagamento de pensões e aposentadorias</p> <p>Produto: Pensões e aposentadorias</p> <p>Especificação do Produto: Pagamento das pensões e aposentadorias</p> <p>Detalhamento da Implementação: Pagamento efetuado</p> <p>Origem da Ação: PPA anterior</p> <p>Base Legal: Constituição Federal</p> <p>Unidade Responsável: Secretaria de Administração</p> <p>Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica</p>	Organizatória	Direta	Unidade	2.018 2.019 2.020 2.021 TOTAL			0,00 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00
Total da ação para os exercícios								417.000,00	1.146.022,52	1.563.022,52

ANEXO I - DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS

<p>Órgão Responsável: 10 - ENCARGOS GERAIS Unidade Responsável: 009 - Encargos Gerais Função: 28 - Encargos Especiais Subfunção: 843 - Serviço da Dívida Interna Diagnóstico: O Município possui contratos de dívida fundada. Programa de governo: 0000 - OPERAÇÕES ESPECIAIS Objetivos do programa: O programa objetiva o pagamento da Dívida Fundada Público-Alvo: não se aplica Justificativa: A necessidade de honrar a sua Dívida Fundada, sob pena de correr o risco de uma possível intervenção, de acordo com a Constituição Federal. Objetivos Setorial Associado: Não se aplica Tipos de Programa: Operações Especiais Horizonte Temporal: não se aplica Estratégia de Implementação do Programa: Não se aplica.</p>												
INDICADORES DO PROGRAMA												
Indicador (Denominação)	Unidade de Medida	Índice de Referência		Índice Esperado ao Longo do PPA				Fonte/Periodicidade/Base Geográfica/Fórmula de Cálculo	Fonte: Periodicidade: Base Geográfica: Fórmula de Cálculo:	Próprio	Vinculado	TOTAL
		Índice	Data	2018	2019	2020	2021					
AÇÕES, PRODUTOS, METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS DO PROGRAMA												
Código	Ação	Especificação	Tipo de Ação	Forma de Implementação	Unidade de Medida	Ano	Programação Física	Preço Unitário	Meta Financeira / Custo Previsto			
									Próprio	Vinculado	TOTAL	
0.001	Título: PAGAMENTO DA DÍVIDA FUNDADA	Finalidade: Pagar a dívida fundada Descrição: efetuar o pagamento da dívida Produto: Dívida paga. Especificação do Produto: Dívida paga. Detalhamento da Implementação: Pagamento mensal da dívida. Origem da Ação: PPA anterior Base Legal: Lei Municipal autorizativa Unidade Responsável: Secretaria de Finanças Subtítulo/Localizador de Gasto: Não se aplica	Organizatória	Direta	Unidade	2.018 2.019 2.020 2.021 TOTAL		0,00 200.000,00 0,00 0,00 200.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 200.000,00 0,00 0,00 200.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	200.000,00 200.000,00
Total da ação para os exercícios								200.000,00	0,00	200.000,00		